

## **CONVENZIONE DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE NELLA MATERIA TRIBUTARIA**

tra

**Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale della Liguria,**  
rappresentata dal Direttore Regionale, *Alberta De Sensi*

e

**Università degli Studi di Genova – Dipartimento di Giurisprudenza,**  
rappresentata dal Prof. *Paolo Pisa*

### **PREMESSE**

- l’art. 3 del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, riguardante modifiche al “*Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei*”, consente alle Università degli Studi di attivare corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente successivi al conseguimento della laurea;
- il Regolamento didattico dell’Università degli Studi di Genova (di seguito: l’Università) prevede che “*l’Università, anche in collaborazione con soggetti pubblici e privati e anche con modalità a distanza, sviluppa iniziative formative destinate all’educazione lungo tutto l’arco della vita attivando, in particolare (...) Corsi di perfezionamento;*

- l’Università di Genova ha adottato il “*Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente*” con D.R. 1250 del 27 dicembre 2013;
- il Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Genova (di seguito: il Dipartimento di Giurisprudenza), nel quadro di un progetto di sviluppo dell’attività di formazione *post lauream* nella materia finanziaria e tributaria, ha deliberato l’attivazione del Corso di Perfezionamento “*I problemi attuali del diritto, procedimento e processo tributario*” (delibera 21 gennaio 2014 del Consiglio di Dipartimento);
- il medesimo Dipartimento, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell’ambito dei processi formativi, promuove tirocini cd. di formazione ed orientamento a favore degli iscritti ai propri corsi di laurea ;
- è interesse dell’Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale della Liguria (di seguito: l’Agenzia delle Entrate): a) favorire la crescita professionale dei propri Funzionari nelle materie di interesse fiscale, b) intraprendere iniziative di collaborazione con enti pubblici e privati attivi nel campo della formazione di tirocinio, *post lauream* e professionale in campo tributario, c) mettere a disposizione di enti di formazione le proprie competenze tecniche in materia tributaria ;
- l’Agenzia delle Entrate, quale ente preposto a favorire il massimo livello di adesione spontanea agli obblighi fiscali nonché al contrasto dell’evasione, e il Dipartimento di Giurisprudenza, quale struttura specializzata nel campo della

formazione giuridica, ritengono pertanto utile la condivisione delle rispettive competenze professionali ed organizzative nell'ambito di progetti di alta formazione, orientamento e crescita professionali

**tutto ciò premesso**

## **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

1. ***Collaborazione nella materia tributaria.*** Il Dipartimento di Giurisprudenza e l'Agenzia delle Entrate si impegnano a collaborare nella progettazione di iniziative volte all'approfondimento teorico ed applicativo della materia tributaria, secondo modalità di volta in volta individuate e definite di comune intesa anche secondo le modalità di cui al successivo punto 6. In particolare si impegnano a collaborare, alla realizzazione del Corso di Perfezionamento di cui alle premesse, ai sensi del seguente punto 3.

2. ***Referenti.*** Per la migliore attuazione delle forme di collaborazione oggetto della presente Convenzione il Dipartimento di Giurisprudenza e l'Agenzia delle Entrate individuano appositi referenti cui è demandata la definizione congiunta delle linee di azione da intraprendere nonché la verifica periodica del grado di realizzazione delle stesse. Pertanto:

- a. per il Dipartimento di Giurisprudenza il referente è individuato nel Prof. Alberto Marcheselli;
- b. per l'Agenzia delle Entrate il referente è individuato nel Capo dell'Area di Staff al Direttore Regionale, il quale potrà delegare l'attività a funzionari del proprio Ufficio che si occupino specificamente delle materie oggetto della presente Convenzione.

3. ***Collaborazione didattica.*** In attuazione del punto 1 ) che precede:

- a. Il Dipartimento di Giurisprudenza organizzerà e attiverà il “*Corso di perfezionamento in diritto tributario*”
- b. la struttura progettata del Corso è la seguente:
  - 1) durata: 60 ore;
  - 2) periodo di svolgimento: aprile – settembre 2014;
  - 3) luogo di svolgimento: Genova;
  - 4) articolazione in tre moduli di 20 ore ciascuno: “*Problemi attuali di Diritto Sostanziale*” – “*Problemi attuali di Diritto Procedimentale*” - “*Problemi attuali di Diritto Processuale tributario*”;
  - 5) docenti: Professori Universitari, Funzionari Agenzie, professionisti esperti, Giudici Tributari;
- c. il Dipartimento di Giurisprudenza, potrà richiedere su un programma concordato tra le parti la disponibilità di docenti designati dall’Agenzia delle Entrate e ad essa appartenenti, per lo svolgimento del predetto corso e di altre iniziative formative, nel limite massimo di 30 (trenta) ore annuali di didattica frontale;
- d. l’Agenzia delle Entrate metterà a disposizione i docenti richiesti e dalla stessa individuati tra i propri Funzionari senza alcun onere diretto ovvero accessorio a carico del Dipartimento per l’attività didattica prestata;
- e. il Dipartimento di Giurisprudenza si impegna ad ammettere alle iniziative formative per cui venga richiesta la collaborazione dell’Agenzia delle Entrate gli iscritti appartenenti all’Agenzia a) a titolo gratuito per numero 3 (tre) unità che verranno indicate dalla medesima, b) con una riduzione del 40% nel caso in cui gli iscritti dell’Agenzia non superino le 10 unità, del 50% per tutti gli iscritti dell’Agenzia nel caso che questi siano in numero superiore a 10 sino a 20, del 60% per tutti gli iscritti nel caso che questi siano in numero superiore a 20;
- f. l’Agenzia, in ragione delle proprie esigenze di servizio, si riserva di fissare un limite massimo di adesioni convenzionate in forza del punto e);

- g. l’Agenzia delle Entrate metterà a disposizione per lo svolgimento delle lezioni del Corso di Perfezionamento i locali dell’Agenzia delle Entrate, Genova, via Fiume, 2. Detti locali saranno la sede prioritaria e principale di svolgimento delle lezioni, salvo materiale indisponibilità. In caso di indisponibilità le lezioni si svolgeranno in sede individuata dal Dipartimento di Giurisprudenza che provvederà a darne adeguata e tempestiva comunicazione a tutti i partecipanti. I locali, di cui è garantita la conformità alle regole di sicurezza vigente, saranno messi a disposizione a titolo gratuito nel rispetto degli orari di apertura e chiusura delle strutture;
- h. l’Agenzia delle Entrate si impegna a: *i)* diffondere e promuovere presso i propri dipendenti le iniziative formative di cui sopra attraverso ogni canale di comunicazione istituzionale, in particolare attraverso notizia pubblicata sul proprio sito *intranet*; *ii)* riconoscere ai propri dipendenti che parteciperanno alle iniziative formative di cui alla presente Convenzione le giornate d’aula quali ore di formazione ed aggiornamento professionali;
- i. nessun onere è previsto a carico dell’Agenzia delle Entrate per l’organizzazione e la gestione delle attività di formazione per cui venga chiesta alla medesima collaborazione didattica.
4. **Formazione di tirocinio.** Con riferimento a quanto già oggetto della *Convenzione di tirocinio, formazione e orientamento* 30 gennaio 2012 tra l’Agenzia delle Entrate e l’Università degli Studi di Genova e nel rispetto dei medesimi criteri guida:
- a. l’Agenzia delle Entrate, in attuazione del punto 1) che precede nonché della Convenzione 30 gennaio 2012, si impegna ad ammettere i tirocinanti indicati dal Dipartimento di Giurisprudenza sino ad un massimo di 10 unità annuali;

- b. i tirocini sono così ripartiti, indicativamente: Direzione Regionale della Liguria – Direzione Provinciale di Genova: 6; Direzione Provinciale di Savona: 2; Direzione Provinciale della Spezia: 1; Direzione Provinciale di Imperia: 1;
  - c. i tirocini richiesti dal Dipartimento di Giurisprudenza nell'ambito della presente convenzione avranno durata massima di 4 settimane lavorative, con possibilità di proroga, su richiesta del Dipartimento ed assenso dell'Agenzia delle Entrate, per un periodo massimo di ulteriori 4 settimane;
  - d. l'Agenzia delle Entrate si impegna a predisporre i tirocini richiesti dal Dipartimento di Giurisprudenza assicurando un percorso formativo orientato alle esigenze dei tirocinanti, nonché riservando ogni possibile attenzione all'indirizzo di studio dagli stessi prescelto nell'ambito del corso di laurea frequentato;
  - e. per il caso di tirocinanti laureandi l'Agenzia delle Entrate si impegna a fornire, in sinergia con il Dipartimento per il tramite del referente di cui al punto 2), adeguato supporto tecnico. L'Agenzia delle Entrate assicura in particolare ai tesisti uno svolgimento del tirocinio che consenta al tirocinante la acquisizione delle conoscenze ed esperienze necessarie alla migliore redazione dell'elaborato;
  - f. il Dipartimento di Giurisprudenza assume ogni misura necessaria al fine di assicurare che durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante svolga con diligenza le attività previste, mantenendo la necessaria riservatezza in ordine a dati, informazioni, conoscenze acquisiti durante il tirocinio stesso.
5. **Accesso a biblioteca e banche dati universitarie.** Il Dipartimento di Giurisprudenza si impegna a: *i)* rendere possibile, senza oneri a carico dell'Agenzia delle Entrate, l'accesso alla biblioteca di Dipartimento, sita in Genova, via Balbi, piano 7, a Funzionari dell'Agenzia per ricerche legate ad incarichi di servizio. I Funzionari si identificheranno mediante esibizione della

propria tessera personale di riconoscimento; ii) consentire, nei limiti definiti dai regolamenti di Ateneo e dagli accordi da questo stipulati con terze parti, la consultazione delle banche dati informatiche a Funzionari dell’Agenzia per ricerche legate ad incarichi di servizio. La consultazione avverrà, nei limiti delle disponibilità tecnologiche e regolamentari, attraverso le piattaforme informatiche della Biblioteca di Dipartimento.

6. **Accordi attuativi.** La ulteriore collaborazione nella materia tributaria di cui al punto 1) potrà essere attuata tramite successiva stipula di appositi accordi integrativi, ove necessari, nel rispetto di quanto indicato nella presente Convenzione nonché della normativa vigente. Gli accordi definiranno in particolare le modalità secondo cui le forme di collaborazione previste dalla Convenzione saranno concretamente attuate. La *Convenzione di tirocinio, formazione e orientamento* sottoscritta in data 30 gennaio 2012 costituisce ai presenti fini accordo attuativo.
7. **Oneri a carico delle parti.** La Convenzione non comporta a carico dei firmatari oneri ulteriori rispetto a quelli sopra indicati in quanto attuativi degli impegni reciprocamente assunti dalle parti.
8. **Durata.** La presente Convenzione ha la durata di 12 mesi a decorrere dalla data della stipula e, se non disdetta da una delle parti con comunicazione di almeno 90 (novanta) giorni anteriori alla data di naturale scadenza, si intenderà tacitamente rinnovata per periodi di corrispondente durata. Il recesso unilaterale o consensuale ha effetto per l’avvenire e non incide sulla parte di Convenzione già eseguita. Salvo diverso accordo, in caso di recesso unilaterale ovvero consensuale, le attività in corso alla data di estinzione della Convenzione saranno comunque portate ad ultimazione.



9. **Riservatezza.** Le Parti si impegnano a non divulgare all'esterno dati, notizie, informazioni di carattere riservato eventualmente acquisite a seguito e in relazione alle attività oggetto della Convenzione.
10. **Trattamento dei dati personali.** Le Parti si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili alla presente Convenzione e agli eventuali accordi attuativi, in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (*"Codice in materia di protezione dei dati personali"*).
11. **Sicurezza.** Allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dal Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs 9.4.2008, n. 81 integrato con il D.lgs 3.8.2009, n. 106, si stabilisce che il datore di lavoro Agenzia delle Entrate assume tutti gli oneri relativi all'applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nei confronti del personale universitario e degli studenti eventualmente ospitati presso la propria sede. Allo stesso modo e reciprocamente l'Università di Genova assume i medesimi oneri nei confronti del personale dell'Agenzia delle Entrate ospitato nei locali dell'Ateneo.
12. **Coperture assicurative.** L'Università dà atto che il personale universitario e gli studenti che svolgeranno le attività oggetto della presente Convenzione presso i locali dell'Agenzia delle Entrate sono in regola con le coperture assicurative previste dalla vigente normativa. L'Agenzia delle Entrate garantisce analoga copertura assicurativa ai propri dipendenti e/o rappresentanti legali eventualmente impegnati nello svolgimento delle attività connesse con la presente Convenzione presso i locali dell'Università individuati in attuazione



del punto 3, lettera f. Le Parti si impegnano, ciascuna per quanto di propria competenza, ad integrare le coperture assicurative di cui ai precedenti commi con quelle ulteriori che si rendessero eventualmente necessarie in relazione alle particolari esigenze poste dalle specifiche attività che verranno di volta in volta realizzate, previa verifica di sostenibilità finanziaria.

**13. Controversie.** Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le Parti nel corso dell'esecuzione della presente Convenzione sarà competente in via esclusiva il Foro di Genova.

La presente Convenzione: a) è redatta in 2 esemplari; b) potrà essere modificato e/o integrata consensualmente ad impulso di ogni firmatario; c) le modifiche e/o integrazioni saranno recepite in apposito *addendum* sottoscritto dalle parti.

*Genova, 31 marzo 2014*

*Letto, confermato e sottoscritto*

Il Direttore Regionale della Liguria dell'Agenzia delle Entrate

F.to *Alberta De Sensi*

Il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Genova

F.to *Prof. Paolo Pisa*