



Direzione Regionale della Lombardia

Settore Gestione risorse
Ufficio Risorse materiali

***Fornitura di materiale di consumo in convenzione Consip per stampanti Lexmark
MS 610 dn***

IL CAPO UFFICIO RISORSE MATERIALI

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento,

dispone:

1. Avvio della procedura di affidamento

Prende avvio la procedura di affidamento della fornitura in convenzione Consip di materiale di consumo per stampanti Lexmark MS 610 dn.

2. Formalizzazione dell'ordine

L'appalto verrà formalizzato attraverso un ordine diretto di acquisto alla INFORDATA S.p.A., aggiudicataria del Lotto 2 della Convenzione Consip "Stampanti 14".

3. Oggetto dell'ordine di fornitura

L'ordine di fornitura avrà per oggetto n. 200 cartucce di toner colore nero – capacità di stampa 20.000 pagine.

4. Importo dell'ordine

L'importo dell'ordine diretto di acquisto è pari ad euro 27.000,00 (ventisettemila/00) oltre I.V.A. sulla base di un prezzo unitario pari ad euro 135,00 (centotrentacinque/00) oltre I.V.A..

5. Nomina del Responsabile del procedimento e del Direttore dell'esecuzione del contratto

La dottoressa Gabriella Colla, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Lombardia, è Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Motivazioni

Con nota prot. 2018/263993 del 16 ottobre 2018 la Direzione Centrale Amministrazione pianificazione e logistica ha comunicato che il prossimo contratto centralizzato per la fornitura di toner per stampanti non potrà essere disponibile prima del mese di novembre 2019, invitando le Direzioni regionali a provvedere nel frattempo ad approvvigionarsi autonomamente per soddisfare i fabbisogni delle strutture operative.

La Direzione regionale della Lombardia dell'Agenzia delle Entrate nel corso del biennio 2017 – 2018 ha ricevuto in dotazione n. 1.500 stampanti Lexmark MS 610 dn fornite dalla INFORDATA S.p.A., aggiudicataria del Lotto 2 della Convenzione Consip “Stampanti 14”. La Direzione Centrale Amministrazione pianificazione e controllo – Ufficio Analisi e liquidazioni, con nota prot. 2015/163517 del 22 dicembre 2015, ha comunicato la possibilità di acquistare materiale di consumo per le macchine acquistate in Convenzione Consip attraverso ordini diretti a valere sulla convenzione medesima, al fine di godere di condizioni economiche di approvvigionamento estremamente vantaggiose (pari al 50% del prezzo ufficiale di listino dei suddetti prodotti).

Pertanto, per assicurare adeguate scorte agli Uffici presenti nella sede della Direzione regionale della Lombardia, si ritiene opportuno acquistare in convenzione Consip n. 200 (duecento) cartucce di toner colore nero aventi capacità di stampa pari a 20.000 pagine, al prezzo unitario di euro 135,00 (centotrentacinque/00) oltre I.V.A..

L'appalto verrà formalizzato attraverso un ordine diretto di acquisto alla INFORDATA S.p.A., aggiudicataria del Lotto 2 della Convenzione Consip “Stampanti 14”.

L'importo dell'ordine diretto di acquisto è pari ad euro 27.000,00 (ventisette/mila/00) oltre I.V.A. sulla base di un prezzo unitario pari ad euro 135,00 (centotrentacinque/00) oltre I.V.A..

Riferimenti normativi

a) Obbligo per le Agenzie fiscali di approvvigionarsi mediante convenzioni Consip

Legge 28 dicembre 2015, n. 208

- art. 1, comma 495, lett. a)

b) Obbligo della stazione appaltante di redigere la determina a contrarre

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 32, comma 2

c) Nomina del Responsabile Unico del Procedimento per le forniture di beni e servizi

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 31, comma 1

Provvedimento del Direttore Regionale Aggiunto della Lombardia prot. 2016/5306 del 5 agosto 2016

d) Nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto di fornitura di beni o servizi

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 111, comma 2

Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate

- Scheda B.b.3 – Punto 3

e) Attribuzioni del Capo Ufficio Risorse materiali della Regione Lombardia in materia di livelli autorizzativi di spesa

Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate

- Scheda A.b.3 – Punto 2

IL CAPO UFFICIO
Gabriella Colla
(Firmato digitalmente)

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente