



*Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia*

*Ufficio Risorse materiali*

**Si richiede il servizio di collegamento degli impianti d'allarme e relativo servizio di pronto intervento per la durata di un anno dal 1/1/2018 al 31/12/2018 presso le sedi dell'Agenzia delle Entrate del Friuli Venezia Giulia qui sotto elencate.**

**Direzione Regionale del Friuli Venezia giulia – via Giulia, 75 a Trieste  
Direzione Provinciale di Trieste – via Stock, 2/3 a Trieste  
Direzione Provinciale di Udine – via Gorghi, 18 a Udine  
Direzione Provinciale di Gorizia –via Roma, 6 a Gorizia  
Direzione Provinciale di Pordenone –via Giardini cattaneo, 3 a Pordenone  
Ufficio Territoriale di Cervignano del Friuli – via Pola, 1 a Cervignano del Friuli  
Ufficio Territoriale di Monfalcone – via Ceresina, 1 a Monfalcone  
Ufficio Territoriale di Tolmezzo – via della Cooperativa, 6 a Tolmezzo**

**PRECISIAMO CHE L'OFFERTA DOVRA' ESSERE "A CORPO" ED ESPRIMERE QUINDI IL COSTO TOTALE DEL SERVIZIO COMPRENSIVO ANCHE DI N. 20 INTERVENTI SU ALLARME CHE DOVESSERO EVENTUALMENTE MANIFESTARSI SU QUALSIASI DELLE SEDI SOPRA RIPORTATE.**

**L'IMPORTO NON E' STATO DETERMINATO. VERRA' COMUNQUE PRESA IN CONSIDERAZIONE L'OFFERTA PIU' ECONOMICA.**

Per chiarimenti contattare

DAVIDE COBAI Tel. 040 9710474 Cell. 3204080781 mail: [davide.cobai@Agenziaentrate.it](mailto:davide.cobai@Agenziaentrate.it)

Per chiarimenti esclusivamente di natura amministrativa contattare

MAURO MARINO Tel. 040 9710415 mail: [mauro.marino@agenziaentrate.it](mailto:mauro.marino@agenziaentrate.it)

#### **Note per gli adempimenti fiscali**

Si comunica che l'imposta di bollo va applicata su ogni contratto, inclusi quelli stipulati mediante scambio di documenti firmati digitalmente attraverso le procedure di ODA ed RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. A far data dal 26 giugno 2013, **l'imposta va applicata nella misura di € 16,00** ogni 100 righe (per convenzione ogni 4 pagine di foglio A4). Le marche di bollo vanno apposte, a cura e spese dell'appaltatore, su una copia cartacea dell'ODA o del documento di stipula in caso di RDO. Si precisa che questa Direzione Regionale dovrà acquisire dal fornitore, mediante invio alla casella di posta elettronica [dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it](mailto:dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it), prima della stipula, la scansione delle marche da bollo che saranno utilizzate per il contratto e, successivamente la stipula, la scansione del contratto sul quale sono state apposte le marche debitamente annullate. Nel caso in cui il fornitore assolva l'imposta con le modalità previste dall'art 15 del DPR n.642 del 1972 (cosiddetto bollo virtuale) ovvero nelle altre modalità di assolvimento illustrate nella circolare n. 36 del 6 dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate, il fornitore invierà al suddetto indirizzo di posta elettronica le modalità con cui viene assolta l'imposta di bollo con scansione del relativo decreto autorizzativo