

RICHIEDIAMO UN'OFFERTA PER LA FORNITURA DI N. 800 CARTELLINE STAMPATE PER L'AGENZIA DELLE ENTRATE - DIREZIONE PROVINCIALE DI PORDENONE, VIA GIARDINI CATTANEO 3, COSI' COME SOTTO SPECIFICATO.

PER IL TEAM RIMBORSI SONO RICHIESTE N. 700 CARTELLINE:

- formato 35x25
- cordonate
- grammatura carta 300 gr./mq.
- di colore rosa maiolino
- a due ante stampate sulla copertina (1^ facciata) con caratteri di colore nero, diciture e spaziature modificate come rappresentato nel file allegato (*Copertina IVA VR (2).doc*).

PER L'UFFICIO LEGALE SONO RICHIESTE 100 CARTELLINE:

- formato 35x25
- cordonate
- grammatura carta 300 gr./mq.
- di colore verde
- a due ante stampate ad 1/0 con caratteri di colore nero, testo della copertina (1^ facciata) stampato con stesso corpo dei caratteri e spaziature come rappresentato nel file allegato (*COPERTINA PROCEDURE CONCORDUALI*), centrato sulla copertina ma con margine superiore pari a circa mm. 40;

L'importo presunto della gara non è stato determinato e sarà presa in considerazione l'offerta più economica che dovrà essere comprensiva delle spese di trasporto.

Per eventuali chiarimenti in merito alle caratteristiche del prodotto si prega di contattare i referenti presso la DP di Pordenone:

- Katia De Zan      tel. 0434247845      e-mail: [Katia.DeZan@agenziaentrate.it](mailto:Katia.DeZan@agenziaentrate.it)

#### **Note per gli adempimenti fiscali**

Si comunica che l'imposta di bollo va applicata su ogni contratto, inclusi quelli stipulati mediante scambio di documenti firmati digitalmente attraverso le procedure di ODA ed RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. A far data dal 26 giugno 2013, **l'imposta va applicata nella misura di € 16,00** ogni 100 righe (per convenzione ogni 4 pagine di foglio A4). Le marche di bollo vanno apposte, a cura e spese dell'appaltatore, su una copia cartacea dell'ODA o del documento di stipula in caso di RDO. Si precisa che questa Direzione Regionale dovrà acquisire dal fornitore, mediante invio alla casella di posta elettronica [dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it](mailto:dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it), la scansione del contratto sul quale sono state apposte le marche debitamente annullate. Nel caso in cui il fornitore assolva l'imposta con le modalità previste dall'art 15 del DPR n.642 del 1972 (cosiddetto bollo virtuale) ovvero nelle altre modalità di assolvimento illustrate nella circolare n. 36 del 6 dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate, il fornitore invierà al suddetto indirizzo di posta elettronica le modalità con cui viene assolta l'imposta di bollo con scansione del relativo decreto autorizzativo.