

Manutenzione aste portabandiera presso la sede della Direzione Provinciale di Gorizia sita in via Roma n° 6 a Gorizia

Oggetto della gara:

Il gruppo delle 3 aste portabandiera posizionate all'esterno del terrazzo al 2° piano della sede di via Roma n° 6 a Gorizia, necessita di manutenzione in quanto le carrucole risultano mancanti (n° 1) o bloccate (n° 2), le sagole (cavetti) di fissaggio delle bandiere necessitano di essere sostituiti in quanto consunti, infine all'asta centrale manca il terminale superiore (vedasi la relazione fotografica allegata).

Si richiede pertanto per tutte le tre aste la sostituzione / installazione delle sagole, delle carrucole e dei relativi golfari di fissaggio, l'installazione di un terminale sull'estremità dell'asta centrale simile agli altri 2 terminali presenti.

Si evidenzia che le aste, lunghe circa 2,4 m, sono infilate nel porta aste fissato alla facciata del palazzo fuori del terrazzo al 2° piano, pertanto, fatta salva la prevenzione contro le cadute dall'alto, le aste possono essere sfilate dal terrazzo stesso ed essere mantenute in loco o presso officina esterna per poi essere rimesse in sede.

In considerazione della peculiarità dell'attività richiesta ed al fine della corretta formulazione dell'offerta, il sopralluogo pur non definito obbligatorio rimane inteso come fortemente consigliato.

L'attività verrà considerata completata solo a seguito della ricezione dell'intervento da parte della Direzione Provinciale in contraddittorio con l'impresa aggiudicatrice.

Precisiamo che l'offerta si intende "a corpo" pertanto dovrà esprimere il costo totale del servizio comprensivo di tutte le forniture e le attività previste.

L'importo non è stato determinato, ad ogni modo verrà presa in considerazione la più economica offerta esattamente rispondente ai requisiti richiesti.

Per sopralluoghi e chiarimenti è possibile contattare:

- ✓ Girolamo Coccia tel. 0481093114 e-mail: Girolamo.Coccia@agenziaentrate.it
- ✓ Monica Pozzati tel. 0481093143 e-mail: Monica.Pozzati@agenziaentrate.it

Per chiarimenti esclusivamente di natura amministrativa contattare

- ✓ Silvia Chiaselotto tel. 040 9710529 e-mail: Silvia.Chiaselotto@agenziaentrate.it

Note per gli adempimenti fiscali

Si comunica che l'imposta di bollo va applicata su ogni contratto, inclusi quelli stipulati mediante scambio di documenti firmati digitalmente attraverso le procedure di ODA ed RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. A far data dal 26 giugno 2013, **l'imposta va applicata nella misura di € 16,00** ogni 100 righe (per convenzione ogni 4 pagine di foglio A4). Le marche di bollo vanno apposte, a cura e spese dell'appaltatore, su una copia cartacea dell'ODA o del documento di stipula in caso di RDO. Si precisa che questa Direzione Regionale dovrà acquisire dal fornitore, mediante invio alla casella di posta elettronica dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it, prima della stipula, la scansione delle marche da bollo che saranno utilizzate per il contratto e, successivamente la stipula, la scansione del contratto sul quale sono state apposte le marche debitamente annullate. Nel caso in cui il fornitore assolva l'imposta con le modalità previste dall'art 15 del DPR n.642 del 1972 (cosiddetto bollo virtuale) ovvero nelle altre modalità di assolvimento illustrate nella circolare n. 36 del 6 dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate, il fornitore invierà al suddetto indirizzo di posta elettronica le modalità con cui viene assolta l'imposta di bollo con scansione del relativo decreto autorizzativo

