



Direzione Regionale della Lombardia

Settore Gestione risorse  
Ufficio Risorse materiali

*Fornitura in noleggio di n. 18 multifunzione in convenzione Consip*

## IL FUNZIONARIO DELEGATO

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento,

**dispone:**

*1. Avvio della procedura di affidamento*

Prende avvio la procedura di affidamento della fornitura in noleggio di n. 18 (diciotto) multifunzione monocromatiche.

*2. Carattere e durata del contratto*

Il contratto verrà formalizzato mediante ordine diretto di fornitura in convenzione Consip ed avrà durata pari a 60 (sessanta) mesi.

*3. Affidatario della fornitura*

Affidatario della fornitura è KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A., Partita I.V.A. 02973040963, Codice Fiscale 01788080156, avente sede legale in Milano, via Monfalcone, 15, aggiudicataria del Lotto 2 “Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni” della convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 28 – Noleggio”.

*4. Oggetto del contratto*

Oggetto del contratto è il noleggio quinquennale di n. 18 (diciotto) multifunzione monocromatici KYOCERA modello TASKalfa 4012i dotate di dispositivo opzionale di finitura con pinzatura.

#### *5. Valore del contratto*

L'importo complessivo del contratto è pari ad euro 38.599,20 (trentottomilacinquecentonovantanove/20) oltre I.V.A., sulla base dei seguenti canoni trimestrali:

- multifunzione versione base: euro 93,82 (novantatre/82) oltre I.V.A.;
- dispositivo opzionale di finitura con pinzatura: euro 13,40 (tredici/40) oltre I.V.A..

#### *6. Responsabile del procedimento e del Direttore dell'esecuzione del contratto*

La dottoressa Gabriella Colla, nella sua qualità di funzionario delegato dal Dirigente *ad interim* dell'Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Lombardia, è Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

### **Motivazioni**

La Direzione regionale della Lombardia ha in dotazione un numero elevato di fotocopiatori di proprietà, la maggior parte dei quali sono collocati presso strutture operative di piccole dimensioni, nei quali la funzione di stampa condivisa viene scarsamente utilizzata.

Un numero limitato di tali fotocopiatori è in dotazione presso strutture operative di rilevanti dimensioni, allocato in posizioni delle rispettive sedi che non si prestano alla fruizione da parte di un numero sufficiente di utenti per la stampa condivisa.

Poiché, sulla base di una attenta indagine condotta sulla funzionalità del parco macchine, si sono individuati n. 18 fotocopiatori di proprietà in elevato stato di obsolescenza utilizzati prevalentemente da uffici di grandi dimensioni, si ritiene opportuno procedere alla messa fuori uso dei medesimi con la contemporanea sostituzione con multifunzione a noleggio di bassa produttività (cioè con un numero

non elevato di copie comprese nel canone). Tale operazione è stata resa possibile accordandosi contemporaneamente con gli uffici destinatari della fornitura in oggetto di collocare le multifunzione di prossima fornitura in siti ove possa essere conveniente la fruizione della funzione di stampa in condivisione dal maggior numero possibile di fruitori.

Considerate le motivazioni sopra addotte, si rende necessario procedere alla formalizzazione di ordine di noleggio in convenzione Consip del suddetto numero di macchine. Sulla base delle previsioni di utilizzo, si è ritenuto opportuno scegliere il modello di multifunzione monocromatica KYOCERA modello TASKalfa 4012i, il cui canone trimestrale (comprensivo del dispositivo opzionale di finitura con pinzatura) è pari ad euro 107,22 (centosette/22) oltre I.V.A., per un periodo di utilizzo pari a 60 (sessanta) mesi.

Pertanto, l'affidatario della fornitura in oggetto è KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A., Partita I.V.A. 02973040963, Codice Fiscale 01788080156, avente sede legale in Milano, via Monfalcone, 15, aggiudicataria del Lotto 2 "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni" della convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 28 – Noleggio".

Il valore complessivo del contratto è pari ad euro 38.599,20 (trentottomilacinquecentonovantanove/20) oltre I.V.A., e pertanto rientra nelle competenze di spesa del funzionario delegato dal Dirigente *ad interim* dell'Ufficio Risorse materiali.

### **Riferimenti normativi**

*a) Obbligo per le Agenzie fiscali di approvvigionarsi mediante convenzioni Consip*

Legge 28 dicembre 2015, n. 208

- art. 1, comma 495, lett. a)

*b) Obbligo della stazione appaltante di redigere la determina a contrarre*

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 32, comma 2

*c) Nomina del Responsabile Unico del Procedimento per le forniture di beni e servizi*

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 31, comma 1

*d) Nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto di fornitura di beni o servizi*

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 111, comma 2

Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate

- Scheda B.b.3 – Punto 3

*e) Attribuzioni del Capo Ufficio Risorse materiali della Regione Lombardia in materia di livelli autorizzativi di spesa*

Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate

- Scheda A.b.3 – Punto 2

*f) Nomina del dottor Antonio Silipo a Dirigente ad interim dell'Ufficio Risorse materiali*

Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate prot. 2015/46604 del 2 aprile 2015

*g) Attribuzione alla dottoressa Gabriella Colla delle deleghe di funzione*

Provvedimento del Dirigente *ad interim* dell'Ufficio Risorse materiali prot. 2018/82371 del 5 giugno 2018

per il Dirigente *ad interim*  
Antonio Silipo  
Il funzionario delegato  
Gabriella Colla  
(Firmato digitalmente)

*Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*