

Prot. 1325 del 21 giugno 2019

Oggetto: Procedura negoziata tramite mercato elettronico, ai sensi degli artt. 36 e 58 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 finalizzata all'acquisizione della fornitura di carta per stampe e fotocopie vergine e riciclata formato A4 e A3 per gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate dell'Emilia Romagna. Accordo quadro per mesi 8 (otto). Determina a contrarre.

Premesso che

- le molteplici lavorazioni effettuate dagli uffici dell'Agenzia delle Entrate richiedono l'utilizzo ricorrente di carta per stampe e fotocopie;
- l'importo massimale per la fornitura di carta previsto nella gara centralizzata è già stato raggiunto; il quasi completo esaurimento delle rimanenze derivanti da precedenti forniture rende necessario l'approvvigionamento di carta per stampa e fotocopie agli uffici della Regione Emilia Romagna;
- con nota prot. 66623 del 21 marzo 2019 la Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica ha comunicato che, in attesa dell'aggiudicazione della nuova gara centralizzata per la fornitura di carta, prevista presumibilmente per fine 2019, le Direzioni Regionali dovranno provvedere autonomamente alla pubblicazione di RDO nel Mercato Elettronico – sotto i 40.000 euro - per garantire la fornitura fino all'attivazione del nuovo contratto;
- considerato che, per coprire il fabbisogno degli Uffici dell'Agenzia delle Entrate dell'Emilia Romagna per i restanti mesi dell'anno, non è sufficiente una RDO sotto i 40.000,00 euro questa Direzione, con nota prot. 24446 del 9 aprile 2019, ha chiesto alla Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo l'autorizzazione ad effettuare una gara nel MEPA per l'importo di 90.000 euro al netto dell'IVA;
- al fine di approvvigionare gli uffici del materiale necessario a coprire il fabbisogno per 8 (otto) mesi dalla data di stipula o fino al raggiungimento del massimale di gara, questa Direzione Regionale, in assenza di Convenzioni Consip attive, intende procedere all'affidamento mediante gara nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016, invitando a presentare offerta un congruo numero di ditte, attraverso una procedura interamente gestita con sistemi telematici tale da garantire l'effettivo rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità;
- ai sensi dell'art. 32 comma 2, del D.lgs. 50/2016 le Amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretano di contrarre

- individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- trattandosi di una procedura finalizzata all'acquisizione di una fornitura di beni con caratteristiche standardizzate e/o le cui condizioni sono definite dal mercato, il criterio dell'aggiudicazione dell'appalto è quello del "minor prezzo" ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016, per cui l'aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata in favore della Società che offrirà il minor prezzo per risma;
 - trattandosi di appalto avente carattere unitario e una durata contrattuale limitata, questa Direzione Regionale ritiene non economicamente conveniente la suddivisione in lotti dello stesso (art. 51 D.lgs. 50/2016);
 - il contratto avrà durata fino alla puntuale e regolare esecuzione della relativa fornitura e non potrà comunque conservare efficacia trascorsi 8 (otto) mesi a decorrere dalla data di stipula, salvo il raggiungimento anticipato dell'importo contrattuale, raggiunto il quale il contratto si intenderà risolto automaticamente. Tra le condizioni particolari di contratto sarà prevista una clausola che consente all'Agenzia di recedere unilateralmente a fronte dell'attivazione di convenzioni Consip o all'aggiudicazione della nuova gara centralizzata aventi ad oggetto i prodotti richiesti durante il periodo di vigenza contrattuale;
 - la fornitura dovrà avvenire in osservanza del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 04 aprile 2013 (cd. Green Public Procurement) che ha fissato i criteri minimi ambientali per l'acquisto di "carta in risme" che costituiranno parte integrante e sostanziale dello stipulando contratto;

tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

IL CAPO UFFICIO RISORSE MATERIALI DETERMINA

di avviare una acquisizione in economia mediante RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per la fornitura di carta per stampe e fotocopie agli uffici dell'Agenzia delle Entrate dell'Emilia Romagna.

A tal riguardo stabilisce che:

- a) l'importo massimale dell'appalto è stato quantificato in € 90.000,00 (IVA esclusa) per l'intera durata contrattuale;
- b) l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016;
- c) l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di carta per stampe e fotocopie agli uffici dell'Agenzia delle Entrate dell'Emilia Romagna;
- d) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;
- e) il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal Mercato Elettronico attraverso il portale denominato www.acquistinretepa.it;

- f) per tutto quanto non previsto nel presente documento, si rinvia al Bando per l'abilitazione al Mercato Elettronico di Fornitori di beni alle Pubbliche Amministrazioni ed ai relativi atti ed allegati;
- g) le funzioni di Responsabile del Procedimento saranno espletate, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, dalla dott.ssa Concepita Chionna, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;
- h) le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'111, comma 2, del D.lgs 50/2016, saranno espletate dal Funzionario Iader Natali.

Bologna, 21/06/2019

IL CAPO UFFICIO
Concepita Chionna
firmato digitalmente