

***OGGETTO: manutenzione di lettore stampatore CANON NP 780+ AC 100C e lettore SIP mod 6648 presso la Direzione Provinciale della Spezia Ufficio Provinciale del Territorio .  
Determina a contrarre.***

**Premesso che:**

- L'Ufficio Provinciale del Territorio della Spezia utilizza un lettore stampatore per la microfilmatura di atti;
- L'apparecchiatura è fornita in comodato gratuito dalla ditta Microfilm Automation Service s.r.l.
- Il contratto di manutenzione è scaduto il 31 dicembre 2018
- L'Ufficio ha rappresentato l'opportunità di estendere il contratto di garanzia anche per l'anno 2019.
  
- **Visto** quanto esposto all'art. 4 del D.Lgs 50/2016, secondo il quale “l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza”;
  
- **Visto** l'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016 che stabilisce, al 2° comma, che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
  
- **Atteso** che la fornitura di cui trattasi, rientrando singolarmente per l'importo tra le acquisizioni in economia ai sensi degli artt. da 59 e 63 del D.Lgs 50/2016 può essere assegnata mediante affidamento diretto ad un fornitore previa indagine conoscitiva di mercato;
  
- **Verificata** l'inesistenza di apposite convenzioni Consip sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione relative a prodotti analoghi;
  
- **Verificata** l'esistenza dei suddetti prodotti sul MEPA (Mercato elettronico Pubblica Amministrazione);

- **Tutto ciò premesso**, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell'Agazia delle Entrate del 18 dicembre 2008,

## **IL DIRETTORE REGIONALE DETERMINA**

Di procedere all'estensione del contratto di manutenzione per l'anno 2019 dando l'affidamento alla Microfilm Automation Service s.r.l. tramite acquisto nel Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni.

A tal riguardo si stabilisce che:

- a) L'affidamento alla ditta è giustificato dal fatto che la stessa fornisce in comodato gratuito il fotocopiatore;
- b) l'oggetto del contratto è costituito interventi di manutenzione da effettuare nel corso dell'anno 2019 al fine di mantenere le apparecchiature in efficienza;
- c) il valore massimale del contratto è stabilito in euro 1.428,00 oltre IVA;
- d) il contratto avrà la durata di dodici mesi;
- e) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata;
- f) il responsabile del procedimento è il Funzionario Natale Baronello;
- g) l'incarico di direttore dell'esecuzione è affidato al funzionario Wilma AGRESTI;
- h) la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assolta mediante ordini di fornitura che andranno ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale della Liguria per l'anno 2019.

Per il Dirigente ad interim  
(*Maria Pia PROTANO*)

- Il Funzionario Delegato alla firma –

(*Andrea AMELOTTI*)

*Firmato digitalmente*

*un originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente*

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	4770017
Descrizione Ordine	manutenzione stampatore microfilm
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z63270817C
CUP	non inserito
Bando	BENI
Categoria(Lotto)	Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio
Data Creazione Ordine	18/02/2019
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	22/02/2019
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	AGENZIA DELLE ENTRATE > DIREZIONI REGIONALI > -AGENZIA DELLE ENTRATE - COMPETENZA TERRITORIALE REGIONE LIGURIA
Codice Fiscale Ente	06363391001
Nome Ufficio	UFFICIO RISORSE MATERIALI
Indirizzo Ufficio	VIA FIUME 2, 16100 - GENOVA (GE)
Telefono / FAX ufficio	0105548808/0105548811
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	8SB4MD
Punto Ordinante	ANDREA AMELOTI / CF: MLTNR68P29D969Y
Email Punto Ordinante	ANDREA.AMELOTI@AGENZIAENTRATE.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	06363391001
Ordine istruito da	NATALE BARONELLO
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	MICROFILM AUTOMATION SERVICE SRL
Partita IVA Impresa	03378650968
Codice Fiscale Impresa	03378650968
Indirizzo Sede Legale	VIA DEL PERUGINO 10 - 20090 - TREZZANO SUL NAVIGLIO(MI)
Telefono / Fax	0294961835/0294961870
PEC Registro Imprese	MAS.SRL@VIRGILIO.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	1670604
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	15/01/2002
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	13277946
INPS: Matricola aziendale	4963312154
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	90494104
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	MILANO
CCNL applicato / Settore	METALMECCANICO / COMMERCIO

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

**BENI**

IBAN Conto dedicato (L. 136/2010) (*)	IT04I01030339110000010098
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	ARREGHINI FRANCO - RRGFNC59D15F205D

(\*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del presente Ordinativo di Fornitura

**Oggetto dell'ordine ( 1 di 1 ) - Scheda tecnica: Estensione assistenza e manutenzione in garanzia**

Marca: CANON - Codice articolo produttore: NP780 - Nome del servizio di estensione assistenza e manutenzione in garanzia: Lettore stampatore - Codice articolo fornitore: AG. SPEZIA - Prezzo: 1428 - Acquisti verdi: NO - Unità di misura: Mese - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 10 - Disponibilità minima garantita: 20 - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: ITALIA - Tipo di servizio: assistenza tecnica - Dispositivo di riferimento: chiamata - Marca e modello: CANON - Periodo [mesi]: 12 - Modalità: chiamata - Tempo di consegna: 10 giorni lavorativi - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Tipo assistenza: annuale

**ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE**

Nome	Valore
MEPA - Termini di pagamento per fornitura di prodotti	30 GG Data Ricevimento Fattura

**RIEPILOGO ECONOMICO**

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	Lettore stampatore	1428,00	1 (Mese)	1428,00 €	22,00

<b>Totale Ordine (IVA esclusa) €</b>	1428,00
<b>IVA €</b>	314,16
<b>Totale Ordine (IVA inclusa) €</b>	1742,16

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE**

Indirizzo di Consegna	PIAZZALE KENNEDY 30 - 19100 - LA SPEZIA - (SP)
Indirizzo di Fatturazione	VIA FIUME,2 - 16121 - GENOVA - (GE)
Intestatario Fattura	AGENZIA DELLE ENTRATE - COMPETENZA TERRITORIALE REGIONE LIGURIA
Codice Fiscale Intestatario Fattura	06363391001
Partita IVA da Fatturare	06363391001
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

**NOTE ALL'ORDINE**

Nessuna nota aggiuntiva

#### DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

#### DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai commi 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**