



Direzione Regionale della Lombardia

Settore Gestione risorse
Ufficio Risorse materiali

***Fornitura di materiale di consumo in convenzione Consip per stampanti Lexmark
MS 610 dn***

IL FUNZIONARIO DELEGATO

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento,

dispone:

1. Avvio della procedura di affidamento

Prende avvio la procedura di affidamento della fornitura in convenzione Consip di materiale di consumo per stampanti Lexmark MS 610 dn.

2. Formalizzazione dell'ordine

L'appalto verrà formalizzato attraverso un ordine diretto di acquisto alla INFORDATA S.p.A., aggiudicataria del Lotto 2 della Convenzione Consip "Stampanti 14".

3. Oggetto dell'ordine di fornitura

L'ordine di fornitura avrà per oggetto n. 200 cartucce colore nero – capacità di stampa 20.000 pagine.

4. Importo dell'ordine

L'importo dell'ordine diretto di acquisto è pari ad euro 27.000,00 (ventisettemila/00) oltre I.V.A. sulla base di un prezzo unitario pari ad euro 135,00 (centotrentacinque/00) oltre I.V.A..

5. Nomina del Responsabile del procedimento e del Direttore dell'esecuzione del contratto

La dottoressa Gabriella Colla, nella sua qualità di funzionario delegato dell'Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Lombardia, è Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Motivazioni

La Direzione regionale della Lombardia dell'Agenzia delle Entrate ha ricevuto in dotazione n. 500 stampanti Lexmark MS 610 dn fornite dalla INFORDATA S.p.A., aggiudicataria del Lotto 2 della Convenzione Consip "Stampanti 14". La Direzione Centrale Amministrazione pianificazione e controllo – Ufficio Analisi e liquidazioni, con nota prot. 2015/163517 del 22 dicembre 2015, ha comunicato la possibilità di acquistare materiale di consumo per tali macchine attraverso lo strumento della Convenzione Consip, al fine di godere di favorevoli condizioni economiche di approvvigionamento.

Con nota prot. 2017/118305 dell'1 settembre 2017, l'Ufficio Risorse materiali ha richiesto alle Direzioni provinciali di formalizzare i relativi fabbisogni di materiale di consumo per le strutture operative di rispettiva competenza che avessero in dotazione tale tipo di stampante.

Pertanto, per assicurare adeguate scorte alle strutture operative, si ritiene opportuno acquistare n. 200 cartucce aventi capacità di stampa pari a 20.000 pagine, al prezzo unitario di euro 135,00 (centotrentacinque/00) oltre I.V.A..

La spesa complessiva è pari ad euro 27.000,00 (ventisetteemila/00) oltre I.V.A..

Riferimenti normativi

a) Obbligo per le Agenzie fiscali di approvvigionarsi mediante convenzioni Consip
Legge 28 dicembre 2015, n. 208

- art. 1, comma 495, lett. a)

b) Obbligo della stazione appaltante di redigere la determina a contrarre
Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 32, comma 2

c) Nomina del Responsabile Unico del Procedimento per le forniture di beni e servizi

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 31, comma 1

d) Nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto di fornitura di beni o servizi

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 111, comma 2

Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate

- Scheda B.b.3 – Punto 3

e) Attribuzioni del Capo Ufficio Risorse materiali della Regione Lombardia in materia di livelli autorizzativi di spesa

Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate

- Scheda A.b.3 – Punto 2

f) Nomina del dottor Antonio Silipo a Dirigente ad interim dell'Ufficio Risorse materiali

Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate prot. 2015/46604 del 2 aprile 2015

g) Attribuzione alla dottoressa Gabriella Colla delle deleghe di funzione

Provvedimento del Dirigente *ad interim* dell'Ufficio Risorse materiali prot. 2018/82371 del 5 giugno 2018

per il Dirigente *ad interim*
Antonio Silipo
Il funzionario delegato
Gabriella Colla
(Firmato digitalmente)

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente