

**OGGETTO:** *DETERMINA A CONTRARRE - Procedura per l'affidamento del Servizio catering per coffee break in occasione dell'inaugurazione della mostra permanente sulle attività dell' Ufficio del catasto che si terrà il giorno 28 novembre 2018 alle ore 11:00 presso i locali sede della Direzione Regionale – siti in Via Fiume n. 2 -*

**Premesso che:**

- Si è rappresentata l'esigenza di eseguire il servizio di catering per coffee break in occasione dell'evento in oggetto;

**Verificata** la necessità di effettuare il servizio in premessa;

**Visto** quanto esposto all'art. 4 del D.Lgs 50/2016 che, "l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza";

**Visto** l'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016 che stabilisce, al 2° comma, che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Atteso** che il valore stimato dei lavori servizio è inferiore a € 40.000,00 per cui ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 è consentito l'affidamento diretto, ed è altresì inferiore ad € 20.000, importo fino al quale il "Funzionario delegato alla firma" dell'Ufficio Risorse Materiali ha potere di spesa, giusta delega Reg. Interno prot. n. 3766 - lettera "E" - del 31/12/2015, così come confermato con disposizione prot. 6221 del 02/03/2017, a firma del Direttore Regionale;

**Considerato** che per gli affidamenti di importo inferiore a € 1.000,00 non è necessario ricorrere agli strumenti messi a disposizione da Consip, così come previsto all'art.1, comma 450, Legge 296/2006, come modificato dall'art.1, comma 450, della Legge 208/2015;

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Entrate del 18 dicembre 2008,

**II DIRETTORE REGIONALE**

Firma sostituita da indicazione a mezzo stampa

**AGE.AGEDRLIG.REGISTRO UFFICIALE.0033480.21-11-2018-U**

## DETERMINA

- di affidare in seguito ad indagine di mercato, il servizio alla ditta GEMI PICCOLI GRANDI EVENTI- Iscritta al Registro delle Imprese Codice Fiscale e Partita IVA n. 03869620108 con sede legale in Genova Via Mameli 3/10 – 16122 GENOVA (GE) che ha presentato un'offerta conforme alle esigenze dell'evento;

A tal riguardo si stabilisce che:

- a) Costo comprensivo di allestimento e servizio di 2 camerieri €. 7,00 + IVA 10% a persona – per 140 persone pari ad un importo complessivo del contratto di € 980,00=(novecentottanta/00) - oltre IVA 10%;
- b) il contratto avrà durata fino al termine del servizio, e comunque entro il 28 novembre 2018;
- c) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata;
- d) il Responsabile Unico del Procedimento è la Sig.ra MORETTI Chiara Elena che svolgerà anche il ruolo di Direttore dell'esecuzione;
- e) la copertura finanziaria della spesa inciderà sul budget economico della Direzione Regionale della Liguria per l'anno 2018.

Per il Dirigente ad interim  
(*Maria Pia PROTANO*)

– Il Funzionario delegato alla Firma –  
(*Andrea AMELOTTI*)

*Firmato digitalmente*