



Direzione Regionale dell'Abruzzo

Settore Gestione Risorse

Ufficio Risorse Materiali

Affidamento, tramite trattativa diretta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura di termo-scanner e accessori da installare presso le sedi della dell'Agenzia delle Entrate in Abruzzo. Determina a contrarre

premessato che:

– al fine di garantire la sicurezza degli ambienti di lavoro e prevenire rischi per la salute del personale, ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n.81, questa Direzione deve adottare con urgenza le misure di prevenzione e protezione negli uffici per prevenire eventuali contagi da Coronavirus Covid-19;

– l'art. 1, comma 14, del d.l. 16 maggio 2020, n. 33 prevede il rispetto dei protocolli o delle linee guida idonei a prevenire o ridurre il rischio di contagio adottati nei luoghi pubblici dalle regioni o, in mancanza, dalle linee guida nazionali;

– in particolare la regione Abruzzo con l'O.P.G.R. n. 65 del 22.05.2020 ha adottato le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da virus Covid -19 prevedendo un protocollo di sicurezza per gli uffici aperti al pubblico; tra queste misure la possibilità di rilevare la temperatura corporea, impedendo l'accesso in caso di temperatura > 37,5 °C;

– in data 24 luglio 2020 con il *protocollo quadro per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici sui luoghi di lavoro in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19"* il Ministro per la Pubblica Amministrazione e le organizzazioni sindacali, nei limiti di propria competenza e nel rispetto della normativa vigente, in considerazione dell'attuale stato di emergenza per il rischio SARS-CoV-2, hanno convenuto, tra l'altro, che all'ingresso dei luoghi di lavoro sia rilevata la temperatura corporea del personale interno e dell'utenza esterna tramite idonea strumentazione che garantisca l'adeguato distanziamento interpersonale;

considerato che

– nell'attuale situazione pandemica, l'ambito della tutela nei pubblici uffici riguarda tutti i dipendenti ma soprattutto gli operatori esposti a un elevato rischio di contagio, che operano in front-office a costante contatto con il pubblico/l'utenza;

– questa Direzione, anche al fine di scongiurare eventuali responsabilità civili e penali, del Datore di Lavoro, ritiene utile installare presso tutte le sedi 24 termo-scanner con rilevatura automatica della temperatura;

– dalle ricerche di mercato effettuate è stato individuato come confacente alle proprie esigenze lo scanner DYSAFE BTC LIGHT, installabile agli ingressi

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

su colonna portante, collegabile al p.c. o funzionante autonomamente con allarme al superamento della temperatura di 37,5 °C con possibilità di gestione di 50 persone al minuto;

tenuto conto che

– il costo del Kit composto da termo-scanner e colonna portante è valutabile in circa euro 620,00/cad. oltre iva, per un importo di euro 14.880,00 oltre spese di spedizioni per euro 120,00, oltre iva, per le sei sedi di spedizione individuate;

– l'importo totale, IVA compresa, è disponibile nel budget economico dell'anno in corso;

– la spesa è inferiore ai 40.000,00 € e, pertanto, rientra nelle procedure da espletare tramite affidamento diretto come previsto dall'art. 36 comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e dalla scheda B.b.4 del Manuale Interattivo delle Procedure (M.I.P.);

– la gestione del procedimento dell'affidamento diretto è stata affidata al Capo Ufficio Risorse Materiali, come da delega direttoriale, prot.n.2020/753 del 3 giugno 2020;

– con provvedimento prot.n.2016/20001 del 30 novembre 2016, il Direttore Regionale ha assegnato al Responsabile dell'Ufficio Risorse Materiali l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento in ottemperanza agli art.4 e 5 della Legge 7 agosto 1991, n.241 e all'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50;

visti i primi tre commi dell'art. 32 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, in particolare il comma 2 *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*;

tutto ciò premesso e considerato,

SI DETERMINA

– di approvare la spesa presunta di euro € 15.000,00 oltre IVA;

– di affidare l'incarico tramite trattativa diretta MEPA interpellando almeno tre fornitori iscritti nel settore di riferimento;

– di stipulare il contratto secondo le procedure e le modalità offerte dal sistema dei servizi informatici del MEPA ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50;

– di accettare le principali condizioni contrattuali previste dalla relativa iniziativa Consip “BENI – Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio”;

– di definire le ulteriori particolari condizioni contrattuali nella documentazione che sarà allegata alla trattativa;

– di pubblicare la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.29 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, nella sezione “amministrazione trasparente” del proprio sito internet.

Il Capo Ufficio
Guido D'Isidoro
(*firmato digitalmente*)