



Direzione Regionale Campania

Settore Gestione Risorse  
Ufficio Risorse Materiali

***Acquisizione della fornitura in noleggio di due apparecchiature multifunzione formato A3 (stampa monocromatica) per il CAM di Salerno. Determina a contrarre.***

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure, il dott. Mario Foglia, in qualità di Funzionario Delegato, ex art. 4 bis, comma 2, L. 125/2015 alle attività dell'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale Campania,

**DETERMINA**

**di aderire alla Convenzione Consip “Multifunzione 27 lotto 1” (CIG 6763280337) “per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni, ai sensi dell’articolo 26, L. 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell’articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388”.**

A tal riguardo stabilisce che:

1. l’oggetto della fornitura è costituito dall’acquisizione in noleggio di due apparecchiature multifunzioni formato A3 (stampa monocromatica, produttività alta, pagine incluse 68.250), conformi ai criteri ambientali minimi dettati dal Ministero dell’Ambiente, del Territorio e del Mare con Decreto del 4 aprile 2013 ( G.U. n.102 del 3 maggio 2013);
2. la procedura adottata per la scelta del contraente è l’Ordine diretto di acquisto in adesione alla Convenzione Consip in discorso;
3. i corrispettivi dovuti al fornitore saranno calcolati secondo il listino prezzi della Convenzione “Multifunzione 27 lotto 1” – periodo 60 mesi- produttività alta;
4. il valore massimo di spesa per l’intera fornitura è così determinato:
  - € 9.609,20 (*novemilaseicentonove/00*) per n.2 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche, oltre IVA;
  - € 737,10 (*settecentotrentasette/10*), a titolo di imprevisti per eventuali copie eccedenti;

- € 192,18 (*duecentottantotto/28*) per somme ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016;  
per complessivi € **10.538,48** (*diecimilacinquecentotrentotto/48*), oltre IVA e altre imposte;
- 5. l'eventuale numero delle copie eccedenti, verificato tramite apposito contatore installato su ciascuna fotocopiatrice, sarà fatturato contestualmente al ritiro della stessa;
- 6. il contratto avrà la durata di anni cinque;
- 7. l'ordine di fornitura verrà formalizzato in via elettronica mediante utilizzo degli strumenti applicativi resi disponibili attraverso il portale denominato [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- 8. **il sottoscritto dott. Mario Foglia, C.F. FGLMRA62L20A580L, nella predetta qualità di Funzionario Delegato e di "Punto ordinante," ritualmente abilitato nella procedura delineata dal Mercato Elettronico, procederà alla formalizzazione in modalità elettronica, mediante l'utilizzo della firma digitale o di altro mezzo all'uopo necessario, anche attraverso i punti istruttori abilitati, di ogni atto connesso alla procedura in discorso;**
- 9. la fornitura dovrà essere attivata secondo i termini e alle condizioni di cui alla Convenzione e ai relativi allegati;
- 10. il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il sottoscritto dott. Mario Foglia, come da atto di nomina prot. n. 730 del 08/02/2018;
- 11. il Direttore dell'esecuzione del contratto e l'assistente al Direttore dell'esecuzione sono, rispettivamente, l'ing. Giuseppe Di Gennaro e l'arch. Antonio Di Spirito, entrambi in servizio presso l'Ufficio Risorse Materiali, come da atto di nomina prot. n. 730 del 08/02/2018;
- 12. la spesa andrà ad incidere sul *budget* economico della Direzione Regionale della Campania per gli anni di competenza.

### MOTIVAZIONI

Il CAM di Salerno, con richiesta del 24/01/2018, ha evidenziato la necessità della fornitura di n. 2 apparecchiature multifunzione. Tale esigenza, come chiarito nella richiesta, è conseguente al guasto dell'unica macchina in funzione, in quanto di proprietà e fuori garanzia, nonché della presenza, nei medesimi locali del CAM, di personale assegnato all'Ufficio Legale di Salerno, che pure ha necessità di utilizzo delle summenzionate apparecchiature.

La richiesta appare condivisibile in riferimento alle motivazioni addotte e può essere soddisfatta mediante acquisizione dei beni sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Risulta, infatti, attiva la Convenzione “Multifunzione 27 lotto 1”, stipulata dalla Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell’Economia per la fornitura di beni e servizi agli Enti pubblici, con la Società aggiudicataria SHARP ELECTRONICS ITALIA S.P.A.; detta Convenzione è stata attivata il 3/8/2017 ed è attualmente vigente.

La Legge n° 208/2015 ha esteso alle Agenzie fiscali l’obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all’art. 1, comma 449, della L. 296/2006) al fine di perseguire gli obiettivi di efficienza ed economicità nella gestione degli approvvigionamenti e di garantire la continuità e il regolare svolgimento delle attività istituzionali.

Si ritiene, pertanto, di aderire alla detta Convenzione nei termini sopra indicati.

Ai sensi dell’art. 32 D. Lgs. 50/2016, “*prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”.

Napoli,

Per il dirigente *ad interim*  
Cinzia Romagnolo  
Il funzionario delegato\*  
Mario Foglia  
(firmato digitalmente)

\* (atto di delega di funzioni n. 59312 del 27/09/2017 del Direttore Regionale, Cinzia Romagnolo; firma su delega prot. n. 23615 dell’11/4/2017 del Direttore Regionale Cinzia Romagnolo)

*Il documento originale è archiviato presso l’Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale della Campania*