



Direzione Regionale della Liguria

Ufficio Risorse Materiali

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE - Procedura per l'affidamento del Servizio di compilazione ed invio pratica MUD – Modello Unico di Dichiarazione Ambientale 2020.

Premesso che:

- Si rende necessaria la compilazione e l'invio del Modello Unico di Dichiarazione Ambientale (pratica MUD);

Visto quanto esposto all'art. 4 del D.Lgs 50/2016 che, "l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza";

Visto l'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016 che stabilisce, al 2° comma, che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Atteso che il valore stimato dei lavori servizio è inferiore a €. 40.000,00 per cui ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lds 50/2016 è consentito l'affidamento diretto, ed è altresì inferiore ad € 20.000, importo fino al quale il "Capo Ufficio Risorse Materiali" può disporre affidamenti diretti giusta delega prot. n. 505-RI del 06/04/2020 a firma del Direttore Regionale;

Considerato che per gli affidamenti di importo inferiore a €. 5.000,00 non è necessario ricorrere agli strumenti messi a disposizione da Consip, così come previsto all'art.1, comma 450, Legge 296/2006 (così come modificato dal comma 130 dell' art.1 della legge finanziaria per l'anno 2019);

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Entrate del 18 dicembre 2008,

IL CAPO UFFICIO RISORSE MATERIALI

DETERMINA

- di affidare, il servizio alla Ditta ECORECUPERO srl – CF/PI: 01291570081 con sede legale in Matteotti 17 – 18100 Imperia (IM), che ha presentato un’offerta conforme a quanto richiesto;

A tal riguardo si stabilisce che:

1. L’ importo complessivo del contratto ammonta ad € 175,00=(centosettantacinque/00) oltre IVA ai sensi di legge;
2. il contratto avrà durata fino al termine del servizio;
3. il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata;
4. il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell’esecuzione è la Dott.ssa Chiara Elena MORETTI, Capo reparto Attività Negoziali e Contrattualistica di questo Ufficio;
5. d. la spesa relativa al servizio oggetto del presente provvedimento andrà ad incidere sul budget economico dell’anno di competenza.

Il Capo Ufficio
(Francesco FORMICHELLA)
Firmato digitalmente

L’originale del documento è archiviato presso l’ufficio emittente