



Direzione Regionale dell'Abruzzo

Ufficio Risorse Materiali

DISCIPLINARE DI RDO

**SERVIZIO DI RECEPTION
DA ESPLETARE PRESSO LA SEDE DELLA DIREZIONE REGIONALE
DELL'ABRUZZO
VIA ZARA 10, L'AQUILA.**

(Iniziativa CONSIP “*Servizi di vigilanza - Servizi di portierato e accoglienza*”)

**RdO N. 1611704
CIG: 7133496B1D**

INDICE

Art. 1 -	Oggetto dell'appalto.-----	3
Art. 2 -	Informazioni generali sulla RDO. -----	3
Art. 3 -	Requisiti di partecipazione -----	3
Art. 4 -	Condizioni generali -----	3
Art. 5 -	Importo dell'appalto e suddivisione in lotti. -----	4
Art. 6 -	Criteri di selezione ex art.83 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 -----	5
Art. 7 -	Requisiti di idoneità professionale -----	5
Art. 8 -	Requisiti di esecuzione del servizio -----	5
Art. 9 -	Partecipazione in forma congiunta -----	5
Art. 10 -	Documentazione di gara -----	6
Art. 11 -	Sopralluogo presso la sede oggetto dei servizi -----	6
Art. 12 -	Modalità di presentazione dell'offerta.-----	7
Art. 13 -	Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta economica -----	7
Art. 14 -	Criterio di aggiudicazione.-----	8
Art. 15 -	Soccorso istruttorio -----	8
Art. 16 -	Contributo ANAC-----	8
Art. 17 -	Garanzia provvisoria -----	8
Art. 18 -	Garanzia definitiva -----	10
Art. 19 -	Subappalto -----	11
Art. 20 -	Tutela dei dati personali -----	11

Art. 1 - Oggetto dell'appalto.

Il presente documento espone le condizioni e le regole che disciplinano la partecipazione e l'aggiudicazione della Richiesta di Offerta (RDO) per l'affidamento del servizio di reception nell'immobile sede della Direzione Regionale dell'Agenzia delle Entrate gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate ubicata in L'Aquila, Via Zara 10, descritto nel dettaglio nel seguito del presente documento e negli altri documenti che sono resi disponibili ai partecipanti in allegato alla RDO.

Per quanto non espressamente regolato si fa rinvio alla documentazione del bando di abilitazione Consip, alle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e alla normativa vigente.

Art. 2 - Informazioni generali sulla RDO.

Agenzia delle Entrate Direzione Regionale dell'Abruzzo, Via Zara 10 – tel. 0862648282, fax 0650763063, e-mail dr.abruzzo.rm@agenziaentrate.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 è l'Ing. Guido D'Isidoro, Punto Ordinante abilitato al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto coincide con il Responsabile del procedimento.

Nella RDO vengono fornite agli operatori economici le seguenti ulteriori informazioni:

- Codice Identificativo Gara (CIG) della procedura;
- termine ultimo per la richiesta di chiarimenti, da inoltrare esclusivamente attraverso il Sistema CONSIP del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- termine di validità dell'offerta.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 45 e seguenti del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

I partecipanti alla procedura di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Art. 4 - Condizioni generali

L'assunzione dell'appalto di cui al presente documento implica da parte dell'aggiudicatario la piena conoscenza di tutte le norme generali e particolari che si riferiscono ai servizi da effettuare.

Nell'esecuzione dell'appalto l'aggiudicatario è tenuto alla piena osservanza delle condizioni previste nel presente documento; per quanto non espressamente previsto si applicano:

- le vigenti disposizioni in materia di contratti eseguiti per conto dello Stato o della Pubblica Amministrazione;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50

- le condizioni generali di contratto relative alla iniziativa Consip “*Servizi di vigilanza - Servizi di portierato e accoglienza*”
- le condizioni di cui ai documenti resi disponibili ai partecipanti in allegato alla RDO.

