



Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia

Ufficio Risorse materiali

Reg.Int.2017/

IL DIRETTORE REGIONALE

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate in calce al presente atto

AUTORIZZA

l'Ufficio Risorse materiali ad effettuare una trattativa privata per l'acquisto di un aspiratoner con n.5 cartucce di ricambio per la Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia in via Giulia 75 a Trieste, mediante ricerca sul Me.Pa.

L'importo stimato è di € 800,00 + IVA. Il contratto sarà perfezionato e potrà avere efficacia solo dopo l'ottenimento dei dati che la P.A. deve richiedere per la tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010.

Motivazioni

Al fine di poter provvedere alla rimozione in sicurezza e senza dispersioni nell'ambiente circostante dei depositi e/o spandimenti di toner che si possono accumulare all'interno dei dispositivi di stampa laser, si è deciso di acquistare un aspiratore con caratteristiche adeguate soddisfare a questa esigenza.

Pertanto l'Ufficio Risorse materiali indice una gara sul mercato elettronico al fine di reperire una ditta che possa fornire il prodotto.

Per l'aggiudicazione sarà utilizzato il criterio del prezzo più basso poiché si tratta di appalti di forniture, dal prezzo stimato inferiore alla soglia comunitaria, caratterizzati da elevata ripetitività e non tecnologicamente innovativi oltre che di elevato standard di mercato.

Criteri di selezione delle Ditte da invitare:

- Saranno invitate a partecipare le ditte del Triveneto e della Lombardia presenti sul Me.Pa. che forniscono tale prodotto.

Alla ditta vincitrice verrà richiesto di certificare il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 80 del nuovo codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016).

Il presente contratto è regolato dalle schede del M.I.P. B.b.4 che consente la procedura dell'affidamento diretto fino alla soglia di € 40.000,00 (trattativa privata) secondo il punto B.b.4.1, e l'unicità del fornitore qualora il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato secondo il punto B.b.4.3.

Si autorizza l'Ufficio Risorse Materiali ad effettuare la conclusione delle attività negoziali e gli adempimenti connessi con la stipula del contratto mediante il sistema informatico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile unico del procedimento è il dott. Giulio Lonzar Il sig. Renzo Posani è incaricato dell'attività istruttoria.

CIG:73625421DD.

Riferimenti normativi dell'atto

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 8)

Regolamento di contabilità dell'Agenzia delle Entrate (artt. 16-17)

Manuale Interattivo delle Procedure MIP (schede A.b.3.2, B.b.4, B.b.4.1, B.b.4.3).

D. Lgs.n.50/2016 (Nuovo codice degli appalti e delle concessioni in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE e 2014/25/CE).

Art.1, comma 450, L. 296/2006 (come modificato dall'art. 7 della L. 6/7/2012, n. 94).

Trieste, 24 gennaio 2018

IL DIRETTORE REGIONALE

Andrea Cirri

*L'originale del presente documento è depositato presso l'Ufficio emittente.