



Direzione Regionale delle Marche

Ufficio Risorse materiali

Determina a contrarre

(Manuale interattivo delle procedure scheda B.b.4)

OGGETTO: Manutenzione spazi verdi sedi presso UT di Fano anno 2018 – CIG Z89227512A

La sottoscritta Capo Ufficio Risorse materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001, di seguito per brevità "Agenzia";

PREMESSO CHE:

è necessario provvedere alla manutenzione dell'area verde (parcheggio e aiuole) della sede dell'UT di Fano;

l'elenco delle prestazioni è il seguente:

n.	Area di intervento	Descrizione del servizio	Frequenza prevista	Pianificazione interventi
1	Prati e superfici erbose	Taglio regolare del tappeto erboso.	3 interventi	Maggio/Settembre /Novembre
2	Prati e superfici erbose	Raccolta foglie e aghi di pino.	2 interventi	Maggio Novembre
3	Siepi, cespugli e aiuole	Potatura siepi e arbusti	2 interventi	Maggio Novembre
4	Siepi, cespugli e aiuole fiorite	Vangatura e scerbatura siepi	2 interventi annui	Maggio /Novembre
5	Alberi	Potatura rami secchi e alleggerimento	1 intervento annuo	Novembre

“Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente”

		fronde.		
--	--	---------	--	--

l'UT di Fano ha sede nell'immobile di Via Fanella 93 che ospita anche i locali della Curia Vescovile e l'impresa che si occupa della manutenzione del verde della parte di competenza della stessa è la ditta Polverari Giardini, con sede in Via Caprera a Fano (Pu);

per ragioni di opportunità, trattandosi di un unico immobile, la stessa impresa negli anni precedenti ha eseguito la manutenzione del verde anche della parte di competenza dell'Agenzia delle Entrate;

l'Agenzia delle Entrate, ai sensi dell'art.1 della Legge 296/2006 come modificato dall'art.1 comma 495, lettera a) della Legge 208 del 2015 (legge di stabilità per il 2016), deve aderire alle convenzioni Consip esistenti per approvvigionarsi di beni e servizi;

il servizio in questione è previsto all'interno del capitolato della gara indetta da Consip in relazione alla convenzione "Facility Management 4", avente ad oggetto le attività manutentive ed altri servizi relativi alla gestione degli immobili in uso alla pubblica amministrazione ed attualmente in corso di svolgimento;

la data presunta di conclusione della succitata procedura di gara, a cui seguirà l'attivazione della relativa convenzione Consip (denominata Facility Management 4), è slittata al II trimestre 2018;

alla data odierna la relativa gara non è stata ancora aggiudicata ma, in vista del completamento della relativa procedura, non è opportuno disporre un affidamento di durata pluriennale;

peraltro occorre garantire la continuità del servizio di manutenzione del verde presso l'ufficio;

la stessa impresa Polverari Giardini negli anni precedenti ha eseguito il servizio a regola d'arte, garantendo la qualità dello stesso nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

l'operatore economico in questione è risultato quindi affidabile ed in grado di fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso dall'ufficio Risorse Materiali;

in data 21.02.2018 al prot. 5193 Reg. Uff. è pervenuta l'offerta della stessa impresa, per un importo complessivo pari ad € 952,50 oltre IVA ai sensi di legge (di cui € 50,00, quali oneri per la sicurezza aziendale);

"Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente"

il preventivo risulta quindi congruo poiché l'importo previsto è in linea con quello del precedente ordine annuale alla stessa impresa;

l'importo degli oneri per la sicurezza interferenziale è determinato in € 20,00;

VISTI:

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50, recante "Codice dei contratti pubblici";

il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56, ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

la Legge di stabilità per il 2016, L. n.208/2015;

il D.P.C.M. 24 dicembre 2015;

la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

la scheda A.b.3.2 del MIP riguardante la soglia dei livelli autorizzativi per le procedure di appalto che per la Direzione Regionale delle Marche è stabilita in € 50.000,00 in capo all'Ufficio Risorse materiali ed € 300.000,00 in capo al Direttore Regionale;

la disposizione di servizio n. 12/2017 Reg. Int. 3910 del 20.12.2017 a firma del Direttore Regionale, con la quale alla dott.ssa Ornella Ciarlo, Capo Ufficio Risorse materiali ad interim, è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 10.000,00 (scheda B.b.4 del M.I.P);

RITENUTO CHE

in esito all'istruttoria condotta con riferimento alla normativa vigente in materia di contratti pubblici, si possa procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del Codice dei contratti pubblici;

DETERMINA

di approvare la spesa relativa all'intervento di cui in premessa, per un importo pari ad € 952,50 oltre IVA ai sensi di legge (di cui € 50,00 quali oneri per la sicurezza aziendale, € 20,00 quali oneri per la sicurezza di tipo interferenziale);

di affidare la fornitura e posa in opera all'impresa Polverari Giardini, con sede in Via Caprera 60132 Fano (Pu), C.F. PLV MCL 58B26 F348V e P.I. 02162810416;

"Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente"

di dare atto che l'Amministrazione potrà recedere dal contratto, previa formale comunicazione all'impresa con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo del dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, qualora successivamente all'emissione dell'ordine sia attivata una Convenzione Consip alla quale debba aderire;

il presente provvedimento ha valore di determina a contrarre, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 comma 2 del Codice.

IL CAPO UFFICIO*

Ornella Ciarlo
Firmato digitalmente

** Firma su delega del Direttore Regionale Rossella Rotondo, come da disposizione di servizio n.12/2017 Reg. Int. 3910 del 20.12.2017*

“Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente”

“Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente”