

**VERIFICA PERIODICA DGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO AI SENSI DELL'ART. 13 D.P.R. 162/99 - DA SVOLGERSI PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE – UFFICI DELLA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA - COME SOTTO DETTAGLIATO**

Con riferimento all'oggetto si richiede il servizio così dettagliato:

**verifica biennale ai sensi del D.P.R. 162/99 dei seguenti impianti di sollevamento:**

UFFICIO	NUMERO MATRICOLA	FERMATE	PORTATA	data ultima verifica
Udine – Via Gorghi 18	AA003559	7	900	30/11/2017
Udine – Via Gorghi 18	AA003558	7	900	30/11/2017
Udine – Via Gorghi 18	AA004331	6	480	30/11/2017
Udine – Via Gorghi 18	AA001332	6	480	30/11/2017
Udine – Via Gorghi 18	AA003657	7	900	30/11/2017
Udine – Via Gorghi 18	54ME6230 matr. 1503	7	800	30/11/2017
Udine – via Gorghi 18	Servoscala Vimec matr. 2636	/	150	04/10/2018
Trieste – via Giulia 75	54NG9241	4	900	27/11/2017
Trieste – corso Cavour 1	CEN 45183	6	325	27/11/2017

La verifica prevede la visione e il controllo di tutta la documentazione relativa agli impianti in oggetto, esami a vista, prove strumentali e quanto altro occorre a dimostrare il corretto funzionamento degli stessi, oltre alla stesura del verbale e della documentazione

tecnica relativa agli esiti delle prove e rilascio al cliente per l'esibizione agli organi di vigilanza.

Le verifiche di cui sopra dovranno esser **effettuate entro il mese novembre 2019**.

A discrezione degli offerenti potrà venire effettuato un sopralluogo presso le sedi oggetto dei lavori.

Il riferimento per informazioni di carattere tecnico generale è:

DR FVG: Davide Cobai 040 9710 474 [Davide.Cobai@agenziaentrate.it](mailto:Davide.Cobai@agenziaentrate.it)

I riferimenti per informazioni particolareggiate nelle sedi sono:

Udine – Vai Gorghi 18	Gianluca Marinelli	0432 1925 165
	Giovanni Marsico	0432 1925 116
	Nicola Suriano	0432 1925 405
Trieste – Via Giulia 75	Davide Cobai	040 9710474
Trieste – Corso Cavour 6	Roberto Murano	040 7786843

Il riferimento per la sola parte amministrativa è:

DR FVG: Renata Ellero 040 9710470 [Renata.Ellero@agenziaentrate.it](mailto:Renata.Ellero@agenziaentrate.it)

**N.B.** L'offerta dovrà essere fatta **“a corpo”** ed esprimere quindi il costo totale dell'intero servizio comprensivo del rilascio delle relative certificazioni.

Nella RdO il valore presunto non è stato determinato. **Sarà comunque presa in considerazione l'offerta più economica.**

In ottemperanza alla normativa relativa al Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato dall'ANAC con determinazione n. 831 del 3 agosto 2016, all'offerta economica dovrà essere unita l'allegata **“DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 – CONFLITTO DI INTERESSI POTENZIALE – OPERATORE ECONOMICO”**

**Si porta all'attenzione che i contratti stipulati attraverso il Mercato Elettronico sono soggetti a imposta di bollo e una copia del contratto digitale bollato dovrà essere fatta pervenire alla scrivente in caso di aggiudicazione come meglio specificato nelle sottostanti note per gli adempimenti fiscali:**

#### **Note per gli adempimenti fiscali**

Si comunica che l'imposta di bollo va applicata su ogni contratto, inclusi quelli stipulati mediante scambio di documenti firmati digitalmente attraverso le procedure di ODA ed RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. A far data dal 26 giugno 2013, **l'imposta va applicata nella misura di € 16,00** ogni 100 righe (per convenzione ogni 4 pagine di foglio A4). Le marche di bollo vanno apposte, a cura e spese dell'appaltatore, su una copia cartacea dell'ODA o del documento di stipula in caso di RDO. Si precisa che questa Direzione Regionale dovrà acquisire dal fornitore, mediante invio alla casella di posta elettronica [dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it](mailto:dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it), prima della stipula, la scansione delle marche da bollo che saranno utilizzate per il contratto e, successivamente la stipula, la scansione del contratto sul quale sono state apposte le marche debitamente annullate. Nel caso in cui il fornitore assolva l'imposta con le modalità previste dall'art 15 del DPR n.642 del 1972 (cosiddetto bollo virtuale) ovvero nelle altre modalità di assolvimento illustrate nella circolare n. 36 del 6 dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate, il fornitore invierà al suddetto indirizzo di posta elettronica le modalità con cui viene assolta l'imposta di bollo con scansione del relativo decreto autorizzativo.