



Direzione Regionale delle Marche

Ufficio Risorse materiali

### **Determina a contrarre**

**OGGETTO: Servizio di raccolta, trasporto, smaltimento (codice 200101) di materiale cartaceo presso archivio di Via Viti dell'ufficio Territoriale di Urbino.**

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001, di seguito per brevità "Agenzia";

#### **PREMESSO CHE:**

- È necessario precedere allo scarto del materiale di archivio indicato nella proposta del 22/06/2017, approvata con prot. 14651 del 15/9/2017 dal Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo e con nota 3227 del 5/7/2017 dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica dell'Umbria e delle Marche presso la sede di Via Viti;
- per lo svolgimento del servizio di macero, che in base alle direttive della DC AmmPC- Ufficio Metodologie e Gestione archivistiche deve essere ultimato entro il 31 dicembre 2017, è stata interpellata la ditta Cartfer srl che si è resa disponibile allo svolgimento dello stesso a titolo gratuito;
- per l'esecuzione del servizio di raccolta e smaltimento è accessorio l'ulteriore servizio di facchinaggio;
- la ditta "Il Risveglio", aggiudicataria del servizio di facchinaggio per l'Agenzia delle Entrate, a seguito di contratto n. 116 del 20/5/2015 è impegnata, almeno fino al prossimo 22/12/2017, nelle operazioni di spostamento degli uffici nell'ambito dell'immobile di Via Palestro. Per tali operazioni erano state richieste 6 persone, ma, per motivi organizzativi la ditta è riuscita a impiegare nel servizio in questione, solo 5 persone;
- il contratto in questione con la ditta "Il Risveglio" non prevede esclusiva (art. 7- Precisazioni del Capitolato descrittivo);

#### **VISTO:**

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei contratti approvato con D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016;

- le Linee Guida n. 4 pubblicate dell'ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 “ Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- la disposizione di servizio n. 52/2016 Reg. Int. n.4632 del 21/12/2016 e la sua modifica Reg. Int. n.1287 del 06/04/2017 a firma del Direttore Regionale, che prevede che la delega al Capo Ufficio Risorse Materiali per gli affidamenti diretti di acquisti fino a euro 20.000,00 è conferita fino al 31 dicembre 2017;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge n.94 del 6 luglio 2012, con particolare riferimento agli affidamenti di forniture e servizi della pubblica amministrazione;
- il D.L. 66 del 2014, con particolare riferimento agli obiettivi di contenimento della spesa previsti dall'art. 8;
- il Regolamento di Contabilità ed il Manuale Interattivo delle Procedure Negoziali dell'Agenzia;

#### RITENUTO CHE

per l'importo in questione è possibile procedere con un'autonoma procedura al fine di acquisire il servizio mediante affidamento diretto;

#### DETERMINA

di approvare la spesa relativa alla fornitura in premessa per l'importo di € 350,00 oltre IVA;

di affidare la fornitura alla ditta Delta Cartfer srl con sede in Pesaro, Via Strada Fornace Vecchia- Partita IVA 00643030414

IL CAPO UFFICIO

Ornella Ciarlo\*

Firmato digitalmente

*\* Firma su delega del Direttore Regionale come da atto dispositivo n. 52/2016, Reg. Int. 4632 del 21/12/2016*

*L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*

Legge 13 agosto 2010 n. 136, art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Impresa ha comunicato il conto dedicato per il pagamento delle spettanze derivanti dal presente affidamento.

Numero del CIG assunto in data 18/12/2017 n. ZCC215D0D5