

OGGETTO: *DETERMINA A CONTRARRE - acquisizione in economia mediante affidamento diretto del servizio di ritiro e smaltimento materiale cartaceo presso gli immobili sedi della D.P. di Imperia U.T. Imperia Via Garessio 17, U.P.T. Imperia Viale Matteotti 161, U.T. Sanremo Viale Matuzia 183.*

Premesso che:

- Nei locali in uso agli Uffici in oggetto, è presente materiale cartaceo da smaltire secondo le vigenti disposizioni di legge;
- si è resa pertanto necessaria l'individuazione di un operatore economico del settore a cui affidare il servizio;
- sono state attentamente valutate nr. 3 offerte richieste a operatori del settore.

Visto quanto esposto all'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 che, "l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza";

Visto l'art. 32 del D. Lgs n. 50/2016 che stabilisce, al 2° comma, che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Atteso che il valore stimato dei lavori servizio è inferiore a €. 40.000,00 per cui ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 è consentito l'affidamento diretto, ed è altresì inferiore ad € 20.000, importo fino al quale il "Funzionario delegato alla firma" dell'Ufficio Risorse Materiali ha potere di spesa, giusta delega Reg. Interno prot. n. 3766 - lettera "E" - del 31/12/2015 a firma del Direttore Regionale;

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Entrate del 18 dicembre 2008,

IL DIRETTORE REGIONALE

DETERMINA

- di acquisire in economia mediante “affidamento diretto”, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 50/2016, il servizio di ritiro e smaltimento materiale cartaceo presso gli immobili sedi della D.P. di Imperia U.T. Imperia Via Garessio 17, U.P.T. Imperia Viale Matteotti 161, U.T. Sanremo Viale Matuzia 183;
- di individuare quale operatore economico per l’esecuzione del servizio in parola la Ditta Fratelli Adriano e Giuseppe BONAVITA & Figli Snc – C.F./P.IVA 03864340108 con sede in C.so Europa n. 212 – 16132 GENOVA (GE), che ha presentato l’offerta più conforme alle caratteristiche del servizio richiesto anche sotto il profilo dell’economicità.

A tal riguardo si stabilisce che:

- a) il contratto ha carattere d’urgenza, e durerà sino al termine del servizio;
- b) l’importo del contratto verrà stabilito in contraddittorio tra la Ditta Esecutrice ed il Nucleo Tecnico di questa Direzione Regionale, con provvisorio impegno di spesa di €. 2.000,00 =(duemila/00) - oltre IVA nei termini di legge;
- c) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata;
- d) il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Chiara Elena MORETTI di questa Direzione, alla quale viene affidato anche il compito di Direttore dell’esecuzione;
- e) Il collaboratore amministrativo è il sig. Andrea CAVIGLIONE del Reparto Contratti e Gare di questo Ufficio;
- f) la spesa relativa al servizio in oggetto del presente provvedimento andrà ad incidere sul budget dell’anno 2017.

Per il Dirigente ad interim
(Maria Pia PROTANO)
Il Funzionario delegato
(*Andrea AMELOTI*)

Firmato digitalmente

l’originale del documento è archiviato presso l’ufficio emittente