

**ALLEGATO ALLA GARA PER SERVIZI DI FACCHINAGGIO PER LO
SPOSTAMENTO DI MATERIALE CARTACEO:**

Si richiedono facchinaggi da svolgere presso le seguenti sedi, per lo spostamento di faldoni/scatole dagli archivi al manto stradale per il carico sul mezzo della ditta Friul Julia, Appalti addetta al trasporto del materiale all'impianto di recupero.

SEDI DI INTERVENTO E QUANTITA' CARTA DA MOVIMENTARE:

Direzione Regionale del FVG via Giulia, 75 TRIESTE

Referenti:

Enrichetta Conforto 040 9710400

Silvia Chiaselotto 040 9710529

Quantità:

142 faldoni, 22 fascicoli 32 scatoloni contenenti atti sfusi

Direzione Provinciale di Trieste via Stock 2/3 TRIESTE

Referenti:

Buttara Roberto 040 3227349

Divo Nicoletta: 040 3227279

Quantità:

750 faldoni

**Direzione Provinciale di Trieste – Ufficio Provinciale Territorio corso Cavour 6
TRIESTE (accesso per i lavori dal portone sul retro dello stabile in Largo CITTA' DI
Santos 2)**

Referenti:

Marsetti Romina 040 7786841

Rodolfo Turco – 040 7786839

Quantità: 728 faldoni, 38 fascicoli

Direzione Provinciale di Pordenone via Giardini Cattaneo 3 PORDENONE

Referenti:

Katia De Zan 0434 247845

Bellucci Paolo 0434 247811

Quantità:

1.087 faldoni

**Direzione Provinciale di Pordenone Ufficio Territoriale di Maniago viale della Vittoria
11 MANIAGO**

Referenti:

Katia De Zan 0434 247845

Bellucci Paolo 0434 247811

Quantità:

688 faldoni

Le date degli interventi sono ancora da concordare con la ditta Friul Julia Appalti e verranno comunicate alla ditta che si è aggiudicata il servizio.

Indicativamente i servizi presso la sede della Direzione Regionale, Direzione Provinciale di Trieste e Direzione Provinciale di Trieste Ufficio Provinciale - Territorio dovranno essere svolte nella medesima giornata.

L'importo indicato di € 1.500,00 iva esclusa è puramente indicativo e non è da considerarsi come base d'asta.

L'offerta dovrà essere "a corpo", esprimendo cioè il costo totale del servizio.

La fatturazione, invece, dovrà indicare, la ripartizione del prezzo complessivo tra gli uffici di destinazione.

Rammentiamo che dal 6 giugno 2014 le pubbliche amministrazioni potranno accettare le fatture solo in formato elettronico e corredate da CIG, ed ad esse sarà applicata la scissione del pagamento.

Si allega anche il mod.4 di autocertificazione dell'imprenditore in merito all'inesistenza di conflitti di interesse da allegare, firmato digitalmente, al momento dell'offerta sul mercato elettronico.

NOTE PER GLI ADEMPIMENTI FISCALI

SI COMUNICA CHE L'IMPOSTA DI BOLLO VA APPLICATA SU OGNI CONTRATTO, INCLUSI QUELLI STIPULATI MEDIANTE SCAMBIO DI DOCUMENTI FIRMATI DIGITALMENTE ATTRAVERSO LE PROCEDURE DI ODA ED RDO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE . A FAR DATA DAL 26 GIUGNO 2013, **L'IMPOSTA VA APPLICATA NELLA MISURA DI € 16,00** OGNI 100 RIGHE (PER CONVENZIONE OGNI 4 PAGINE DI FOGLIO A4). LE MARCHE DI BOLLO VANNO APPOSTE, A CURA E SPESE DELL'APPALTATORE, SU UNA COPIA CARTACEA DELL'ODA O DEL DOCUMENTO DI STIPULA IN CASO DI RDO. SI PRECISA CHE QUESTA DIREZIONE REGIONALE DOVRÀ ACQUISIRE DAL FORNITORE, MEDIANTE INVIO ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA DR.FRIULIVG.RM@AGENZIAENTRATE.IT , PRIMA DELLA STIPULA, LA SCANSIONE DELLE MARCHE DA BOLLO CHE SARANNO UTILIZZATE PER IL CONTRATTO E, SUCCESSIVAMENTE LA STIPULA, LA SCANSIONE DEL CONTRATTO SUL QUALE SONO STATE APPOSTE LE MARCHE DEBITAMENTE ANNULLATE. NEL CASO IN CUI IL FORNITORE ASSOLVA L'IMPOSTA CON LE MODALITÀ PREVISTE DALL'ART 15 DEL DPR N.642 DEL 1972 (COSIDDETTO BOLLO VIRTUALE) OVVERO NELLE ALTRE MODALITÀ DI ASSOLVIMENTO ILLUSTRATE NELLA CIRCOLARE N. 36 DEL 6 DICEMBRE 2006 DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE, IL FORNITORE INVIERÀ AL SUDDETTO INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA LE MODALITÀ CON CUI VIENE ASSOLTA L'IMPOSTA DI BOLLO CON SCANSIONE DEL RELATIVO DECRETO AUTORIZZATIVO