Resta salva l’applicazione delle norme imperative di finanza pubblica che dovessero intervenire.

Art. 5 - Importo dell’appalto e suddivisione in lotti.

L’importo a base d’asta, per la durata di due anni, è di € 96.300,00 al netto dell’IVA, compresi il costo della mano d’opera, i costi generali, l’utile d’impresa, gli oneri per la sicurezza da interferenze (importo non soggetto a ribasso); il valore economico complessivo dell’appalto, che coincide con il massimale di spesa, considerando il valore di un ipotetico quinto d’obbligo, ammonta a € 115.944,00 oltre IVA, come di seguito illustrato

A	Importo della fornitura posto a base d’asta calcolato per presunte 5.350 h	€ 96.300,00
B	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 320,00
C	Importo massimo della fornitura (A+B)	€ 96.620,00
D	Valore del quinto d’obbligo (20% di C)	€ 19.324,00
E	Valore economico complessivo dell’appalto (C+D)	€ 115.944,00

L’importo a base d’asta indicato è stato stimato sulla base degli orari di servizio richiesti con l’art. 3 del capitolato; nel servizio su cinque giorni settimanali, sono state conteggiate, mediamente, 21 giornate al mese per un totale di 252 annue.

Tali valori, stimati in base all’attuale consistenza del servizio da eseguire, sono passibili, nei limiti del massimale contrattuale, di variazioni in aumento o diminuzione secondo le reali e contingenti necessità dell’Agenzia in base all’effettiva consistenza dei servizi e di eventuali ulteriori attività da eseguire.

La Ditta aggiudicataria non potrà pretendere alcunché nel caso in cui, gli importi da corrispondere non dovessero raggiungere alla scadenza degli accordi l’importo contrattuale previsto.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata, sia esaurito l’importo contrattuale, al fornitore potrà essere richiesto di incrementare il predetto importo fino alla concorrenza del limite di un quinto dell’importo del contratto, ai sensi dell’art.106 c.12 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

L’Agenzia si riserva, inoltre, la facoltà di avvalersi, ai sensi dall’art. 106 c.11 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, di proroga tecnica limitata al tempo strettamente indispensabile alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione di un nuovo fornitore. Resta inteso che, anche in caso di proroga tecnica, l’importo non potrà superare il massimale di spesa, previsto dal presente atto.

L'importo degli oneri per la sicurezza di tipo interferenziale non soggetti a ribasso, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, pari ad € 320,00 oltre IVA. Al riguardo viene allegato il DUVRI preliminare.

Resta onere della Ditta fornitrice, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso; detti oneri, la cui quantificazione rientra nella responsabilità esclusiva dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, **devono essere specificatamente quantificati ed indicati nella formulazione dell'offerta economica** (art.95 c.10 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50) e non rappresentano per l'Agenzia un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica stessa, bensì una componente specifica di essa.

Inoltre, ai sensi del medesimo art.95 c.10 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera. In caso il costo del personale sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, questa Agenzia, prima dell'aggiudicazione procederà a richiedere, assegnando al concorrente un termine non inferiore a dieci giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Se la prova fornita non giustificherà sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 4 dell'art.97 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, l'offerta sarà esclusa.

Art. 6 - Criteri di selezione ex art.83 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50

Per la partecipazione alla RDO ciascun partecipante dovrà essere in possesso dei requisiti di seguito elencati. Il possesso di tali requisiti dovrà essere dettagliatamente dichiarato nelle apposite sezioni del Documento di Gara unico Europeo (DGUE). Non è necessario allegare alcuna documentazione a comprova.

Art. 7 - Requisiti di idoneità professionale

Il soggetto partecipante alla procedura deve possedere l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti all'oggetto dell'appalto o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D. Lgs. 50/2016.

