



Direzione Regionale della Liguria

Ufficio Risorse materiali

**OGGETTO:** *DETERMINA A CONTRARRE - Procedura per l'affidamento della fornitura di cartellonistica di sicurezza e porta estintori per l'UT e SPI di Chiavari (nuova sede).*

## **DETERMINA A CONTRARRE**

### **Premesso che:**

- Nell'ambito della razionalizzazione degli spazi e nell'ottica del risparmio di costi si è proceduto al trasferimento dell'ufficio territoriale di Chiavari presso l'immobile denominato ex Tribunale in corso De Michiel, 79.
- E' necessario provvedere all' apposizione della cartellonistica di sicurezza ed alla fornitura di porta estintori idonei.
- Le due trattative dirette sul MEPA, già avviate da questo Ufficio sul MEPA in data 06/07/2018, non hanno ricevuto alcun riscontro.

**Visto** quanto esposto all'art. 4 del D.Lgs 50/2016, che "l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza";

**Visto** l'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016 che stabilisce, al 2° comma, che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Visto** l'art. 36, comma 2, lettera a), secondo il quale per servizi o forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro è consentito l'affidamento diretto;

**Atteso** che l'importo stimato della fornitura è inferiore ad € 20.000, importo fino al quale il "Funzionario delegato alla firma" dell'Ufficio Risorse Materiali ha potere di spesa, giusta delega Reg. Interno prot. n. 3766 - lettera "E" - del 31/12/2015, così come confermato con disposizione prot. 6221 del 02/03/2017, a firma del Direttore Regionale;

**Tutto ciò premesso**, in base alle attribuzioni conferite dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Entrate il 18 dicembre 2008,

**II DIRETTORE REGIONALE**

## DETERMINA

- di procedere, non avendo avuto riscontro le precedenti due trattative dirette, all' acquisto di cartellonistica di sicurezza e porta estintori, nel rispetto del principio di rotazione tramite una ulteriore trattativa diretta sul MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

*A tal riguardo si stabilisce che:*

- a) il valore del contratto, è determinato nell'importo complessivo massimo di € 1.800,00=(milleottocento/00) oltre IVA nei termini di legge;
- b) il contratto avrà durata fino alla consegna della merce e comunque non oltre il 14 settembre 2018;
- c) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata;
- d) il Responsabile Unico del Procedimento è il funzionario Chiara Elena Moretti, alla quale viene affidato anche l'incarico di Direttore dell'Esecuzione;
- e) la copertura finanziaria della spesa inciderà sul budget economico della Direzione Regionale della Liguria per l'anno 2018.

Per il Dirigente ad interim  
(*Maria Pia PROTANO*)

– Il Funzionario delegato –  
(*Andrea AMELOTTI*)  
*Firmato digitalmente*

*L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente*