



Direzione Regionale della Lombardia

Settore Gestione risorse  
Ufficio Risorse materiali

***Avvio della procedura di affidamento diretto del servizio di riparazione di n. 1 multifunzione Olivetti in dotazione alla DP II di Milano***

### **IL CAPO SETTORE GESTIONE RISORSE**

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento,

**dispone:**

***1. Avvio della procedura di affidamento***

Prende avvio la procedura di affidamento del servizio di riparazione della multifunzione Olivetti modello d- Copia 5000 MF, matricola VTW6Y00569, in dotazione alla sede della Direzione provinciale II di Milano.

***2. Formalizzazione del contratto***

Il contratto verrà formalizzato mediante compilazione di un apposito modulo di accettazione preventivo intervento presentato dall'affidatario.

***3. Affidatario della fornitura***

Affidatario della fornitura è OLIVETTI S.p.A., Partita I.V.A. e Codice Fiscale 02298700010, avente sede legale in Ivrea, via Jervis, 77, aggiudicataria del Lotto 3 "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio – alte dimensioni" della convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 26 – Noleggio".

***4. Oggetto del contratto***

Oggetto del contratto è la riparazione della multifunzione Olivetti modello d-Copia 5000 MF, matricola VTW6Y00569, in dotazione alla sede della Direzione provinciale II di Milano, danneggiata in seguito alla manifestazione di un evento fortuito.

#### *5. Valore del contratto*

L'importo complessivo del contratto è pari ad euro 320,00 (trecentoventi/00) oltre I.V.A.

#### *6. Responsabile del procedimento e del Direttore dell'esecuzione del contratto*

La dottoressa Gabriella Colla, nella sua qualità di funzionario delegato dal Dirigente *ad interim* dell'Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Lombardia, è Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

#### **Motivazioni**

La Direzione provinciale II di Milano ha segnalato l'intervento dei tecnici della Olivetti S.p.A. per un guasto alla multifunzione Olivetti modello d-Copia 5000 MF, matricola VTW6Y00569, determinato dalla caduta accidentale di un faldone sul touch screen della macchina.

Tale macchina è stata assegnata in dotazione alla Direzione provinciale II di Milano in seguito alla formalizzazione dell'ordine n. 3528892 del 28 febbraio 2017, avente per oggetto il noleggio avente durata quinquennale di multifunzione monocromatiche in Convenzione Consip.

Fornitore e proprietario della multifunzione in oggetto è OLIVETTI S.p.A., Partita I.V.A. e Codice Fiscale 02298700010, avente sede legale in Ivrea, via Jervis, 77, aggiudicataria del Lotto 3 "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio – alte dimensioni" della convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 26 – Noleggio".

In seguito, Olivetti S.p.A. ha fatto pervenire un preventivo per la riparazione della macchina, per una spesa complessiva di euro 320,00 (trecentoventi/00) oltre I.V.A..

E' di tutta evidenza come sussistano i presupposti di legittimità per procedere all'affidamento diretto del servizio di riparazione ad Olivetti S.p.A., proprietaria della macchina e titolare del diritto di ritirare la medesima in condizioni di funzionalità alla scadenza del contratto di noleggio.

Tale diritto si basa anche sulla responsabilità oggettiva dell'Agenzia delle Entrate, che al momento della stipulazione del contratto di noleggio si assume nei confronti dell'impresa proprietaria l'onere di garantire l'integrità delle macchine collocate nelle sedi di propria competenza.

### **Riferimenti normativi**

#### *a) Disciplina degli affidamenti sotto soglia comunitaria*

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 36

#### *b) Obbligo della stazione appaltante di redigere la determina a contrarre*

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 32

#### *c) Nomina del Responsabile Unico del Procedimento per le forniture di beni e servizi*

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 31

Provvedimento del Direttore Regionale Aggiunto della Lombardia prot. 2016/5306 del 5 agosto 2016

#### *d) Nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto di fornitura di beni o servizi*

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 101

Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate

- Scheda B.b.3 – Punto 3

*e) Attribuzioni del Capo Ufficio Risorse materiali della Regione Lombardia in materia di livelli autorizzativi di spesa*

Manuale Interattivo delle Procedure dell' Agenzia delle Entrate

- Scheda A.b.3 – Punto 2

*f) Nomina del dottor Antonio Silipo a Dirigente ad interim dell'Ufficio Risorse materiali*

Provvedimento del Direttore dell' Agenzia delle Entrate prot. 2015/46604 del 2 aprile 2015

*g) Attribuzione alla dottoressa Gabriella Colla delle deleghe di funzione*

Provvedimento del Dirigente *ad interim* dell'Ufficio Risorse materiali prot. 2018/182699 del 28 dicembre 2018

*h) Delega al Dirigente ad interim dell'Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Lombardia della competenza a disporre degli affidamenti diretti di forniture di importo fino a euro 20.000,00 oltre I.V.A.*

Atto dispositivo del Direttore Regionale della Lombardia prot. 2018/179650 del 19 dicembre 2018

**IL CAPO SETTORE**  
**Antonio Silipo\***  
**(Firmato digitalmente)**

\*Firma su delega del Direttore regionale Cinzia Romagnolo prot. 179650 del 19 dicembre 2018

*Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*