

Curriculum/Scheda del Personale



INFORMAZIONI ANAGRAFICHE

Nominativo **FOGLIA, Carmine**

CF/Sesso/Stato civile/Figli **FGLCMN80R12I073I - M - CONIUGATO - 2 Figli**

Luogo, data di nascita **SAN PAOLO BEL SITO, 12/10/1980**

Residenza/Domicilio **VIA JACOPONE DA TODI, 13 - NOLA - 80035**

Altri Recapiti **3281386951**

Indirizzo e-mail **carmine.foglia@agenziaentrate.it**

PRIMA IMMISSIONE P.A.

Decorrenza Giuridica 19/11/2012
 Decorrenza Economica 19/11/2012

ULTIMO INGRESSO IN AG.

Modalità 1^ imm. in servizio **VINCITORE DI CONCORSO**

Ultimo ingresso Ag./Tipo dip. **19/11/2012 - DIPENDENTE DELL' AGENZIA**

Amm. provenienza

SITUAZIONE ATTUALE

Organizzazioni **REPARTO RISORSE MATERIALI 1 - UFF
 RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE
 RISORSE - DR CAMPANIA** 100% 01/02/2017

Pos.Economica/Profilo prof.le **TERZA AREA/F1 - FUNZIONARIO**

Decorrenze	giuridica	nel profilo	econ.del livello	econ.del provv.
	05/05/2014	05/05/2014	05/05/2014	05/05/2014

Abilitazioni professionali

	Albo	Abilitazione
* 19/10/2010	NO	DOTTORE COMMERCIALISTA

Titolo Corso	5868 - SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE LAVORATORI		
Data Inizio	03/12/2018	Data Fine	28/02/2019
Tipologia	TECNICO-PROFESSIONALE	Area Tematica	SICUREZZA
Titolo Corso	4261 - CONTROLLO INTERNO E LEGGE ANTICORRUZIONE		
Data Inizio	15/10/2014	Data Fine	15/10/2014
Tipologia	PROCEDURE OPERATIVE	Area Tematica	AUDIT E SICUREZZA
Titolo Corso	3795 - SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO		
Data Inizio	25/06/2014	Data Fine	25/06/2014
Tipologia	TECNICO-PROFESSIONALE	Area Tematica	AUDIT E SICUREZZA
Titolo Corso	3491 - GESTIONE DEGLI ATTI PUBBLICI		
Data Inizio	02/12/2013	Data Fine	20/12/2013
Tipologia	TRIBUTARIA	Area Tematica	IMPOSTA DI REGISTRO
Titolo Corso	3415 - CONTROLLO AUTOMATIZZATO DELLE DICHIARAZIONI (CAD)		
Data Inizio	28/10/2013	Data Fine	22/11/2013
Tipologia	TRIBUTARIA	Area Tematica	MODULISTICA, GESTIONE ATTI E DICHIARAZIONI
Titolo Corso	3381 - SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO		
Data Inizio	01/08/2013	Data Fine	03/09/2013
Tipologia	TECNICO-PROFESSIONALE	Area Tematica	AUDIT E SICUREZZA
Titolo Corso	3221 - GIORNATA DI ACCOGLIENZA PER NEO ASSUNTI		
Data Inizio	05/07/2013	Data Fine	05/07/2013
Tipologia	AL RUOLO	Area Tematica	FORMAZIONE AL RUOLO
Titolo Corso	0031 - IVA - LIVELLO BASE		
Data Inizio	20/05/2013	Data Fine	06/06/2013
Tipologia	INIZIATIVA SSEF	Area Tematica	IVA
Titolo Corso	0021 - I CREDITI D'IMPOSTA E LE ALTRE AGEVOLAZIONI ALLE IMPRESE		
Data Inizio	13/05/2013	Data Fine	17/05/2013
Tipologia	INIZIATIVA SSEF	Area Tematica	ALTRE INIZIATIVE SSEF
Titolo Corso	3160 - LE NOVITA' DEI MODELLI DI DICHIARAZIONE: IVA		
Data Inizio	10/05/2013	Data Fine	10/05/2013
Tipologia	TRIBUTARIA	Area Tematica	MODULISTICA, GESTIONE ATTI E DICHIARAZIONI
Titolo Corso	3159 - LE NOVITA' DEI MODELLI DI DICHIARAZIONE: UNICO SOCIETA' - ENTI COMMERCIALI E NON COMMERCIALI		
Data Inizio	09/05/2013	Data Fine	09/05/2013
Tipologia	TRIBUTARIA	Area Tematica	MODULISTICA, GESTIONE ATTI E DICHIARAZIONI
Titolo Corso	3157 - LE NOVITA' DEI MODELLI DI DICHIARAZIONE: UNICO PERSONE FISICHE		
Data Inizio	06/05/2013	Data Fine	06/05/2013
Tipologia	TRIBUTARIA	Area Tematica	MODULISTICA, GESTIONE ATTI E DICHIARAZIONI
Titolo Corso	2262 - IL REDDITO E LIRAP DELLE IMPRESE MINORI E DEGLI ESERCENTI ARTI E PROFESSIONI		
Data Inizio	15/04/2013	Data Fine	30/04/2013

Corsi esterni frequentati a titolo personale

Tipologia	TRIBUTARIA	Area Tematica	CONTABILITA' E REDDITO DI IMPRESA
Titolo Corso	2193 - I REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATO		
Data Inizio	08/04/2013	Data Fine	10/04/2013
Tipologia	TRIBUTARIA	Area Tematica	ALTRE INIZIATIVE SSEF
Area	GIURIDICA		
Materia	ALTRO		
Titolo	CONSULENTE TECNICO CHE OPERA SU INCARICO DELLAUTORITÀ GIUDIZIARIA (CTU)		
Data fine	14/04/2011		

Ufficio	REPARTO RISORSE MATERIALI 1 - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CAMPANIA
Processo	Amministrare i beni aziendali
Fase	Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi
Attività	Acquisire beni e servizi (gare) e gestire gli immobili
Anno	2019
Da	01/01/2019
A	31/12/2019
Percentuale Assegnata	100%
Ufficio	REPARTO RISORSE MATERIALI 1 - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CAMPANIA
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Verificare l'autoliquidazione degli atti pubblici
Anno	2018
Da	01/01/2018
A	31/12/2018
Percentuale Assegnata	100%
Ufficio	REPARTO RISORSE MATERIALI 1 - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CAMPANIA
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Verificare l'autoliquidazione degli atti pubblici
Anno	2017
Da	01/02/2017
A	31/12/2017
Percentuale Assegnata	100%
Ufficio	REPARTO GESTIONE DICHIARAZIONI E RIMBORSI E COORDINAMENTO DEI SERVIZI ALL'UTENZA 3 - UFF GESTIONE TRIBUTI - SETT SERVIZI E CONSULENZA - DR LAZIO 20190601
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Verificare l'autoliquidazione degli atti pubblici
Anno	2017
Da	01/01/2017
A	31/01/2017
Percentuale Assegnata	70%
Ufficio	REPARTO RISORSE MATERIALI 1 - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CAMPANIA
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Verificare l'autoliquidazione degli atti pubblici
Anno	2017
Da	01/01/2017
A	31/01/2017
Percentuale Assegnata	30%
Ufficio	REPARTO GESTIONE DICHIARAZIONI E RIMBORSI E COORDINAMENTO DEI SERVIZI ALL'UTENZA 3 - UFF GESTIONE TRIBUTI - SETT SERVIZI E CONSULENZA - DR LAZIO 20190601
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare

Attività	Verificare l'autoliquidazione degli atti pubblici
Anno	2016
Da	22/07/2016
A	31/12/2016
Percentuale Assegnata	70%
Ufficio	REPARTO RISORSE MATERIALI 1 - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CAMPANIA
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Verificare l'autoliquidazione degli atti pubblici
Anno	2016
Da	22/07/2016
A	31/12/2016
Percentuale Assegnata	30%
Ufficio	REPARTO RISORSE MATERIALI 1 - UFF RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE RISORSE - DR CAMPANIA
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Verificare l'autoliquidazione degli atti pubblici
Anno	2016
Da	01/05/2016
A	21/07/2016
Percentuale Assegnata	100%
Ufficio	REPARTO UNITA' DI SUPPORTO 1 - UNITA' DI SUPPORTO DP DI ROMA DR LAZIO - UFF GESTIONE TRIBUTI - SETT SERVIZI E CONSULENZA - DR LAZIO 20190601
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Verificare l'autoliquidazione degli atti pubblici
Anno	2016
Da	01/01/2016
A	30/04/2016
Percentuale Assegnata	100%
Ufficio	REPARTO UNITA' DI SUPPORTO 1 - UNITA' DI SUPPORTO DP DI ROMA DR LAZIO - UFF GESTIONE TRIBUTI - SETT SERVIZI E CONSULENZA - DR LAZIO 20190601
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Verificare l'autoliquidazione degli atti pubblici
Anno	2015
Da	01/01/2015
A	31/12/2015
Percentuale Assegnata	100%
Ufficio	REPARTO UNITA' DI SUPPORTO 1 - UNITA' DI SUPPORTO DP DI ROMA DR LAZIO - UFF GESTIONE TRIBUTI - SETT SERVIZI E CONSULENZA - DR LAZIO 20190601
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Verificare l'autoliquidazione degli atti pubblici
Anno	2014
Da	05/05/2014
A	31/12/2014

Percentuale Assegnata	100%
Ufficio	TEAM ASSISTENZA 3 - CAM BARI 20190601
Processo	Assistere i contribuenti e fornire altri servizi
Fase	Assistere i contribuenti e fornire altri servizi - Fornire i servizi
Attività	Effettuare la prima informazione
Anno	2014
Da	07/01/2014
A	04/05/2014
Percentuale Assegnata	50%
Ufficio	TEAM ASSISTENZA 3 - CAM BARI 20190601
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Fornire assistenza su comunicazioni di irregolarità e cartelle
Anno	2014
Da	07/01/2014
A	04/05/2014
Percentuale Assegnata	50%
Ufficio	TEAM ASSISTENZA 3 - CAM BARI 20190601
Processo	Assistere i contribuenti e fornire altri servizi
Fase	Assistere i contribuenti e fornire altri servizi - Fornire i servizi
Attività	Effettuare la prima informazione
Anno	2013
Da	01/05/2013
A	04/07/2013
Percentuale Assegnata	25%
Ufficio	TEAM ASSISTENZA 3 - CAM BARI 20190601
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Effettuare i controlli degli esiti della liquidazione centralizzata
Anno	2013
Da	01/05/2013
A	04/07/2013
Percentuale Assegnata	10%
Ufficio	TEAM ASSISTENZA 3 - CAM BARI 20190601
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Fornire assistenza su comunicazioni di irregolarità e cartelle
Anno	2013
Da	01/05/2013
A	04/07/2013
Percentuale Assegnata	25%
Ufficio	TEAM ASSISTENZA 3 - CAM BARI 20190601
Processo	Liquidare le imposte
Fase	Liquidare le imposte - Determinare
Attività	Registrare atto privato
Anno	2013
Da	01/05/2013
A	04/07/2013
Percentuale Assegnata	12%

Ufficio TEAM ASSISTENZA 3 - CAM BARI 20190601
Processo Liquidare le imposte
Fase Liquidare le imposte - Ricevere
Attività Acquisire, compilare e inviare dichiarazioni
Anno 2013
Da 01/05/2013
A 04/07/2013
Percentuale Assegnata 18%

Ufficio TEAM ASSISTENZA 3 - CAM BARI 20190601
Processo Recuperare il credito erariale
Fase Recuperare il credito erariale - Modificare il carico a ruolo
Attività Effettuare lo sgravio e convalidare la partita di sgravio
Anno 2013
Da 01/05/2013
A 04/07/2013
Percentuale Assegnata 10%

Conoscenze linguistiche

	Comprensione	Parlato	Scritto	Cert.
* SPAGNOLO	BUONO	BUONO	BUONO	SI
* INGLESE	BUONO	BUONO	BUONO	SI

Conoscenze inf. di base

* **WORD**
Certificazione SI
EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL) - ATTESTATO ECDL CORE;

* **WORD**
Certificazione SI
EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL) - ATTESTATO ECDL CORE;

* **EXCEL**
Certificazione SI
EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL) - ATTESTATO ECDL CORE;

* **EXCEL**
Certificazione SI
EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL) - ATTESTATO ECDL CORE;

* **POWER POINT**
Certificazione SI
EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL) - ATTESTATO ECDL CORE;

* **POWER POINT**
Certificazione SI
EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL) - ATTESTATO ECDL CORE;

* **GESTIONE E UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA**
Certificazione NO
CONOSCENZA PRATICA PLURIENNALE ED APPROFONDATA

* **TECNICHE E STRUMENTI DI NAVIGAZIONE SUL WEB**
Certificazione SI
EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL) - ATTESTATO ECDL CORE;

* **TECNICHE E STRUMENTI DI NAVIGAZIONE SUL WEB**
Certificazione SI
EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL) - ATTESTATO ECDL CORE;

* **ACQUISTI**
Certificazione NO
FUNZIONARIO UFFICIO RISORSE MATERIALI DR CAMPANIA

Titoli di studio	Livello di istruzione	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA: LAUREA
	Classe	NON PRESENTE
	Regione	CAMPANIA
	Istituto	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI" FEDERICO II"
	Area	ECONOMICA
	Titolo di studio	LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE
	Facoltà	FACOLTA' DI ECONOMIA
	Votazione	108/110
	Data	24/01/2006
	Utilizzato per ingresso in Agenzia	no
	Titolo Tesi	*
	Materia Tesi	*
	Argomento Tesi	*
	Livello di istruzione	SCUOLA SECONDARIA SUP.RE: MATURITA' - MATURITA' TECNICA - PER GEOMETRI
	Classe	NON PRESENTE
	Regione	NON PRESENTE
Istituto	NON PRESENTE	
Votazione	85/100	
Anno	1999	
Utilizzato per ingresso in Agenzia	si	

Scheda Standard: DOCUMENTO STANDARD