

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento della fornitura di cancelleria per gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate presenti in Liguria ex art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

DETERMINA A CONTRARRE

Premesso che:

- questa Direzione Regionale in data 27 giugno 2018, , ha stipulato il contratto prot. 2018/19007 per la fornitura di cancelleria per gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate della Liguria;
- il contratto scadeva il 30 giugno 2020; tuttavia, considerato l'anticipato raggiungimento del massimale contrattuale, si pone l'esigenza di intraprendere una nuova procedura negoziale per l'individuazione di un nuovo fornitore;
- effettuata una ricognizione sul fabbisogno di cancelleria presso gli Uffici e verificato sul sistema gestionale l'andamento degli acquisti per il periodo di vigenza del contratto sopra indicato, l'importo massimo della procedura di approvvigionamento è inferiore a 40.000 euro, soglia entro la quale si può procedere all'individuazione di un fornitore tramite affidamento diretto (art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs 50/2016);
- i prodotti da acquistare risultano presenti sul ME.P.A. nell'ambito del bando: "BENI/ Cancelleria, carta, Consumabili e Prodotti per il restauro";
- ai sensi dell'art. 32, del D.Lgs 50/2016 le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- questa Direzione Regionale, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle Procedure dell'Agenzia, individuerà un congruo numero di operatori economici (almeno tre) registrati sul mercato elettronico per avviare un indagine di mercato volta ad individuare la ditta che offra i prodotti al prezzo più basso;

Tutto ciò premesso in base alle attribuzioni conferite dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure dell'attività negoziale

Il Direttore Regionale determina

DI PROCEDERE all'acquisizione di materiale di cancelleria per il funzionamento degli uffici della regione Liguria tramite trattative dirette con almeno tre operatori individuati nel MEPA e attivi nel bando : “BENI/ Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro”;

DI DETERMINARE complessivamente in € 38.000,00 (euro trentottomila/00), la spesa massima preventivata per gli anni 2020-2021;

Il contratto avrà durata dalla data di stipula al 31 dicembre 2021;

DI INDIVIDUARE come punto ordinante su MEPA e firmatario del contratto e degli atti della procedura aventi valenza esterna, il dott. Francesco Formichella, Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione regionale della Liguria;

DI INDIVIDUARE il Funzionario Natale BARONELLO Responsabile del procedimento;

DI INDIVIDUARE il Funzionario Gabriele ARATA, coadiuvato da funzionari presenti nelle sedi diffuse nel territorio, quale Responsabile dell'esecuzione;

DI DARE ATTO che la spesa relativa al servizio in oggetto del presente provvedimento sarà assolta mediante ordini di fornitura che andranno ad incidere sul budget economico assegnato alla Direzione Regionale della Liguria per l'anno 2020-2021.

Il Direttore Regionale
(Fabio Ignaccolo)
** firmato digitalmente*

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente