



*Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia*

*Ufficio Risorse materiali*

## **SERVIZIO DI PORTIERATO NON ARMATO PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE DIREZIONE REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA -VIA GIULIA, 75 – TRIESTE**

L'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia ha la necessità di affidare il servizio di portierato non armato presso la propria sede di Via Giulia 75 a Trieste.

Il servizio di portierato da effettuarsi dal lunedì' al venerdì (escluso i festivi) è costituito dalle operazioni di apertura, chiusura, da presidio di sicurezza per la gestione dell'emergenza, dal servizio di prima informazione, e comprendente, più in particolare, le seguenti attività:

- Apertura della sede alle ore 7.30;
- Servizio di portierato all'interno della struttura dalle ore 7.30 alle ore 13.30;
- Chiusura della sede alle ore 18.30 (venerdì ore 16.45).

Il personale addetto sarà provvisto, a cura della Ditta Appaltatrice, di tesserino con fotografia, nonché di quant'altro necessario allo svolgimento del servizio, anche al fine di consentirne una facile individuazione e riconoscimento.

Al personale attualmente impegnato nel servizio di cui sopra è applicato il contratto C.C.N.L. Istituti e Imprese di Vigilanza Privata (sezione SERVIZI FIDUCIARI). Operaio con mansioni di addetto all'attività di reception Livello E.

**Il servizio avrà durata biennale dal 2/5/2018 al 30/4/2020.**

Per informazioni pregasi contattare il Sig. Mauro Marino di questa Direzione Regionale al numero telefonico 040 9710415 mail: [mauro.marino@agenziaentrate.it](mailto:mauro.marino@agenziaentrate.it)

**N.B. L'offerta dovrà essere fatta "a corpo" ed esprimere quindi il costo totale dell'intero servizio.**

**Nella RDO il prezzo non è stato determinato. Sarà comunque presa in considerazione l'offerta più economica.**

In ottemperanza alla normativa relativa al Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'ANAC con determinazione n. 831 del 3/8/2016, all'offerta economica dovrà essere allegata la "DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 – CONFLITTO DI INTERESSI POTENZIALE – OPERATORE ECONOMICO"

Si porta all'attenzione che i contratti stipulati attraverso il Mercato Elettronico **sono soggetti a imposta di bollo** e una copia del contratto digitale bollato dovrà essere fatta pervenire alla scrivente in caso di aggiudicazione come meglio specificato nelle sottostanti note per gli adempimenti fiscali.

#### **Note per gli adempimenti fiscali**

Si comunica che l'imposta di bollo va applicata su ogni contratto, inclusi quelli stipulati mediante scambio di documenti firmati digitalmente attraverso le procedure di ODA ed RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. A far data dal 26 giugno 2013, **l'imposta va applicata nella misura di € 16,00** ogni 100 righe (per convenzione ogni 4 pagine di foglio A4). Le marche di bollo vanno apposte, a cura e spese dell'appaltatore, su una copia cartacea dell'ODA o del documento di stipula in caso di RDO. Si precisa che questa Direzione Regionale dovrà acquisire dal fornitore, mediante invio alla casella di posta elettronica [dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it](mailto:dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it), prima della stipula, la scansione delle marche da bollo che saranno utilizzate per il contratto e, successivamente la stipula, la scansione del contratto sul quale sono state apposte le marche debitamente annullate. Nel caso in cui il fornitore assolva l'imposta con le modalità previste dall'art 15 del DPR n.642 del 1972 (cosiddetto bollo virtuale) ovvero nelle altre modalità di assolvimento illustrate nella circolare n. 36 del 6 dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate, il fornitore invierà al suddetto indirizzo di posta elettronica le modalità con cui viene assolta l'imposta di bollo con scansione del relativo decreto autorizzativo.