

***Determina a contrarre per l'affidamento della fornitura di consumabili per stampanti cartucce ink jet (Procedura Gemaco, richiesta di articoli fuori contratto) per gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate della regione Abruzzo. Determina a contrarre.***

**Premesso che:**

- questa Direzione Regionale deve provvedere alla fornitura dei seguenti consumabili per i dipendenti uffici provinciali:

MARCA	MACCHINA	DESCRIZIONE	PEZZI
XEROX	7500DTS	CARTUCCIA GIALLO PER XEROX PHASER 7500DTS DA 17.800 PAG.	2
CANON	CP20	KIT 5 ROLLER CP20 VIOLA PER CALCOLATRICE CANON MP120DTS E COMPATIBILI	8
LEXMARK	MS610DN	DRUM ORIGINALE PER LEXMARK MS610 (nero 60.000 copie)	28
LEXMARK	T650/652	TONER ORIGINALE LEXMARK T650/652 (NERO - 25000 COPIE)	15
LEXMARK	CONTEN	CONTENITORE DI SCARTO ORIGINALE LEXMARK C736	2
LEXMARK	C736DN	TONER NERO PER LEXMARK C736DN (c.12000)	1
LEXMARK	C736DN	TONER CIANO PER LEXMARK C736DN (c.10000)	2
SAMSUNG	ML5010ND	DRUM PER SAMSUNG ML5010ND (C.60.000)	20
SAMSUNG	ML3471D	TONER PER SAMSUNG ML3471ND (c.10000)	5
SAMSUNG	ML3310ND	TONER PER SAMSUNG ML 3310ND (C.5000)	37
SAMSUNG	ML5010ND	TONER SAMSUNG ML 5010ND (C.20000)	10
SAMSUNG	ML5010ND	DRUM SAMSUNG ML 5010ND (C.60000)	51

- è stata eseguita una ricerca nel Mercato Elettronico della P.A. e sulla base di questa la spesa presunta da porre a base d'asta è stata determinata in € 11.253,00 oltre IVA;
- l'importo totale, IVA compresa, è disponibile nel budget economico assegnato a questa Direzione.

**Tenuto conto che:**

- la spesa è inferiore ai 65.000,00 € e, pertanto, rientra nel limite autorizzativo concesso all'Ufficio Risorse Materiali, come disposto nella scheda A.b.3.2 del Manuale Interattivo delle Procedure (M.I.P.);
- la gestione e la responsabilità di tale procedimento rientra nelle competenze del delegato nelle funzioni di Responsabile dell'Ufficio Risorse Materiali come da delega direttoriale prot.n.2018/11883 del 5 giugno 2018;

– con provvedimento prot.n.2016/20001 del 30 novembre 2016, il Direttore Regionale ha assegnato al delegato nelle funzioni di Responsabile dell'Ufficio Risorse Materiali l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento in ottemperanza all'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50;

**Ritenuto** di dover espletare la gara tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (CON.S.I.P.) con la procedura della Richiesta d'Offerta (RdO), in ottemperanza all'articolo 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dal Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52 (convertito dalla Legge 6 luglio 2012, n.94) e dalla Legge 28 dicembre 2016, n.208 e al fine di attuare, i principi di economicità, efficacia e tempestività, oltreché di correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50.

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*;

tutto ciò premesso e considerato,

#### **SI DETERMINA**

- di approvare la spesa presunta di euro 11.253,00 oltre IVA;
- di espletare la gara tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (CON.S.I.P.) con la procedura della Richiesta d'Offerta (RdO);
- di invitare almeno cinque fornitori in grado di offrire l'articolo richiesto scelti all'interno dell'albo fornitori del Mercato Elettronico;
- di stabilire che l'affidamento avverrà nei confronti del concorrente che offrirà il minor prezzo ai sensi dell'art.95 c.4 lett. b) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 essendo la fornitura ben definita nelle caratteristiche;
- di disporre che il contratto con il fornitore venga stipulato secondo le procedure e le modalità offerte dal sistema dei servizi informatici del Mercato Elettronico;
- di accettare le principali condizioni contrattuali previste dalla relativa categoria “Beni” - “Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro” - “Consumabili da copia/stampa”;
- di definire le particolari condizioni contrattuali nella documentazione che sarà allegata alla gara;
- di pubblicare la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.29 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, nella sezione “amministrazione trasparente” del proprio sito internet.

Il funzionario delegato  
*Guido D'Isidoro*  
(firmato digitalmente)