

Fornitura e posa in opera di un punto rete dati / alimentazione elettrica presso l'Ufficio Provinciale - Territorio di Gorizia in via Filzi 3.

Presso la sala d' aspetto del front office dell'Ufficio Provinciale - Territorio di Gorizia, in via Filzi 3 a Gorizia, è necessario realizzare un punto rete del cablaggio strutturato composto da n° 2 prese RJ45 della rete dati, n° 2 prese bivalenti italiane e n° 2 prese schuco della stessa tipologia di quelli attualmente installati (vedasi fotografie allegate). Si evidenzia che è possibile utilizzare le canalizzazioni già in uso.

Il posizionamento del punto rete deve permettere, in modo comodo, l'alimentazione elettrica del monitor e del mini LAN PC che sono già stati fissati alla parete, ed il collegamento alla rete LAN del mini LAN PC e del totem eliminacode ARGO. Tutti i cavi di collegamento agli utilizzatori dovranno essere inseriti in apposite canaline per non creare intralcio all'utenza della sala di attesa.

L'attestazione dei 2 cavi a servizio delle 2 prese RJ45 dovrà essere effettuata sul rack della sala server posizionata al piano inferiore. I cavi possono essere fatti passare per le canaline già esistenti il cui percorso viene stimato in circa 50 metri, compresi i dislivelli in altezza.

L'alimentazione elettrica potrà essere prelevata dai capicorda del dismesso impianto di eliminacode presenti nelle scatole di derivazione che si trovano a destra sopra il nuovo monitor appena installato (vedasi fotografie allegate).

Dopo fornitura ed installazione, le attività potranno ritenersi concluse solo a seguito di collaudo, con esito positivo, dell'apparecchiatura.

L'offerta dovrà essere comprensiva di ogni attività necessaria a rendere funzionale l'apparecchiatura oltre che del rilascio delle certificazioni dovute per legge, comprese quelle relative allo smaltimento dei rifiuti.

Il sopralluogo presso la sede oggetto dei lavori, pur non obbligatorio, risulta fortemente consigliato al fine di garantire la corretta fornitura.

I riferimenti per informazioni ed eventuali sopralluoghi sono:

- Nunzio Silvestro 0481.345012 Nunzio.Silvestro@agenziaentrate.it
- Marina Pitta 0481.345037 Marina.Pitta@agenziaentrate.it

Il prodotto richiesto dovrà essere conforme alle vigenti norme di legge e di sicurezza, sia per la qualità che per le caratteristiche tecniche. Dovrà essere realizzato in conformità alle norme stabilite dall'Unione Europea in materia di sicurezza, tutela del lavoro e tutela ambientale.

L'Agenzia delle Entrate si riserva quindi la facoltà di richiedere all'impresa aggiudicataria le schede tecniche dei prodotti proposti, allo scopo di verificare la corrispondenza a quanto sopra richiesto. Si riserva inoltre la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto qualora quanto fornito non corrisponda ai requisiti richiesti o l'impresa aggiudicataria non sia in grado di fornire le relative schede tecniche.

I prodotti forniti dovranno essere coperti da garanzia per vizi e difetti per 24 mesi.

N.B. L'offerta dovrà essere fatta "a corpo" ed esprimere quindi il costo totale dell'intera fornitura e posa in opera.

L'importo presunto non è stato determinato. Sarà comunque presa in considerazione l'offerta più economica.

Si allega il Mod.4 di autocertificazione dell'imprenditore in merito all'inesistenza di conflitti di interessi da allegare, firmato digitalmente, al momento dell'offerta sul mercato elettronico.

Si porta all'attenzione che i contratti stipulati attraverso il Mercato Elettronico **sono soggetti a imposta di bollo** e, di conseguenza, **una copia del contratto digitale bollato** dovrà essere fatta pervenire alla scrivente in caso di aggiudicazione come meglio specificato nelle sottostanti note per gli adempimenti fiscali:

Note per gli adempimenti fiscali

Si comunica che l'imposta di bollo va applicata su ogni contratto, inclusi quelli stipulati mediante scambio di documenti firmati digitalmente attraverso le procedure di ODA ed RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. A far data dal 26 giugno 2013, **l'imposta va applicata nella misura di € 16,00** ogni 100 righe (per convenzione ogni 4 pagine di foglio A4). Le marche di bollo vanno apposte, a cura e spese dell'appaltatore, su una copia cartacea dell'ODA o del documento di stipula in caso di RDO. Si precisa che questa Direzione Regionale dovrà acquisire dal fornitore, mediante invio alla casella di posta elettronica dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it, prima della stipula, la scansione delle marche da bollo che saranno utilizzate per il contratto e, successivamente la stipula, la scansione del contratto sul quale sono state apposte le marche debitamente annullate. Nel caso in cui il fornitore assolva l'imposta con le modalità previste dall'art 15 del DPR n.642 del 1972 (cosiddetto bollo virtuale) ovvero nelle altre modalità di assolvimento illustrate nella circolare n. 36 del 6 dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate, il fornitore invierà al suddetto indirizzo di posta elettronica le modalità con cui viene assolta l'imposta di bollo con scansione del relativo decreto autorizzativo.