



Direzione Regionale delle Marche

Ufficio Risorse materiali

Determina a contrarre

(Manuale interattivo delle procedure scheda B.b.4)

OGGETTO: Smontaggio, trasferimento e rimontaggio n.4 archivi compattati presso Direzione Provinciale di Pesaro e Urbino – CIG Z6F25E2E3C

Il sottoscritto Capo Ufficio ad interim delle Risorse materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001, di seguito per brevità "Agenzia";

PREMESSO CHE:

con nota assunta al prot.2999 del 28.08.2018 Reg. Uff. della Direzione Regionale delle Marche, la Direzione Provinciale di Pesaro ha rappresentato la propria intenzione di procedere ad una riorganizzazione degli spazi in uso, nella prospettiva del raggiungimento dell'integrazione dei servizi catastali con quelli dell'Ufficio Provinciale del Territorio e di una migliore allocazione del personale;

con successive note assunte al prot. 28122 del 30.10.2018 Reg. Uff. e 30638 del 28.11.2018 della Direzione Regionale la stessa Direzione Provinciale ha fornito ulteriori dettagli sull'operazione complessiva;

tra gli interventi previsti vi è quello dello smontaggio di n. 4 moduli di archivi compattati composti da 6 moduli e collocati al 5° piano, con successivo rimontaggio e manutenzione al piano seminterrato;

l'Ufficio scrivente ha effettuato un'indagine di mercato allo scopo di individuare l'impresa affidataria del servizio;

sul portale MEPA, a seguito di Trattativa Diretta ex art.36 comma 2 lettera a), è pervenuta l'offerta dell'impresa FE.AL.SAS., con sede in Via Mandas n. 35 a Roma;

“Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente”

il preventivo in questione prevede un importo complessivo di € 4.700,00 oltre IVA (di cui € 200,00 quali oneri per la sicurezza aziendale);

quali oneri per la sicurezza di tipo interferenziale sono stati determinati in € 50,00;

VISTI:

il Codice dei contratti pubblici, D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 “ Disposizioni integrative e correttive al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50”;

in particolare, l’art. 36 comma 2 lettera a) il quale prevede che, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, si possa procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con delibera dello stesso Consiglio dell’ANAC n. 206 del 01.03.2018;

la Legge di stabilità per il 2016, L. n.208/2015;

il D.P.C.M. 24 dicembre 2015;

la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all’art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

la scheda A.b.3.2 del MIP riguardante la soglia dei livelli autorizzativi per le procedure di appalto che per la Direzione Regionale delle Marche è stabilita in € 65.000,00 in capo all’Ufficio Risorse materiali ed € 400.000,00 in capo al Direttore Regionale;

la disposizione di servizio n.21/2018 Reg. Int. 1286 del 07.05.2018 a firma del Direttore Regionale Rossella Rotondo, con la quale al Dott.ssa Carmine Caso, Capo Ufficio Risorse allora reggente, è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00 (scheda B.b.4 del M.I.P);

DETERMINA

“Un originale del documento è archiviato presso l’Ufficio emittente”

di affidare i servizi di cui in premessa, a seguito di Trattativa Diretta n.719432 del 29.11.2018 all'impresa FE.AL.SAS, con sede in Via Mandas n. 35 a Roma, C.F. e P.I. 05339081001;

di approvare la spesa relativa all'intervento, per un importo pari ad € 4.700,00 oltre IVA ai sensi di legge (di cui € 200,00 quali oneri per la sicurezza aziendale, € 50,00 quali oneri per la sicurezza di tipo interferenziale).

IL CAPO UFFICIO *ad interim*
Carmine Caso*
Firmato digitalmente

Firma su delega del Direttore Regionale Rossella Rotondo, come da disposizione di servizio n.21/2018 Reg. Int. 1286 del 07.05.2018

“Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente”