



Direzione Regionale dell'Emilia Romagna

Settore Gestione Risorse

Ufficio Risorse Materiali

**OGGETTO: Procedura mediante trattativa diretta sul Mepa, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento, del servizio di pulizia ed igienizzazione straordinaria presso la Direzione Provinciale in Strada Quarta, 6/1 A e l'Ufficio Provinciale del Territorio in Via Bodoni, 2/A a Parma.  
DETERMINA A CONTRARRE.**

Premesso che:

- La sindrome COVID-19 impone di adottare misure di prevenzione straordinarie per ridurre il rischio di diffusione del coronavirus;
- è necessario potenziare i servizi di pulizia ed igienizzazione dei luoghi di lavoro, come indicato dalla Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Logistica, Ufficio Prevenzione rischi e salute dei lavoratori, con nota prot. n. 8139 del 04/02/2020, avente ad oggetto "*Coronavirus 2019-nCoV. Informativa e misure di prevenzione e protezione*";
- la Direzione Provinciale di Parma ha rappresentato la necessità di eseguire un intervento di pulizia ed igienizzazione straordinaria, sia presso la Direzione Provinciale in Strada Quarta, 6/1 A, che l'Ufficio Provinciale del Territorio in Via Bodoni, 2/A, quale misura di prevenzione per ridurre il rischio di diffusione del rischio di Coronavirus;
- tale pulizia ed igienizzazione straordinaria si rende indispensabile per garantire il regolare funzionamento degli uffici di cui prima, per ottemperare alla normativa in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro, al fine di evitare di esporre il personale e l'utenza a rischi sanitari e il datore di lavoro alla responsabilità penale;
- dall'analisi del Mercato Elettronico della PA è emerso che il Servizio di "*Pulizia Immobili, disinfezione e sanificazione impianti*", è presente nei relativi cataloghi Me.Pa;
- la società **Epm srl** di Fiorenzuola d'Arda (PC), interpellata tempestivamente, ha formulato due preventivi: il primo, pari ad € **2.600,00 iva esclusa**, (*Prot 461/2020/LE/rs del 12/03/2020*), relativamente ad un intervento di pulizia ed igienizzazione straordinaria da effettuare presso la Direzione Provinciale di Piacenza, edificio di ca 4.700 mq, e il secondo, pari ad € **1.190,00 iva esclusa**, (*Prot. n. 461bis/20/LE/rs del 13 marzo 2020*), relativamente ad un intervento di pulizia ed igienizzazione straordinaria da effettuare presso l'Ufficio Provinciale del Territorio di Piacenza, edificio di ca 2.100 mq;

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

- verificata la regolarità contributiva, fiscale e il casellario Anac, del soggetto proponente il preventivo;
- trattandosi di interventi da effettuare con urgenza, considerata la congruità dei preventivi proposti, si procede all'affidamento mediante trattativa diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 alla società **Epm srl** di Fiorenzuola d'Arda (PC);
- Vista la Disposizione Organizzativa del Direttore Regionale n. 5/2020 - Attribuzione di Delega di firma Settore Gestione Risorse – prot. n. 5 Rci del 2 gennaio 2020;

tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

### **IL CAPO UFFICIO RISORSE MATERIALI DETERMINA**

di affidare, mediante trattativa diretta sul MEPA, alla società **EPM srl**, con sede legale in Via Roma, 32 - 29017 Fiorenzuola d'Arda (Pc), degli interventi di pulizia ed igienizzazione straordinaria presso la Direzione Provinciale in Strada Quarta, 6/1 A e l'Ufficio Provinciale del Territorio in Via Bodoni, 2/A a Parma.

A tal riguardo stabilisce che:

- a) l'oggetto del contratto è costituito da due interventi di pulizia ed igienizzazione straordinaria presso la Direzione Provinciale in Strada Quarta, 6/1 A e l'Ufficio Provinciale del Territorio in Via Bodoni, 2/a a Parma;
- b) l'importo complessivo dell'appalto, è pari a **€ 3.790,00 iva esclusa, a corpo**;
- c) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata con firma digitale;
- d) la spesa relativa all'intervento in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;
- e) le funzioni di Responsabile del Procedimento e di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno espletate, ai sensi dell'art. 31 e 111 comma del D.Lgs. 50/2016 dalla dott.ssa Concepita Chionna, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;
- f) per tutto quanto non previsto nel presente documento, si rinvia alla documentazione prevista per tale procedura e al Bando di Abilitazione del MEPA
- g) Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate – Emilia Romagna, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” – “*Avvisi e Bandi di gara*”, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

Il Capo Ufficio  
Concepita Chionna

Firma su delega del  
Direttore Regionale, Rossella Orlandi  
*Firmato digitalmente*

**Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente**

**Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente**

Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale Emilia-Romagna - Ufficio Risorse Materiali – Via Marco Polo, 60  
40131 Bologna - Tel. +39.051.6103000 Fax +39.051.6103282 e-mail: dr.emiliaromagna.rm@agenziaentrate.it