



Direzione Regionale delle Marche  
Ufficio Risorse materiali

**OGGETTO: Nomina Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D. Lgs. 50/2016 - Intervento di pulizia straordinaria delle superfici vetrate dell'immobile di via Marini 15 – Ascoli Piceno - Procedura di approvvigionamento mediante RDO sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni**

La sottoscritta Ornella Ciarlo, Capo Ufficio Risorse materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001, di seguito per brevità "Agenzia

**PREMESSO CHE:**

con nota prot.35509 del 6 ottobre 2016 la Direzione Provinciale di Ascoli Piceno, anche in qualità di gestore delle parti comuni del fabbricato sito in via Marini 15 – Ascoli Piceno, ha rappresentato la necessità di effettuare un intervento di pulizia straordinaria di tutte le vetrate esterne dell'edificio (struttura court wall ed elementi in linea);

l'art. 9 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale allegato al contratto di pulizia prot. 56782 del 19 aprile 2016 stipulato dall'Agenzia delle Entrate con la ditta Miorelli Service a socio unico S.p.A, stabilisce che la pulizia delle vetrate esterne è esclusa dal canone contrattuale prevedendo altresì per l'Agenzia la facoltà di richiedere idoneo preventivo alla ditta aggiudicataria e il diritto di far eseguire la prestazione ad altra società opportunamente selezionata

**Richiamati:**

- La Legge 7 agosto 1990 n.241 e successive modificazioni e integrazioni recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- L'abrogazione del D.Lgs.n.163/2006 "Codice degli Appalti" e tutte le modifiche successive nello stesso inserite dal 2006 ad oggi, così come previsto dall'art.217 comma 1 lett.e) del D.Lgs.n.50/2016;
- Il decreto legislativo n.50 del 18/4/2016 (Nuovo Codice di Appalti) "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

- L’art.216 del Nuovo Codice, nella parte in cui stabilisce che le nuove disposizioni si applicano alle procedure e ai contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano pubblicati successivamente alla data di entrata in vigore del Codice stesso, nonché in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o di avvisi, alle procedure o contratti in relazione ai quali al 18 aprile 2016, non sono stati inviati gli inviti a presentare le offerte;
- L’art. 217 (abrogazioni), lett.u) del D.Lgs.n.50/2016, che prevede, alla data della sua pubblicazione, l’abrogazione di alcuni articoli del Regolamento n.207/2010, nonché gli allegati e le parti di allegati richiamati negli articoli abrogati;
- Il D.lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”

Visto l’art. 5 comma 1 della L 241/1990

Viste le linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti emanate dall’ANAC contenente le procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

Visto l’art. 31 del D. Lgs. 50 del 18/4/2016 ed in particolare i commi 1, 3 e 5;

Dato atto che, tra l’altro, il suddetto articolo dispone che:

- Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. Le stazioni appaltanti che ricorrono ai sistemi di acquisto e di negoziazione delle centrali di committenza nominano, per ciascuno dei detti acquisti, un responsabile del procedimento che assume specificamente, in ordine al singolo acquisto, il ruolo e le funzioni di cui al presente articolo. Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato.
- Il nominativo del RUP è indicato nel bando o avviso con cui si indice la gara per l'affidamento del contratto di lavori, servizi, forniture, ovvero, nelle procedure in cui non vi sia bando o avviso con cui si indice la gara, nell'invito a presentare un'offerta.

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

- Il RUP, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti.

Considerato che per l'adozione degli atti consequenziali, inerenti l'affidamento del servizio sopra indicato, occorre nominare il Responsabile unico del procedimento:

**A F F I D A:**

a se stessa in qualità di Capo Ufficio Risorse materiali, l'incarico di RUP per l'affidamento del servizio di pulizia straordinaria delle vetrate dell'immobile di via Marini 15 - Ascoli Piceno.

ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 il RUP si avvale della collaborazione dei funzionari tecnici e amministrativi dell'Ufficio Risorse materiali.

**IL CAPO UFFICIO  
Ornella Ciarlo**

**Firmato digitalmente**

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente