



Direzione Regionale dell'Abruzzo

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

Lavori di aggiornamento e miglioramento funzionale del locale Front Office da realizzare presso la sede dell'Ufficio Territoriale di Vasto – Via Santa Lucia.

Iniziativa “Lavori di Manutenzione - Edili”

**RDO N.: 2359255
CIG: Z2729502D4**

DISCIPLINARE DI RDO

INDICE

Premessa	3
<i>Art. 1 - Informazioni generali sulla RDO</i>	<i>3</i>
<i>Art. 2 - Requisiti di partecipazione - Criteri di selezione ex art. 83 D.lgs n. 50/2016</i>	<i>3</i>
<i>Art. 3 - Partecipazione in forma congiunta</i>	<i>5</i>
<i>Art. 4 - Subappalto</i>	<i>5</i>
<i>Art. 5 - Documentazione di gara.....</i>	<i>6</i>
<i>Art. 6 - Sopralluogo</i>	<i>6</i>
<i>Art. 7 - Modalità di presentazione dell'offerta – Documentazione Amministrativa</i>	<i>6</i>
<i>Art. 8 - Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta economica</i>	<i>6</i>
<i>Art. 9 - Soccorso istruttorio</i>	<i>7</i>
<i>Art. 10 - Contributo ANAC</i>	<i>7</i>
<i>Art. 11 - Garanzia definitiva</i>	<i>7</i>
<i>Art. 12 - Trattamento dei dati personali</i>	<i>8</i>



Premessa

Il presente documento contiene le norme e le disposizioni in merito alle modalità di partecipazione dei concorrenti alla Richiesta Di Offerta (RDO) per i **“Lavori di aggiornamento e miglioramento funzionale del locale Front Office da realizzare presso la sede dell’Ufficio Territoriale di Vasto – Via Santa Lucia”**. La RDO rientra nell’iniziativa “Lavori di Manutenzione – Edili” presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA). I lavori sono descritti nel dettaglio nel Capitolato Tecnico e nei suoi allegati che sono resi disponibili ai partecipanti in allegato alla RDO.

Per quanto non previsto nel presente documento si fa espresso riferimento alla ulteriore documentazione allegata alla RDO, alla documentazione del bando di abilitazione Consip: “Lavori di Manutenzione - Edili”, alle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e alla normativa vigente.

Art. 1 - Informazioni generali sulla RDO

Amministrazione Appaltante: Agenzia delle Entrate Direzione Regionale dell’Abruzzo, Via Zara 10 – tel. 08626481, fax 0650763063, e-mail dr.abruzzo.rm@agenziaentrate.it.

Ai sensi dell’art. 31 e 101 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50:

- Il Responsabile Unico del Procedimento è l’Ing. Guido D’Isidoro.
- Il Progettista è l’ing. Benedetto Di Piero
- Il Direttore dei Lavori è il geom. Goffredo Giannandrea

Nella Richiesta Di Offerta vengono fornite agli operatori economici le seguenti ulteriori informazioni:

- Codice Identificativo Gara (CIG) della procedura;
- termine ultimo per la richiesta di chiarimenti, da inoltrare esclusivamente attraverso il Sistema CONSIP del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- termine ultimo per la presentazione dell’offerta;
- termine di validità dell’offerta;

Importo massimale dell’affidamento e basi d’asta

L’importo massimale, presunto, della RDO è pari ad € 30.283,29 (trentamiladuecentoottantatre/29), escluso IVA e al lordo degli oneri della sicurezza di tipo interferenziale non soggetti a ribasso.

L’importo dei lavori e delle forniture in opera è pari ad € 29.748,51 (ventinovemilasettecentoquarantotto/51).

La Ditta aggiudicataria non potrà pretendere alcunché nel caso in cui, gli importi da corrispondere non dovessero raggiungere l’importo contrattuale previsto.

L’importo degli oneri per la sicurezza di tipo interferenziale non soggetti a ribasso, ai sensi dell’art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, è pari ad € 534,78 (cinquecentoquarantatre/78) oltre IVA.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione - Criteri di selezione ex art. 83 D.lgs n. 50/2016

Per la partecipazione alla RDO ciascun partecipante dovrà essere in possesso dei requisiti di seguito elencati. Il possesso di tali requisiti dovranno essere dettagliatamente dichiarati nelle apposite sezioni del Documento di Gara unico Europeo (DGUE). Non è ammessa la sola compilazione della sezione “*alfa*” della parte IV del DGUE. Non è necessario allegare alcuna documentazione a comprova.



Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione camera di commercio

Il soggetto partecipante alla procedura deve possedere l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti all'oggetto dell'appalto o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D. Lgs. 50/2016.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

- Fatturato specifico

In ragione di quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, si precisa che l'Agenzia delle Entrate si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale – segnatamente, il requisito di fatturato specifico – per una serie di motivazioni. In particolare assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare degli operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie idonee a garantire un adeguato ed elevato livello per l'esecuzione della fornitura e dei lavori di posa in opera. Va sottolineata, inoltre, che la corretta e regolare esecuzione dell'intero intervento richiede una struttura organizzativa aziendale solida e capace di rispettare i tempi richiesti e le modalità di esecuzione indicate.

Si precisa che, per definire il summenzionato requisito di accesso alla procedura, è stato utilizzato un metodo di calcolo pienamente rispettoso dei criteri individuati ed indicati, al riguardo, dal D.lgs. n. 50/2016, dalla normativa vigente, nonché dalla giurisprudenza amministrativa.

In ragione di quanto esposto, sono legittimati a partecipare alla presente gara i soggetti che hanno realizzato nell'ultimo triennio o negli ultimi tre esercizi sociali approvati alla data di avvio della RDO, nel settore di attività oggetto dell'appalto, un fatturato "specifico" medio non inferiore ad € 50.000,00 (cinquantamila/00), al netto dell'IVA. I partecipanti dovranno dichiarare nel DGUE il possesso del predetto requisito di fatturato specifico, compilando le specifiche sezioni della Parte IV - Criteri di selezione.

L'Agenzia potrà chiedere ai partecipanti, a campione, di presentare la documentazione atta a dimostrare l'effettivo possesso del requisito in argomento.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

- Certificazione di qualità

Il soggetto partecipante alla procedura deve essere in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001 o equivalente nel settore oggetto della gara.

I partecipanti dovranno dichiarare nel DGUE il possesso del predetto requisito di capacità tecnico professionale compilando le specifiche sezioni della Parte IV - Criteri di selezione.

L'Agenzia potrà chiedere ai partecipanti, a campione, di presentare la documentazione atta a dimostrare l'effettivo possesso del requisito in argomento.

Requisiti di esecuzione del servizio

È obbligo del fornitore, per l'esecuzione del servizio, acquisire tutte le abilitazioni normativamente richieste per l'esecuzione e fornire personale debitamente abilitato all'esecuzione dei servizi, ove necessario. Il possesso di tali abilitazioni non costituisce criterio di selezione ex art. 83 D.lgs n. 50/2016 ai fini della partecipazione, ma con la partecipazione alla RDO il concorrente si impegna espressamente a conseguirle, qualora risulti aggiudicatario, in tempo utile per la stipula contrattuale.

Art. 3 - Partecipazione in forma congiunta

I concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi dovranno attenersi alle seguenti specifiche relative alla presentazione dell'offerta:

- il DGUE e la Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere compilati individualmente da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- il documento di dichiarazione di offerta economica dovrà essere sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio costituendo;
- i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- il requisito di capacità economico-finanziaria dovrà essere posseduto dal RTI o dal Consorzio nel suo complesso, ovvero dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016. In ogni caso la mandataria dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria;
- i requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 4 - Subappalto

Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione dell'Agenzia, purché:

- a. l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b. il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c. il concorrente indichi all'atto dell'offerta, nella domanda di partecipazione, le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.
- d. non sussista in capo ai subappaltatori alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs 50/2016;
- e. sia prodotta la documentazione nei tempi e modi di cui all'art. 105, commi 7 e 18, del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo.

L'Agenzia procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art.105, co.13, del d.lgs.50/2016. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Amministrazione, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

L'Agenzia procederà alla verifica delle condizioni di esclusione di cui all'articolo 80, per l'appaltatore e i subappaltatori, prima della stipula del contratto, consultando le apposite banche dati degli enti preposti.



Art. 5 - Documentazione di gara

Vengono resi disponibili, in allegato alla RDO:

- il Disciplinare di RDO (il presente documento);
- le Condizioni particolari di contratto;
- il Capitolato tecnico;
- il DUVRI
- Elaborati progettuali
- Documentazione amministrativa.

Art. 6 - Sopralluogo

Per la partecipazione alla RDO, ciascun concorrente è tenuto all'effettuazione del **sopralluogo obbligatorio, pena esclusione**, presso l'immobile sede dell'Ufficio Territoriale di Vasto sito in Via Santa Lucia n. 55 – Vasto.

Il sopralluogo propedeutico alla presentazione dell'offerta dovrà essere richiesto e concordato, entro la data limite fissata per la richiesta di chiarimenti, con uno dei seguenti referenti dell'Agenzia:

- Benedetto Di Piero cell. 3204306330 (e-mail: benedetto.dipiero@agenziaentrate.it);
- Goffredo Giannandrea cell. 3204304500 (e-mail: goffredo.giannandrea@agenziaentrate.it);

Ad ogni concorrente saranno comunicate le date di effettuazione dei sopralluoghi da svolgersi in tempo utile per consentire allo stesso di formulare la propria presentazione dell'offerta.

Art. 7 - Modalità di presentazione dell'offerta – Documentazione Amministrativa

La documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla RDO è la seguente:

1. Condizioni particolari di contratto;
2. Disciplinare di gara (RDO);
3. Capitolato tecnico;
4. DGUE (si rinvia all'Art. 3 per il caso di partecipazione in forma congiunta);
5. Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 (si rinvia all'Art. 3 per il caso di partecipazione in forma congiunta);
6. Eventuale documentazione relativa all'avvalimento, di cui all'art. 89 del D.lgs n. 50/2016;
7. Eventuali atti relativi a raggruppamenti e consorzi;
8. DUVRI preliminare da interferenze;
9. Patto d'integrità;
10. Dichiarazione conflitto d'interessi
11. Ricevuta di effettuazione del sopralluogo obbligatorio;

Tutta la documentazione richiamata nel presente articolo, ove non disposto diversamente nel presente documento, dovrà essere allegata alla risposta alla RDO.

Inoltre, al fine di rendere disponibili all'Agenzia in fase di stipula i dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 è indispensabile provvedere a verificare l'inserimento dei dati necessari nella sezione dedicata del sito www.acquistinretepa.it prima di inviare l'offerta. Il sistema provvederà a comunicare i dati del solo aggiudicatario all'Amministrazione contestualmente alla stipula.

Art. 8 - Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta economica

Ai partecipanti alla procedura sarà richiesto di compilare, per il tramite del portale Consip, la propria offerta economica secondo le indicazioni contenute nella RDO. **L'offerta sarà a corpo** per



l'intera fornitura e dovrà essere inferiore all'importo posto a base d'asta al netto dell'importo relativo agli oneri della sicurezza non soggetto a ribasso.

Resta onere della Ditta fornitrice, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso; detti oneri, la cui quantificazione rientra nella responsabilità esclusiva dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, devono essere specificatamente quantificati ed indicati nella formulazione dell'offerta economica (art.95 c.10 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50) e non rappresentano per l'Agenzia un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica stessa, bensì una componente specifica di essa.

Inoltre, ai sensi del medesimo art.95 c.10 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, l'operatore deve indicare, i propri costi della manodopera. In caso il costo del personale sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, questa Agenzia, prima dell'aggiudicazione procederà a richiedere, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Se la prova fornita non giustificherà sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 4 dell'art.97 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, l'offerta sarà esclusa.

Art. 9 - Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale nei documenti amministrativi inviati per la partecipazione alla RDO possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co. 9 del D.lgs. 50/2016. Nei casi previsti, la stazione appaltante richiede la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine disposto per la regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 10 - Contributo ANAC

Considerato l'importo di gara, il contributo ANAC non è dovuto.

Art. 11 - Garanzia definitiva

A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, la società aggiudicataria dovrà costituire e presentare all'Agenzia, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016. Ai fini del calcolo della garanzia definitiva, il valore del contratto è rappresentato dal massimale contrattuale e il ribasso percentuale offerto dalla media ponderata delle percentuali di ribasso come risultanti dall'offerta economica.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.Lgs n. 50 /2016 per la garanzia provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;



- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Le Parti danno atto, per il tramite dei rispettivi rappresentanti, di aver provveduto, ciascuna per la propria parte, a fornire al rappresentante dell'altro contraente l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati, di seguito Regolamento).

I dati personali necessari per la stipulazione e l'esecuzione del presente affidamento verranno trattati esclusivamente ai fini della conclusione e dell'esecuzione del contratto, nonché per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso e degli obblighi legali e fiscali ad esso correlati, in ottemperanza alle prescrizioni di legge.

I dati potranno essere comunicati ai soggetti designati dal Titolare in qualità di Responsabili ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile.

L'Agenzia delle Entrate potrà procedere alla diffusione delle informazioni di cui al contratto tramite il sito internet www.agenziaentrate.it esclusivamente in ottemperanza degli obblighi espressamente previsti dalla legge.

Lo svolgimento delle attività dedotte in contratto di locazione implica un trattamento di dati personali in specie riferibili a dati anagrafici, fiscali, economici e giudiziari dei titolari e referenti della ditta aggiudicataria.

Le Parti, in qualità di Titolari autonomi del trattamento dei dati, si impegnano a trattare i dati personali relativi al presente contratto secondo i principi di liceità, necessità, correttezza, pertinenza e non eccedenza e comunque nel rispetto delle previsioni del Regolamento.

Le Parti si impegnano a non comunicare i dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria.

Il responsabile del Procedimento
Guido D'Isidoro
(firmato digitalmente)

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente