



Direzione Regionale Lazio

Settore Gestione Risorse  
Ufficio Risorse Materiali

**OGGETTO:** *Determina a contrarre per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), della fornitura di carta A4 per la Direzione Regionale del Lazio dell'Agenzia delle Entrate e gli Uffici da essa dipendenti.*

**Premesso che:**

- questa Direzione ha la necessità di assicurare la fornitura di carta A4 per la Direzione Regionale del Lazio dell'Agenzia delle Entrate e gli Uffici da essa dipendenti, in quanto risulta in esaurimento il massimale di spesa previsto dal vigente rapporto contrattuale con la Società LYRECO ITALIA S.P.A. (cfr. contratto prot. 78494 del 02.11.2015);
- dall'analisi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è emerso che il bene da acquistare non è oggetto di Convenzione Consip ma è ricompreso nelle categorie merceologiche del catalogo MEPA;
- pertanto, l'Ufficio Risorse Materiali ha effettuato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), attraverso gli applicativi previsti da tale sistema, la **Richiesta di Offerta n 1214123 del 17.05.2016**, indicando la data del 23.05.2016 alle ore 13,00, quale termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- alla data del 23.05.2016 ore 13,00 sono pervenute cinque domande di partecipazione;
- all'esito della lettura ed analisi delle offerte economiche presentate dalle cinque Società, secondo quanto disposto dall'art. 9 comma 7 del D.L. 66/2014 e quanto previsto dal disciplinare di gara non si è proceduto con l'aggiudicazione della procedura in quanto il prezzo quotato per ciascuna risma non si è rivelato in linea con i prezzi di riferimento relativi alla Fornitura di carta in risme pubblicati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 29 settembre 2015 (pari nella fattispecie, a euro 1,988/risma). Inoltre, il prezzo complessivo è risultato superiore al massimale della procedura.

**Rilevato che:**

- al fine del regolare svolgimento delle attività istituzionali degli Uffici risulta imprescindibile procedere all'acquisizione della fornitura in parola;

- a tal fine occorre indire una nuova gara ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento di Contabilità, al Manuale Interattivo delle Procedure (c.d. M.I.P.) dell’Agenzia delle Entrate, nonché della vigente normativa nazionale per gli appalti di forniture di importo inferiore alla soglia di applicazione della disciplina comunitaria – così come novellata dal Decreto Legge 7 maggio 2012 n. 52 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012 n. 94 “*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*” e, da ultimo, dal Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 modificato dalla legge di conversione 7 agosto 2012 n. 135 “*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese nel settore bancario*” – e soggetta ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale comunque applicabile, anche sopravvenuta.

Ciò premesso e rilevato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure dell’Agenzia delle Entrate e conformemente alle direttive impartite dalla Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Controllo con la *nota* prot. 104918/2012 del 10 luglio 2012, precisate dalla *nota* prot. 121106 del 10 agosto 2012,

#### **IL DIRETTORE REGIONALE DETERMINA**

l’affidamento della fornitura di carta A4 per la Direzione Regionale del Lazio dell’Agenzia delle Entrate e gli Uffici da essa dipendenti.

A tal riguardo stabilisce che:

- a) l’oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di n. **66.000** (diconsi sessantaseimila) risme di carta formato A4 vergine per la Direzione Regionale del Lazio dell’Agenzia delle Entrate e gli Uffici da essa dipendenti. La fornitura deve intendersi comprensiva – senza oneri aggiuntivi in capo alla stazione appaltante – della consegna al piano ove hanno sede le diverse articolazioni degli Uffici Territoriali, delle Direzioni Provinciali, degli Uffici Provinciali e della Direzione Regionale del Lazio. La consegna della fornitura potrà essere temporalmente differita a insindacabile giudizio della stazione appaltante;
- b) la procedura adottata per la scelta del contraente è espletata ai sensi dell’art. 36 del D. Lgs. 50/2016 ed attuata in base alle Regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Di conseguenza, saranno individuati ed invitati a presentare

“Richiesta di offerta” sul Mercato Elettronico almeno 5 (cinque) operatori economici del settore;

- c) l’aggiudicazione dell’appalto verrà effettuata in favore della Società che offrirà il minor prezzo complessivo sensi dell’art. 95, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 posto che trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato e, comunque, trattasi di fornitura di valore inferiore alla soglia di cui all’art. 35 del D. lgs. 50/2016 e caratterizzata da ripetitività; allo scopo si terrà conto dell’importo complessivo dell’offerta formulata da ciascun concorrente;
- d) le caratteristiche della fornitura richiesta rendono economicamente non conveniente procedere alla suddivisione in lotti della procedura;
- e) il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata ovvero – conformemente alle disposizioni contenute nella legge 94/2012 e 135/2012 – in via elettronica mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal Mercato Elettronico attraverso il portale denominato [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). In quest’ultimo caso, il “Punto ordinante” ritualmente abilitato nella procedura delineata dal Mercato Elettronico viene espressamente autorizzato e delegato alla stipula mediante l’utilizzo della firma digitale o di altro mezzo all’uopo necessario;
- f) il valore massimo di spesa per l’affidamento in questione viene rideterminato in € **131.208,00** (diconsi euro centotrentunomiladuecentotto/00) I.V.A. esclusa, per l’intera durata del contratto;
- g) il contratto avrà durata fino al termine della fornitura e non potrà comunque conservare efficacia decorsi 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data della stipula, salvo il raggiungimento anticipato del valore massimo di spesa fissato in € 131.208,00 (centotrentunomiladuecentotto/00) I.V.A. esclusa, raggiunto il quale il contratto si intenderà risolto automaticamente;
- h) l’Agenzia si riserva comunque la facoltà di non utilizzare tutto il massimale di spesa. Il contratto conterrà una clausola che consente all’Agenzia di recedere unilateralmente a fronte dell’attivazione di convenzioni Consip più favorevoli attivate durante il periodo di vigenza contrattuale ovvero in caso di stipula di contratto centralizzato da parte della Direzione Centrale;
- i) la fornitura dovrà avvenire in osservanza del Decreto del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 04 aprile 2013 pubblicato sulla Gazzetta

Ufficiale n. 102 del 03.05.2013 (cd. “Green Public Procurement”) che ha fissato i criteri minimi ambientali per l’acquisto di “carta in risme” che costituiranno parte integrante e sostanziale dello stipulando contratto;

- j) questa Stazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui le offerte presentate non si rivelino in linea con i prezzi di riferimento relativi alla Fornitura di carta in risme pubblicati dall’Autorità Nazionale Anticorruzione in data 29 settembre 2015;
- k) l’Agenzia si riserva altresì, in caso di attivazione di nuove convenzioni Consip, che abbiano condizioni economiche più favorevoli rispetto a quelle praticate dalla Società ovvero in caso di stipula di contratto centralizzato da parte della Direzione Centrale, di non aggiudicare l’appalto, di sospendere la fornitura, ovvero di risolvere il contratto eventualmente stipulato con preavviso di 15 giorni e senza il sopraggiungere di qualsivoglia onere indennitario e/o risarcitorio a favore del fornitore aggiudicatario;
- l) il Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 31 del D. lgs. 50/2016 è la Dott.ssa Cristiana Pattumelli, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali ad interim che riveste anche le funzioni di Direttore dell’esecuzione del contratto;
- m) la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assolta mediante ordini di fornitura che andranno ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Lazio per gli anni 2016 e 2017;
- n) l’Agenzia delle Entrate si riserva, comunque, la facoltà, qualora nessuna delle offerte presentate venga giudicata soddisfacente, di continuare la procedura di scelta del fornitore mediante l’invio di ulteriori *Richieste di offerta*, oppure di concludere la procedura senza procedere alla stipula di alcun contratto;
- o) per tutto quanto non previsto espressamente nel presente documento, si rinvia al Capitolato Tecnico, alla documentazione di gara e al Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico per la fornitura di Cancelleria ad uso ufficio e didattico “Cancelleria 104” ed ai relativi allegati.

Roma,

IL DIRETTORE REGIONALE  
Carla Belfiore