



Direzione Regionale dell'Abruzzo  
*Ufficio Risorse Materiali*

**FORNITURA E POSA IN OPERA DI N. 23 CLIMATIZZATORI AL PIANO RIALZATO ED AL PIANO PRIMO PRESSO LA DIREZIONE PROVINCIALE DI CHIETI – UFFICIO TERRITORIALE DI CHIETI - UFFICIO PROVINCIALE DEL TERRITORIO DI CHIETI – VIALE G. AMENDOLA**

**Iniziativa CONSIP: “LAVORI DI MANUTENZIONE - IMPIANTI”.**

**RDO N.: 1626816  
CIG: Z081F355CA**

**CAPITOLATO TECNICO**

## Sommario

<b>1. Premessa</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Definizioni generali</b> .....	<b>3</b>
<b>3. Requisiti e caratteristiche dell'affidamento</b> .....	<b>5</b>
3.1. Requisiti di rispondenza a norme, leggi, regolamenti.....	5
3.2. Prescrizioni riguardanti materiali ed attrezzature .....	6
3.3. Operatori addetti ai servizi.....	7
3.4. Sicurezza sul lavoro e tutela dell'ambiente.....	7
<b>4. Attributi comuni e specifici</b> .....	<b>8</b>
<b>5. Oggetto dei lavori</b> .....	<b>8</b>
<b>5.1. Condizionatori autonomi senza unità esterna.</b> .....	<b>8</b>
<b>5.2. Condizionatori autonomi tipo monosplit</b> .....	<b>9</b>
<b>5.3. Realizzazione di nuove linee dorsali elettriche</b> .....	<b>9</b>
<b>5.4. Punti presa F.M.</b> .....	<b>10</b>
<b>5.5. Ulteriori specificazioni</b> .....	<b>10</b>
<b>6. Modalità di effettuazione dei lavori</b> .....	<b>10</b>
6.1. Termini di esecuzione dei lavori .....	10
<b>7. Copertura assicurativa</b> .....	<b>11</b>
<b>8. Trattamento dei dati personali</b> .....	<b>11</b>

## 1. Premessa

Il presente documento disciplina, per gli aspetti tecnici e normativi, la fornitura e posa in opera di n. 23 climatizzatori al Piano Rialzato ed al Piano Primo presso la Direzione Provinciale di Chieti – Ufficio Territoriale di Chieti - Ufficio Provinciale del Territorio di Chieti – viale G. Amendola, descritto nel dettaglio nel Capitolato Tecnico e nei suoi allegati che sono resi disponibili ai partecipanti in allegato alla RDO.

Quanto esposto definisce le caratteristiche *tecniche* e *prestazionali* minime che dovranno caratterizzare i lavori oggetto dell'affidamento.

I lavori e in generale, le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente Capitolato e nel Contratto. In ogni caso, l'impresa si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari applicabili, siano esse di carattere generale o specificamente inerenti al settore edile/impiantistico cui i lavori si riferiscono e, in particolare, quelle di carattere tecnico, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del Contratto.

## 2. Definizioni generali

Nell'ambito del presente documento, ciascuno dei seguenti termini assume il significato di seguito riportato.

**CAM (Criteri Ambientali Minimi):** decreti del Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) dove vengono definiti i criteri ambientali minimi da inserire nelle procedure d'acquisto per qualificare un appalto come verde. I decreti in vigore sono disponibili nella sezione del sito [www.minambiente.it](http://www.minambiente.it) dedicata al Green Public Procurement;

**Capitolato tecnico (o anche per brevità "Capitolato"):** il presente documento e tutti i suoi allegati;

**Codice dei Contratti Pubblici:** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori d'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modifiche ed integrazioni;

**Condizioni Generali di Contratto:** le clausole contrattuali uniformi standardizzate che disciplinano il Contratto concluso nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione tra il Soggetto Aggiudicatore e l'impresa, in conformità a quanto stabilito dal Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico;

**Condizioni Particolari di Contratto:** le clausole contrattuali predisposte dall'Agenzia delle Entrate ad integrazione e/o in deroga alle Condizioni Generali di Contratto;

**Contratto:** il contratto di prestazione dei servizi concluso nell'ambito del Sistema di e-Procurement tra l'impresa e l'Agenzia delle Entrate a seguito della RDO;



**Direttore dei lavori** (nel seguito anche D.D.L.): il soggetto individuato dal Soggetto Aggiudicatore ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016, che rappresenta, nei confronti dell'impresa, l'amministrazione committente e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto ed è esplicitazione, da un lato, del dovere di cooperazione della stazione appaltante con l'impresa aggiudicatrice, dall'altro, del potere di ingerenza e di controllo dell'amministrazione sull'esecuzione del contratto.

**Documenti del Mercato Elettronico:** l'insieme della documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi a titolo esemplificativo e non esaustivo, il Bando di Gara e i relativi Allegati (Capitolato Tecnico per l'abilitazione di fornitori e servizi per la partecipazione al mercato elettronico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole del Mercato Elettronico, il Patto di Integrità), le indicazioni e le istruzioni inviate ai soggetti abilitati o registrati e/o pubblicate sul Sito;

**Firma Digitale:** un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici, ai sensi dell'art. 1, lett. s) del D. Lgs. 7 maggio 2005 n. 82;

**Impresa:** il soggetto affidatario dei lavori, che stipula il relativo contratto con l'Agenzia delle Entrate a seguito dell'Aggiudicazione della RDO;

**Giorno lavorativo:** dal lunedì al sabato, esclusi i festivi;

**Green Public Procurement (GPP):** nella documentazione di gara è da intendersi come attributo identificativo delle caratteristiche di sostenibilità dei beni o servizi, e consente di ottenere informazioni utili ad orientare le scelte di acquisto sostenibile delle Pubbliche Amministrazioni. In particolare, l'attributo consente di ottenere informazioni legate alla conformità del prodotto o servizio ai Criteri Ambientali Minimi definiti dal Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM), al possesso di etichette ambientali ISO di tipo I, al possesso di standard di efficienza energetica (es. possesso dell'etichetta Energy Star) e ad altre specifiche caratteristiche di sostenibilità associate al prodotto o servizio che hanno minori impatti sulla salute e sull'ambiente;

**Legale Rappresentante dell'impresa:** il soggetto dotato dei necessari poteri per agire in nome e per conto dell'impresa;

**Mercato Elettronico:** il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione realizzato da Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici;

**Offerta:** la proposta contrattuale inviata da un soggetto partecipante alla procedura alla Stazione Appaltante a seguito del ricevimento di una Richiesta di Offerta (RDO);

**Posta Elettronica Certificata (PEC):** sistema di posta elettronica nel quale è fornita al mittente documentazione elettronica attestante l'invio e la consegna di documenti informatici, ai sensi del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 e s.m.i.;

**Responsabile del Procedimento:** il soggetto designato dall'Agenzia delle Entrate ai



sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

**Responsabile Tecnico:** Persona fisica designata dall'impresa quale proprio referente per la gestione operativa del contratto;

**Richiesta di Offerta (RDO):** l'invito ad offrire inviato, per il tramite del Sistema, dall'Agenzia a tutti o ad alcuni dei soggetti abilitati al bando di riferimento del Mercato Elettronico;

**Lavori:** i lavori oggetto dell'affidamento, nella loro totalità;

**Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione (o anche Sistema):** il Sistema informatico predisposto dal MEF, tramite Consip, costituito da soluzioni e strumenti elettronici e telematici che consentono l'effettuazione delle procedure telematiche di approvvigionamento previste dagli Strumenti di Acquisto, nel rispetto della normativa vigente in materia di approvvigionamenti della Pubblica Amministrazione;

**Soggetto Aggiudicatore:** Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo, nel seguito "Agenzia".

Per quanto non espressamente indicato nel presente paragrafo, si rinvia alle *Definizioni* di cui all'art. 1 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione.

### 3. Requisiti e caratteristiche dell'affidamento

#### 3.1. Requisiti di rispondenza a norme, leggi, regolamenti

L'impresa dovrà operare nel rispetto di tutte le leggi e le normative tecniche di settore relative ai lavori edili ed a quelle degli impianti di condizionamento ed elettrici, nonché di tutti gli eventuali aggiornamenti che dovessero entrare in vigore durante l'erogazione del servizio. A titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'impresa avrà l'obbligo di osservare i seguenti disposti:

- *in materia di inquinamento atmosferico:* Legge 615 del 13/07/1966 e successivi provvedimenti di attuazione;
- *in materia di sicurezza degli impianti:* Legge n. 46, del 18/05/1990 e suo regolamento di attuazione DPR n. 447 del 06/12/1991, così come modificato ed integrato dal Decreto Ministeriale N. 37 del 22 gennaio 2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- *in materia di abilitazione all'esercizio delle attività* previste nel presente Capitolato Tecnico: Legge n. 46 del 18/05/1990, così come modificata ed integrata dal Decreto Ministeriale N. 37 del 22 gennaio 2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- *in materia di Prevenzione Incendi:* Legge n. 818 07/12/1984 e s.m.i. – DPR 151/2011 e s.m.i.;
- *in materia di uso razionale dell'energia:* Legge 10 del 09/01/1991 e successivi provvedimenti di attuazione; D.P.R. 412 del 16/08/1993 e D.Lgs. 192/2005 e s.m.i.;
- *in materia di cessazione dell'utilizzo dell'amianto:* Legge 257 del 27/03/1992 e successivi provvedimenti di attuazione.



Per quanto riguarda, i lavori relativi agli impianti di produzione caldo/freddo ricadenti nell'ambito di applicazione del DPR 43/2012 (utilizzo *gas fluorurati*), occorre obbligatoriamente il possesso (sia da parte della persona giuridica che del singolo operatore fisico) della **Certificazione F-GAS** per *Attività di Installazione, manutenzione o riparazione di apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria e pompe di calore contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra (articolo 8 del D.P.R. n. 43/2012) svolte ai sensi dell'articolo 2 del Regolamento (CE) n. 303/2008.*

Si rimanda, comunque, a tutto quanto previsto dalle norme tecniche UNI - CTI, UNI - CIG, UNI - CEI.

Tutte le attività connesse ai lavori dovranno essere eseguite, oltre che secondo le prescrizioni del presente Capitolato, anche secondo le buone regole dell'arte<sup>1</sup>.

Si precisa inoltre che tutti i lavori da effettuarsi su impianti rientranti nelle previsioni di cui al D. Lgs. n. 37/2008 e s.m.i. devono essere eseguiti da impresa a ciò abilitata, la quale è tenuta anche a rilasciare, a cura di personale abilitato ai sensi di legge, le prescritte certificazioni di conformità, ogni qualvolta si rendano necessarie.

L'impresa dovrà eseguire le attività oggetto del presente Capitolato nell'osservanza di leggi e regolamenti, anche locali, vigenti in materia di:

- gestione ed esecuzione dei lavori affidati;
- sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- sicurezza degli impianti;
- prevenzione incendi;
- assunzioni obbligatorie e accordi sindacali;
- prevenzione della criminalità mafiosa;
- tutela dell'ambiente (es. gestione rifiuti).

### **3.2. Prescrizioni riguardanti materiali ed attrezzature**

L'impresa deve utilizzare propri mezzi ed attrezzature, adeguati al lavoro da svolgere nonché idonei a garantire la sicurezza e la tutela della salute degli operatori e dell'utenza, ma anche dell'ambiente e del territorio; a tale riguardo deve poter dimostrare, con apposita documentazione, che i mezzi e le attrezzature utilizzati rispettano i criteri definiti dal D. Lgs. 17/2010 e s.m.i. (che recepisce la Direttiva Macchine 2006/42/CE) e di aver provveduto ad eseguire la manutenzione ordinaria e programmata presso Officine Specializzate, qualora necessario.

Eventuali strutture e/o mezzi che l'Agenzia dovesse concedere in uso al Fornitore per lo svolgimento delle attività oggetto del presente affidamento, dovranno essere riconsegnate all'Agenzia in buono stato di conservazione, usate con cura e mantenute in modo tale da garantire il buono stato di funzionalità delle stesse.

---

<sup>1</sup> Con buone regole dell'arte si intendono tutte le norme, codificate e non, di corretta esecuzione delle attività (UNI, CIG, CTI, CEI, norme CEN o di enti normatori ufficiali della UE).



### 3.3. Operatori addetti ai servizi

L'impresa dovrà garantire l'impiego di personale specializzato e dotato di adeguate competenze professionali per la corretta e tempestiva esecuzione delle attività oggetto del presente Capitolato e per l'utilizzo delle eventuali attrezzature necessarie.

L'impresa si impegna a far seguire, a detto personale, specifici corsi di formazione sia di natura professionale che inerenti i comportamenti da adottare in relazione al particolare contesto in cui i lavori vengono svolti.

Il personale operativo dovrà:

- rispettare quanto previsto dai regolamenti e dalle norme applicabili;
- indossare idonea divisa con apposito cartellino identificativo riportante foto, nome e cognome;
- indossare, in funzione delle attività da effettuare, tutti i dispositivi di protezione individuale prescritti dalla norma;
- adottare un comportamento consono alla funzione e alle circostanze in cui si svolgono i lavori e alle valenze etiche e sociali dei luoghi interessati.

L'impresa dovrà fornire all'Agenzia, all'atto della consegna dei lavori, i nominativi del personale adibito ai lavori stessi e comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

L'Agenzia, per il tramite del Direttore dei lavori, potrà richiedere, a proprio insindacabile giudizio, l'allontanamento di eventuali addetti dell'operatore economico che, nell'esecuzione dei lavori, abbiano tenuto una condotta inadeguata e/o non idonea al contesto entro il quale effettuati i lavori. In tale ultimo caso, l'impresa ha l'obbligo di sostituire entro 5 giorni le unità di personale oggetto di segnalazione con figure professionali di pari inquadramento, esperienza e capacità.

Tutto il personale adibito ad effettuare i lavori deve essere sotto l'esclusiva responsabilità dell'impresa sia nei confronti dell'Agenzia delle Entrate che di terzi.

### 3.4. Sicurezza sul lavoro e tutela dell'ambiente

L'impresa è obbligata, nell'esecuzione dei lavori, ad osservare tutte le vigenti normative in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, di prevenzione infortuni, igiene del lavoro, prevenzione incendi e tutela dell'ambiente ed a farle rispettare ai propri dipendenti, in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. 81/08 (Testo Unico della sicurezza) e successive modifiche ed integrazioni.

L'Agenzia, attraverso persona idonea, dovrà fornire preventivamente all'impresa dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'area in cui è destinato ad operare ed in relazione alle attività oggetto dell'ordine, al fine di consentire all'impresa l'adozione delle opportune misure di prevenzione e di emergenza. A tale ultimo scopo l'impresa redigerà, di concerto con le strutture del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Agenzia ed in armonia col disposto di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., il *Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali*, secondo lo schema allegato, e si impegna sin dall'avvio dei lavori ad adottare ogni utile accorgimento tecnico ed organizzativo teso a minimizzare i rischi derivanti da interferenza con le attività degli



uffici serviti.

L'impresa si impegna a portare a conoscenza di tali rischi i propri dipendenti destinati a prestare la loro opera nell'area predetta, a controllare l'applicazione delle misure di prevenzione e a sviluppare un costante controllo durante l'esecuzione delle attività.

Le situazioni di pericolo, sia per l'utenza che per gli operatori stessi, riscontrate all'interno degli immobili oggetto del servizio, anche in aree non direttamente interessate dallo svolgimento dei lavori, dovranno essere tempestivamente segnalate dall'impresa al Direttore dei lavori. L'impresa dovrà inoltre, in situazioni di imminente pericolo o presunte tali, provvedere, nei limiti delle proprie caratterizzazioni tecniche, a limitare o inibire l'accesso all'area interessata tramite apposite recinzioni e segnalazioni, nonché ad adottare ogni accorgimento che si dovesse ritenere utile per la salvaguardia dell'incolumità pubblica.

#### **4. Attributi comuni e specifici**

Nel presente Capitolato vengono riportati i **Requisiti Tecnici** a cui devono necessariamente rispondere le attività oggetto dell'affidamento.

Per **Requisiti Tecnici** si intende l'insieme di caratteristiche costruttive/funzionali/prestazionali **minime** che caratterizzano il Servizio. Nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, l'impresa si obbliga a garantire le ulteriori attività necessarie a garantire il corretto funzionamento degli impianti e ad osservare tutte le norme, le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate; gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, resteranno ad esclusivo carico dell'impresa, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed l'impresa non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi a tal titolo, assumendosene ogni relativa alea.

#### **5. Oggetto dei lavori**

I lavori riguardano la fornitura e posa in opera di n. 23 climatizzatori ed in particolare:

##### **5.1. Condizionatori autonomi senza unità esterna.**

N. 20 climatizzatori senza unità esterna di cui:

- N. 3 del tipo Olimpia Splendid Unico Inverter 12 HP o similari, aventi potenze nominali assorbite in raffreddamento di KW 1,0 e KW 0,8 in riscaldamento cadauno, da installare nelle stanze 30/31, 32 e 33;
- N. 1 del tipo Olimpia Splendid Unico Smart 12 HP o similari, avente potenza nominale assorbita in raffreddamento di KW 1,0 e KW 0,8 in riscaldamento da installare nella stanza 87;



- N. 3 del tipo Olimpia Splendid Unico Smart 10 HP o similari, aventi potenze nominali assorbite in raffreddamento di KW 0,9 e KW 0,7 in riscaldamento cadauno, da installare nelle stanze 84, 35 e 76;
- N. 13 del tipo Olimpia Splendid Unico Air 8 HP o similari, aventi potenze nominali assorbite in raffreddamento di KW 0,7 e KW 0,5 in riscaldamento cadauno, da installare nelle stanze 90, 89, 88, 86, 85, 83, 82, 80, 36, 37, 46, 91 e 105.

L'installazione di tali unità prevede l'effettuazione dei seguenti lavori per ciascun climatizzatore:

- Realizzazione di n. 2 fori di aspirazione e scarico del diametro di 162 mm effettuati mediante carotatrice elettrica o ad aria compressa senza percussione al fine di non compromettere il rivestimento di facciata;
- Posa in opera di griglie in plastica all'estremità dei fori in facciata;
- Realizzazione di un foro di scarico condensa del diametro di mm 20 nel quale deve essere inserito un tubo in PVC rigido di pari diametro. Anche nella realizzazione di questo foro bisognerà avere le medesime accortezze di cui al punto precedente al fine di non compromettere il rivestimento dei prospetti. Tale tubo dovrà sporgere dalla facciata di almeno cm 10 e dovrà avere una leggera pendenza verso l'esterno al fine di consentire un corretto deflusso della suddetta condensa;
- Posa in opera dei climatizzatori effettuata mediante il fissaggio a parete di n. 6 tasselli in nylon del diametro di mm 8 e della lunghezza di almeno cm 10, per ancoraggio staffa di supporto, posa del climatizzatore a parete, effettuazione del collegamento elettrico e del tubo di scarico condensa;
- Verifica della corretta installazione delle alette di orientamento aria che dovranno essere posizionate in maniera diversa in caso di installazione sotto finestra (o comunque bassa) o alta.

### **5.2. Condizionatori autonomi tipo monosplit**

N. 3 climatizzatori monosplit, delle migliori marche (Mitsubishi Electric, Daikin, etc.) da installare nelle stanze 107, 110 e 102, a pompa di calore con potenza elettrica assorbita di KW 0,50 – 0,68 (potenza frigorifera 2,0 KW, potenza termica 2,7 KW) posti in opera mediante adeguato staffaggio della motocondensante esterna, realizzazione di fori per il passaggio e la posa in opera delle tubazioni in rame e di scarico condensa, adeguato ancoraggio alla parete dello split e collegamento elettrico. Per quanto riguarda lo scarico condensa valgono le medesime prescrizioni dettate per la installazione dei climatizzatori senza unità esterna.

### **5.3. Realizzazione di nuove linee dorsali elettriche**

Realizzazione di N. 2 linee dorsali elettriche a servizio dei nuovi climatizzatori da installare mediante la fornitura e posa in opera dei seguenti componenti sia al piano rialzato che al piano primo:



- Cavidotto realizzato con tubo in PVC autoestinguente IP 55 del diametro di almeno mm 30 con giunti e raccordi pressatubo stagni;
- Scatola di derivazione stagna (almeno una per ogni climatizzatore) delle dimensioni di mm (100x100x50);
- Cavi elettrici aventi sezione di almeno  $3 \times 10 \text{ mm}^2$  per il piano rialzato e di almeno  $3 \times 25 \text{ mm}^2$  per il piano primo;
- Quadro elettrico di piano realizzato mediante centralino in resina da parete (fino a 12 moduli) con grado di protezione IP 55 completo di sportello, realizzato con doppio isolamento per tensioni fino a 415 Volts; interruttore magnetotermico differenziale da 45 A con Id 0.03 A per il piano rialzato e da 60 A con Id 0.03 A per il piano primo.

#### **5.4. Punti presa F.M.**

Per alimentare correttamente ogni climatizzatore di nuova installazione, è prevista la realizzazione di nuovi punti presa f.m. derivati dalle nuove linee dorsali, realizzati nel modo seguente:

- Dalle scatole di derivazione delle linee elettriche dorsali sarà realizzato un cavidotto con le medesime specifiche di cui al punto 5.3, avente diametro di mm 20 e contenente cavi elettrici di sezione di  $3 \times 2.5 \text{ mm}^2$ ;
- Interruttore differenziale da 10 mA montato su scatola portafrutto 503 stagne (due moduli con tappo).

I nuovi punti presa F.M. saranno in totale n. 22 mentre è prevista l'installazione di n. 23 interruttori differenziali. Tale differenza è dovuta alla presenza dell'impianto di alimentazione elettrica nella stanza n. 110, nella quale non sarà effettuata una nuova installazione ma una sostituzione del climatizzatore esistente. Pertanto in essa verrà installato solamente il gruppo scatola 503/interruttore differenziale.

#### **5.5. Ulteriori specificazioni**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente documento si invita a far riferimento al computo metrico ed agli elaborati grafici di progetto.

### **6. Modalità di effettuazione dei lavori**

#### **6.1. Termini di esecuzione dei lavori**

Nell'effettuazione dei lavori l'impresa deve operare con proprio personale e con attrezzature e mezzi propri, nei luoghi e nei tempi autorizzati, e nel pieno rispetto del patrimonio dell'Agenzia.

L'esecuzione delle attività dovrà avvenire adottando tutte le cautele necessarie e opportune per garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, anche in osservanza delle disposizioni vigenti relative alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, al personale e all'utenza dell'Agenzia.

Tutte le prestazioni dovranno essere effettuate nei giorni lavorativi come



precedentemente definiti e senza pretesa alcuna di ulteriori compensi anche nei casi eccezionali in cui, ai fini della salvaguardia della sicurezza e della pubblica incolumità, dovesse rendersi necessario il proseguimento delle attività anche in periodi notturni e/o festivi.

L'effettuazione dei lavori dovrà avvenire con modalità e termini tali da arrecare il minimo pregiudizio all'utilizzazione dei locali e a tutte le attività dell'Agenzia. Qualora fosse necessaria l'interruzione del funzionamento dell'impianto, l'attività dovrà essere preventivamente autorizzata nell'esecuzione dall'Agenzia, avendo cura di evitare prolungate sospensioni del funzionamento degli impianti.

Inoltre, L'impresa non potrà effettuare prestazioni non previste nel presente Capitolato senza preventiva autorizzazione da parte dell'Agenzia.

### **7. Copertura assicurativa**

L'impresa assume in proprio ogni rischio e responsabilità connessi all'esecuzione del contratto e si impegna a tenere indenne l'Agenzia, anche in sede giudiziale, per infortuni o danni subiti da persone o cose, di proprietà dell'Agenzia ovvero di terzi.

L'impresa dovrà adottare ogni precauzione ed ogni mezzo necessario ad evitare danni alle persone e alle cose, restando a suo carico ogni lavoro necessario a riparare i danni arrecati.

L'impresa dovrà, inoltre, provvedere al risarcimento degli eventuali danni cagionati dal proprio personale all'Agenzia ed a terzi, ed è tenuta, altresì, a far osservare ai suoi dipendenti le disposizioni d'ordine interno che fossero comunicate dall'Agenzia medesima.

Ferma restando la responsabilità dell'impresa per danni cagionati a cose o persone in relazione all'effettuazione dei lavori in esame, la stessa dovrà provvedere alla copertura assicurativa a garanzia dei rischi di responsabilità civile per sinistri che possano derivare dall'esecuzione dei lavori, per un importo non inferiore ad € 500.000 per sinistro, attraverso polizza **RCT/RCO** da consegnare all'Agenzia prima della stipula del contratto.

### **8. Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale da parte dell'Agenzia delle Entrate nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara e all'eventuale stipula ed esecuzione contrattuale.

Il responsabile del Procedimento  
Guido D'Isidoro  
(firmato digitalmente)

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente