

RICHIEDIAMO UN'OFFERTA PER LA FORNITURA DI N. 5 DEFIBRILLATORI PHILIPS SEMIAUTOMATICI HS1 COD.M5066A (ULTIMA VERSIONE) + TECA + POSA IN OPERA A PARETE. I DEFIBRILLATORI DOVRANNO ESSERE CONSEGNATI E MONTATI A PARETE PRESSO I SEGUENTI UFFICI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA:

- DIREZIONE REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA - TRIESTE VIA GIULIA 75. RENZO POSANI 040 9710417 renzo.posani@agenziaentrate.it

- DIREZIONE PROVINCIALE DI GORIZIA - VIA ROMA N.6. POZZATI MONICA 0481 093143 monica.pozzati@agenziaentrate.it

- UFFICIO PROVINCIALE DEL TERRITORIO – VIA FILZI N.3 GORIZIA – SILVESTRO NUNZIO 0481 093312 nunzio.silvestro@agenziaentrate.it

- DIREZIONE PROVINCIALE DI GORIZIA – LARGO XXVII MARZO N.10 - POZZATI MONICA 0481 093143 monica.pozzati@agenziaentrate.it

- UFFICIO TERRITORIALE DI MONFALCONE – VIA CERESINA 1 – BETTIN STEFANO 0481 093185 stefano.bettin@agenziaentrate.it

L'IMPORTO DI **€ 10.000,00 IVA ESCLUSA** PER L'INTERA FORNITURA E' MERAMENTE INDICATIVO E NON E' QUINDI DA CONSIDERARSI COME BASE D'ASTA.

LA FORNITURA RICHIESTA DOVRÀ ESSERE CONFORME ALLE VIGENTI NORME DI LEGGE SIA PER LA QUALITÀ CHE PER LE CARATTERISTICHE TECNICHE. DOVRÀ ESSERE REALIZZATA IN CONFORMITÀ ALLE NORME STABILITE DALL'UNIONE EUROPEA IN MATERIA DI SICUREZZA, TUTELA DEL LAVORO E TUTELA AMBIENTALE.

I PRODOTTI FORNITI DOVRANNO ESSERE COPERTI DA GARANZIA PER VIZI E DIFETTI PER ALMENO 5 ANNI.

RAMMENTIAMO CHE DAL 6 GIUGNO 2014 LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI POTRANNO ACCETTARE LE FATTURE SOLO IN FORMATO ELETTRONICO E CORREDATE DI CIG, ED AD ESSE SARA' APPLICATA LA SCISSIONE DEL PAGAMENTO.

SI ALLEGA ANCHE IL MOD.4 DI AUTOCERTIFICAZIONE DELL'IMPRENDITORE IN MERITO ALL'INESISTENZA DI CONFLITTI D'INTERESSE DA ALLEGARE, FIRMATO DIGITALMENTE, AL MOMENTO DELL'OFFERTA SUL MERCATO ELETTRONICO.

Note per gli adempimenti fiscali

Si comunica che l'imposta di bollo va applicata su ogni contratto, inclusi quelli stipulati mediante scambio di documenti firmati digitalmente attraverso le procedure di ODA ed RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. A far data dal 26 giugno 2013, **l'imposta va applicata nella misura di € 16,00** ogni 100 righe (per convenzione ogni 4 pagine di foglio A4). Le marche di bollo vanno apposte, a cura e spese dell'appaltatore, su una copia cartacea dell'ODA o del documento di stipula in caso di RDO. Si precisa che questa Direzione Regionale dovrà acquisire dal fornitore, mediante invio alla casella di posta elettronica dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it, prima della stipula, la scansione delle marche da bollo che saranno utilizzate per il contratto e, successivamente la stipula, la scansione del contratto sul quale sono state apposte le marche debitamente annullate. Nel caso in cui il fornitore assolva l'imposta con le modalità previste dall'art 15 del DPR n.642 del 1972 (cosiddetto bollo virtuale) ovvero nelle altre modalità di assolvimento illustrate nella circolare n. 36 del 6 dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate, il fornitore invierà al suddetto indirizzo di posta elettronica le modalità con cui viene assolta l'imposta di bollo con scansione del relativo decreto autorizzativo.