Art. 8 - Requisiti di esecuzione del servizio

E' obbligo del fornitore acquisire tutte le abilitazioni normativamente richieste per l'esecuzione del servizio e fornire personale debitamente abilitato, ove necessario. Il possesso di tali abilitazioni non costituisce criterio di selezione ex art. 83 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 ai fini della partecipazione, ma con la partecipazione alla RDO il concorrente si impegna espressamente a conseguirle, qualora risulti aggiudicatario, in tempo utile per la stipula contrattuale.

Art. 9 - Partecipazione in forma congiunta

I concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi dovranno attenersi alle seguenti specifiche relative alla presentazione dell'offerta:

– il DGUE e la Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere compilati individualmente da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma

congiunta, nonché dal consorzio in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;

- il documento di dichiarazione di offerta tecnica e il documento di dichiarazione di offerta economica dovranno essere sottoscritti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio costituendo;

- i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;

- il requisito di capacità economico-finanziaria dovrà essere posseduto dal RTI o dal Consorzio nel suo complesso, ovvero dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016. In ogni caso la mandataria dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria;

- i requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 10 - Documentazione di gara

Vengono resi disponibili, in allegato alla RDO:

- il Disciplinare di RDO (il presente documento);
- le Condizioni particolari di contratto;
- il Capitolato tecnico;
- il DUVRI preliminare
- allegati.

Art. 11 - Sopralluogo presso la sede oggetto dei servizi

La concorrente, al fine di formulare la migliore offerta, è tenuta ad effettuare obbligatoriamente un sopralluogo nell'immobile per verificare le circostanze generali e particolari che possono influire sul servizio da effettuare. **In particolare, al fine di ottemperare alla clausola sociale, art.10 delle Condizioni particolari di contratto, è necessario che il concorrente verifichi i dati relativi ai contratti di lavoro applicati e acquisisca ulteriori notizie utili all'inserimento in servizio delle operatrici che attualmente svolgono le attività di portierato.**

Lo svolgimento del sopralluogo è condizione obbligatoria per la partecipazione alla procedura.

Non verranno pertanto ammesse offerte presentate da concorrenti che risultino non aver effettuato tale sopralluogo.

Al fine di effettuare il sopralluogo, le ditte dovranno contattare il referente Sig Giancarlo Santarelli tel. 0862648485 o in alternativa il Sig. Fiorenza Maurizio Tel. 0862 648230, cell. 3204304710.

Ciascun rappresentante delle Ditte concorrenti deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'Agenzia, a conferma dell'effettuato sopralluogo e inoltrarlo con la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Art. 12 - Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta amministrativa

La documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla RDO è la seguente:

- DGUE (si rinvia all'Art. 9 per il caso di partecipazione in forma congiunta);
- Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 (si rinvia all'Art. 8 per il caso di partecipazione in forma congiunta);
- Eventuale documentazione relativa all'avvalimento, di cui all'art. 89 del Decreto legislativo 18 aprile, n. 50;
- Eventuali atti relativi a raggruppamenti e consorzi;
- DUVRI preliminare
- Garanzia provvisoria;
- Ricevuta di effettuazione del sopralluogo obbligatorio;

Tutta la documentazione richiamata nel presente articolo, ove non disposto diversamente nel presente documento, dovrà essere allegata alla risposta alla RDO.

Inoltre, al fine di rendere disponibili all'Agenzia in fase di stipula i dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 è indispensabile provvedere a verificare l'inserimento dei dati necessari nella sezione dedicata del sito www.acquistinretepa.it prima di inviare l'offerta. Il sistema provvederà a comunicare i dati del solo aggiudicatario all'Amministrazione contestualmente alla stipula.

Art. 13 - Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta economica

Ai partecipanti alla procedura è richiesto di compilare e trasmettere firmati digitalmente:

- la dichiarazione di offerta economica secondo lo schema predisposto dalla stazione appaltante, indicando il costo orario, l'offerta complessiva per l'intera durata dell'appalto, il costo della manodopera e degli oneri relativi alla sicurezza aziendale;
- l'offerta economica, per il tramite del portale Consip, secondo le indicazioni contenute nella RDO (ALLEGATO 1B – CAPITOLATO TECNICO DI SERVIZI DI VIGILANZA PASSIVA, CATEGORIA 2, AL BANDO “SERVIZI DI VIGILANZA” di cui si riporta uno stralcio: “ *Il prezzo di vendita del Servizio di accoglienza e portierato è associato all'Unità di Misura “ora/uomo” – vedi tabella paragrafo 6.2 del suddetto Capitolato Tecnico – e per esso il numero di cifre decimali è predefinito a 2. Il prezzo sarà remunerativo anche del costo della manodopera, ottenuto in stretta applicazione dei contratti di lavoro di categoria, delle eventuali maggiorazioni territoriali, dei materiali e delle attrezzature, dei costi generali e dell'utile di impresa*”).

Gli oneri della sicurezza per rischi specifici (o aziendali), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, devono essere specificatamente quantificati ed indicati nella dichiarazione di offerta economica e non possono essere pari a € 0,00 (zero/00). Tali oneri, rappresentando una componente specifica dell'offerta non sono da considerare in nessun caso un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica.

Art. 14 - Criterio di aggiudicazione.

L'appalto sarà aggiudicato in via provvisoria al concorrente che avrà offerto il minor prezzo ai sensi dell'art.95 comma 4 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 con esclusione automatica delle offerte anomale secondo l'art. 97 comma 8 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 qualora applicabile.

In caso di offerte che risultino complessivamente di uguale valore, l'Agenzia, per stilare la graduatoria provvisoria, procederà al sorteggio tra le Ditte offerenti interessate. Tale sorteggio verrà registrato in apposito verbale.

Nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio che risulterà in possesso di tutti i requisiti richiesti e di quelli per contrarre con la pubblica amministrazione sarà disposta l'aggiudicazione definitiva.

Art. 15 - Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale nei documenti amministrativi inviati per la partecipazione alla RDO possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co. 9 del D.lgs. 50/2016. In particolare, mancanze, incompletezze e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbligano il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'1 per mille dell'importo complessivo posto a base d'asta. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché sia prodotta la documentazione necessaria alla regolarizzazione, indicandone il contenuto e i soggetti tenuti alla presentazione, da inviare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 16 - Contributo ANAC

Considerato l'importo di gara il contributo ANAC non è dovuto.

Art. 17 - Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nella RDO al lordo degli oneri della sicurezza, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, costituita ai sensi dell'art.93 del Dlgs 50/2016.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

L'operatore economico dovrà indicare il possesso delle certificazioni nel DGUE, non essendo richiesta l'allegazione delle stesse.

Nel caso di Raggruppamenti costituenti e Consorzi ordinari costituenti la garanzia dovrà essere intestata a tutte le società raggruppande o consorziande.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita a scelta del concorrente, in forma di cauzione in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Agenzia; essa copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Tale garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione dovrà:

a) avere una validità di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

b) essere corredata da una autodichiarazione, resa ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n.445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, autentica notarile della firma;

c) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944 c.c.;

2. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;

3. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

4. l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La polizza fideiussoria deve essere presentata in originale entro il termine fissato per la presentazione delle offerte e si dà facoltà al fornitore di inserirla anche nella documentazione amministrativa a corredo dell'offerta presentata sul MEPA come scansione in .pdf firmata digitalmente (si fa presente che l'invio della scansione in formato .pdf della cauzione NON sostituisce l'obbligo di presentarla in originale).

Solo nel caso in cui la polizza sia in origine in formato digitale, la stessa dovrà essere prodotta attraverso il Sistema MEPA sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;

Nel caso di invio in formato cartaceo la garanzia provvisoria dovrà pervenire al seguente indirizzo:

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale dell'Abruzzo - Via Zara 10 – 67100 L'Aquila, e dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura:

“AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECEPTION NELL'IMMOBILE SEDE DELLA DIREZIONE REGIONALE DELL'ABRUZZO DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE – Garanzia provvisoria”

La polizza deve essere intestata a: Agenzia delle Entrate Direzione Regionale dell'Abruzzo.

La cauzione dovrà essere presentata mediante certificazione, in originale, rilasciata dalla Banca d'Italia ovvero dall'azienda autorizzata, attestante la costituzione del pegno a favore dell'Agenzia.

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari – tranne al secondo classificato – entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

Al secondo classificato ed all'aggiudicatario la garanzia provvisoria sarà svincolata dopo la stipula del contratto.

Art. 18 - Garanzia definitiva

A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, la società aggiudicataria dovrà costituire e presentare all'Agenzia, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016. Ai fini del calcolo della garanzia definitiva, il valore del contratto è rappresentato dal massimale contrattuale e il ribasso percentuale offerto dalla media ponderata delle percentuali di ribasso come risultanti dall'offerta economica.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

E' consentita la riduzione dell'importo cauzionale in caso di possesso dei requisiti di cui all'art.93 c.7 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, da comprovarsi come per norma all'atto della presentazione dell'offerta.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La polizza fideiussoria deve essere presentata in originale e deve essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa. La fideiussione può essere, altresì, rilasciata da intermediari

iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In caso di inesatto o mancato adempimento degli obblighi contrattuali da parte della società aggiudicataria, l'Agenzia si rivarrà, senza alcuna formalità, sulla cauzione definitiva, incamerandola, a ristoro di ogni danno e delle penali contrattuali, salvi gli ulteriori eventuali danni subiti.

La cauzione potrà essere svincolata solo con autorizzazione scritta dell'Agenzia a seguito della verifica – da parte dell'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale dell'Abruzzo – della regolare e tempestiva esecuzione degli obblighi contrattuali.

Art. 19 - Subappalto

Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione dell'Agenzia, purché:

- a. a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b. il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c. il concorrente indichi all'atto dell'offerta, nella domanda di partecipazione, le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.
- d. non sussista in capo ai subappaltatori alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs 50/2016;
- e. sia prodotta la documentazione nei tempi e modi di cui all'art. 105, commi 7 e 18, del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo.

L'Agenzia procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art.105, co.13, del d.lgs.50/2016. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Amministrazione, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

Art. 20 - Tutela dei dati personali

I dati personali saranno trattati in conformità all'art. 13 del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196. In particolare, tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui al presente annuncio e non verranno né comunicati né diffusi. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, gli offerenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 e 1342 c.c. la ditta concorrente dichiara di accettare sin d'ora, nell'ipotesi di aggiudicazione, le disposizioni di cui agli articoli del presente Documento d'appalto intendendoli come sottoscritti uno per uno.

- Art. 3 - *Requisiti di partecipazione* ----- **Errore. Il segnalibro non è definito.**
 Art. 4 - *Condizioni generali* ----- **Errore. Il segnalibro non è definito.**
 Art. 5 - *Importo dell'appalto e suddivisione in lotti.* ----- **Errore. Il segnalibro non è definito.**

Art. 6 -	<i>Criteri di selezione ex art.83 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 7 -	<i>Requisiti di idoneità professionale</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 8 -	<i>Requisiti di esecuzione del servizio</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 9 -	<i>Partecipazione in forma congiunta</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 10 -	<i>Documentazione di gara</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 11 -	<i>Sopralluogo presso la sede oggetto dei servizi</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 12 -	<i>Modalità di presentazione dell'offerta.</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 13 -	<i>Criterio di aggiudicazione.</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 14 -	<i>Soccorso istruttorio</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 15 -	<i>Contributo ANAC</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 16 -	<i>Garanzia provvisoria</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 17 -	<i>Garanzia definitiva</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 18 -	<i>Subappalto</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 19 -	<i>Tutela dei dati personali</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.

Il Responsabile del procedimento
Guido D'Isidoro
(firmato digitalmente)