



Direzione Regionale della Lombardia

Settore Gestione risorse
Ufficio Risorse materiali

DETERMINA DI AFFIDAMENTO

Oggetto: Affidamento diretto per un servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di beni informatici dichiarati fuori uso – Uffici di Lecco (Direzione provinciale – Ufficio territoriale e Ufficio provinciale-Territorio)

Premesso che:

- gli Uffici di Lecco (Direzione provinciale, Ufficio territoriale e Direzione provinciale-Territorio) hanno necessità di effettuare uno smaltimento di beni informatici ormai obsoleti e non più utilizzabili;
- i beni sono stati giudicati fuori uso dagli Uffici sopra menzionati;
- è stato chiesto un preventivo di spesa alla Società IL TRASPORTO S.p.A che ha stimato un costo di € 400,00 (oltre I.V.A.);
- il preventivo è stato ritenuto congruo;
- con nota protocollo n. 95837 del 16 giugno 2016 la Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Controllo ha stabilito che le Direzioni regionali, in caso di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, debbano adottare una “determina di affidamento” in cui si individuano gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, le motivazioni che hanno portato all’affidamento diretto del lavoro/servizio/fornitura a quel determinato operatore, specificando altresì che quest’ultimo è stato selezionato a seguito di indagine informale, effettuata nel rispetto del criterio di rotazione in esito alla quale l’offerta a catalogo più conveniente è risultata quella dell’affidatario.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell’Agenzia delle Entrate del 18 dicembre 2008,

IL CAPO SETTORE GESTIONE RISORSE

determina

l'acquisizione mediante affidamento diretto del servizio in oggetto e di affidarlo alla Società IL TRASPORTO S.p.A. al costo di € 400,00 oltre I.V.A..

A tal riguardo si stabilisce che:

- a) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata;
- b) il Responsabile del Procedimento e il Direttore dell'esecuzione del contratto è: Gabriella Colla, nella sua qualità di funzionario delegato dal Dirigente *ad interim* dell'Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Lombardia;
- c) la spesa relativa al servizio in oggetto del presente provvedimento andrà a incidere sul budget dell'anno 2019.

Riferimenti normativi

1. *Disciplina generale degli affidamenti diretti*
Art. 36, comma 2, lettera a, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
2. *Obbligo della stazione appaltante di redigere la determina a contrarre*
Art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
3. *Nomina del Responsabile Unico del Procedimento*
Art. 31, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
4. *Nomina del Direttore dell'esecuzione*
Art. 111, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
5. *Nomina del dottor Antonio Silipo a Dirigente ad interim dell'Ufficio risorse materiali della Direzione regionale della Lombardia*
Atto dispositivo del Direttore dell'Agenzia delle Entrate prot. 2015/46604
2 aprile 2015
6. *Delega al Dirigente ad interim dell'Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Lombardia della competenza a disporre degli affidamenti diretti di forniture di importo fino a euro 20.000,00 oltre I.V.A.*
Atto dispositivo del Direttore Regionale della Lombardia prot. n. 2018/179650 del 19 dicembre 2018.

7. *Attribuzione alla Dottoressa Gabriella Colla delle deleghe di funzione.*
Provvedimento del Dirigente *ad interim* dell'Ufficio Risorse materiali
protocollo n. 2018/82371 del 5 giugno 2018.

IL CAPO SETTORE
Antonio Silipo*
(Firmato digitalmente)

*Firma su delega del Direttore regionale Cinzia
Romagnolo prot. 179650 del 19 dicembre 2018

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente