

**OGGETTO: Fornitura di sedie per ufficio per operatori videoterminale. Determina a contrarre.**

**Premesso che:**

- Le sedute da lavoro sono soggette ad usura e necessitano pertanto di una periodica sostituzione, da ciò la necessità di detenere presso la Direzione Regionale un idoneo quantitativo di scorte che, al momento, risulta esaurito;
- Le Direzioni Provinciali di Genova e della Spezia hanno recentemente comunicato la necessità di sostituire alcune sedie da lavoro non più idonee a soddisfare i requisiti di sicurezza e confort dei lavoratori;
- Nel budget degli investimenti 2017 sono disponibili fondi che consentirebbero la possibilità di un acquisto che possa, seppur parzialmente soddisfare, il fabbisogno evidenziato dalle strutture periferiche;
- **Visto** quanto esposto all'art. 4 del D.Lgs 50/2016, secondo il quale “l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza”;
- **Visto** l'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016 che stabilisce, al 2° comma, che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- **Atteso** che la fornitura di cui trattasi, rientrando singolarmente per l'importo tra le acquisizioni in economia ai sensi degli artt. da 59 e 63 del D.Lgs 50/2016 può essere assegnata mediante affidamento diretto ad un fornitore previa indagine conoscitiva di mercato;
- **Verificata** l'inesistenza di apposite convenzioni Consip sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione relative a prodotti analoghi;

- **Verificata** l'esistenza dei suddetti prodotti sul MEPA (Mercato elettronico Pubblica Amministrazione);
- **Tutto ciò premesso**, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Entrate del 18 dicembre 2008,

## **IL DIRETTORE REGIONALE DETERMINA**

di avviare una procedura di trattativa diretta, tramite il portale MEPA, per l'individuazione della ditta alla quale verrà affidata la fornitura di sedie per ufficio idonee a soddisfare la normativa circa la sicurezza per lavoratori videoterminalisti prevista dai criteri UNI EN 1335.

A tal riguardo si stabilisce che:

- a) Ai fini dell'individuazione del fornitore si procederà ad attivare una procedura di Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico;
- b) per l'aggiudicazione si utilizzerà il criterio del prezzo più basso trattandosi di acquisto di beni di prezzo inferiore alla soglia comunitaria, caratterizzati da elevata ripetitività e non tecnologicamente innovativi;
- c) l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di sedie per ufficio;
- d) il valore massimale del contratto è stabilito nella somma di € 10.000,00 oltre IVA;
- e) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata;
- f) il responsabile del procedimento è il Funzionario Natale Baronello;
- g) al Funzionario Arata Gabriele si affida l'incarico di direttore dell'esecuzione;
- h) la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assolta mediante ordini di fornitura che andranno ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale della Liguria per l'anno 2017.

Per il Dirigente ad interim  
(*Maria Pia PROTANO*)

- Il Funzionario Delegato alla firma –

(*Andrea AMELOTTI*)

*Firmato digitalmente*

*un originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente*