



Direzione Regionale della Lombardia

Settore Gestione risorse
Ufficio Risorse materiali

***Fornitura in noleggio di n. 5 multifunzione monocromatiche in convenzione Consip
per la Direzione provinciale di Cremona***

IL CAPO UFFICIO

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento,

dispone:

1. Avvio della procedura di affidamento

Prende avvio la procedura di affidamento della fornitura in noleggio di n. 5 (cinque) multifunzione monocromatiche.

2. Carattere e durata del contratto

Il contratto verrà formalizzato mediante ordine diretto di fornitura in convenzione Consip ed avrà durata pari a 60 (sessanta) mesi.

3. Affidatario della fornitura

Affidatario della fornitura è KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A., Partita I.V.A. 02973040963, Codice Fiscale 01788080156, avente sede legale in Milano, via Monfalcone, 15, aggiudicataria del Lotto 2 “Multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali, con velocità 75 pagine al minuto” della convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione 31 - noleggio”.

4. Oggetto del contratto

Oggetto del contratto è il noleggio quinquennale (60 mesi) di n. 5 (cinque) multifunzione monocromatiche KYOCERA modello TASKalfa 8003i dotate di dispositivo opzionale di finitura con pinzatura.

5. Valore del contratto

L'importo complessivo del contratto è pari ad euro 21.336,00 (ventunomilatrecentotrentasei/00) oltre I.V.A., sulla base dei seguenti canoni trimestrali:

- multifunzione versione base: euro 199,87 (centonovantanove/87) oltre I.V.A.;
- dispositivo opzionale di finitura con pinzatura: euro 13,49 (tredici/49) oltre I.V.A..

6. Responsabile del procedimento e del Direttore dell'esecuzione del contratto

La dottoressa Gabriella Colla, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Lombardia, è Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Motivazioni

La Direzione regionale della Lombardia ha in dotazione presso i suoi Uffici di Cremona cinque fotocopiatrici monocromatiche in locazione. L'approvvigionamento di queste multifunzione è stato effettuato tramite convenzione Consip "Fotocopiatrici 23 – L1 – 60 mesi".

Il contratto di locazione è giunto a sua naturale conclusione nel mese di Marzo 2020, con conseguente necessità di ritiro delle fotocopiatrici.

In considerazione della permanenza del fabbisogno di copia e stampa condivisa per tali strutture operative, si ritiene opportuno procedere al ritiro dei medesimi con la contemporanea sostituzione con un egual numero di multifunzione a noleggio.

Considerate le motivazioni sopra addotte, si rende necessario procedere alla formalizzazione di ordine di noleggio in convenzione Consip di n. 5 multifunzione monocromatiche. Sulla base delle previsioni di utilizzo, si è ritenuto opportuno scegliere il modello di multifunzione monocromatica KYOCERA modello TASKalfa 8003i, il cui canone trimestrale (comprensivo del dispositivo opzionale di finitura con pinzatura) è pari ad euro 213,36 (duecentotredici/36) oltre I.V.A., per un periodo di utilizzo pari a 60 (sessanta) mesi.

Pertanto, l'affidatario della fornitura in oggetto è KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A., Partita I.V.A. 02973040963, Codice Fiscale 01788080156, avente sede legale in Milano, via Monfalcone, 15, aggiudicataria del Lotto 2 "Multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali, on velocità 75 pagine al minuto" della convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 31 - noleggio"

Il valore complessivo del contratto è pari ad euro 21.336,00 (ventunomilatrecentotrentasei/00/) oltre I.V.A., e pertanto rientra nelle competenze di spesa del Capo Ufficio Risorse materiali.

Riferimenti normativi

a) Obbligo per le Agenzie fiscali di approvvigionarsi mediante convenzioni Consip
Legge 28 dicembre 2015, n. 208

- art. 1, comma 495, lett. a)

b) Obbligo della stazione appaltante di redigere la determina a contrarre
Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 32, comma 2

c) Nomina del Responsabile Unico del Procedimento per le forniture di beni e servizi

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 31, comma 1

d) Nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto di fornitura di beni o servizi
Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 111, comma 2

Manuale Interattivo delle Procedure dell' Agenzia delle Entrate

- Scheda B.b.3 – Punto 3

e) Attribuzioni del Capo Ufficio Risorse materiali della Regione Lombardia in materia di livelli autorizzativi di spesa

Manuale Interattivo delle Procedure dell' Agenzia delle Entrate

- Scheda A.b.3 – Punto 2

IL CAPO UFFICIO
Gabriella Colla
(Firmato digitalmente)

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente