



Direzione Regionale delle Marche

Ufficio Risorse materiali

***Determina a contrarre***

***(Manuale interattivo delle procedure scheda B.b.4)***

***OGGETTO: Manutenzione spazi verdi sedi di Ancona, Ascoli Piceno, Fermo e Tolentino anno 2018 – CIG Z46225A254***

La sottoscritta Capo Ufficio Risorse materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001, di seguito per brevità "Agenzia";

**PREMESSO CHE:**

è necessario provvedere alla manutenzione delle aree verdi (parcheggio, aiuole, prati, siepi, ecc.) nelle seguenti sedi:

- Palazzo degli Uffici Finanziari di Via Palestro 15 ad Ancona;
- Palazzo degli Uffici Finanziari di Via Marini 15 ad Ascoli Piceno;
- Direzione Provinciale di Fermo di Via D'Acquisto 81 a Fermo;
- Ufficio Territoriale di Tolentino di Viale Brodolini Snc a Tolentino

il servizio deve essere espletato secondo le seguenti modalità:

**Sede di Ancona, Via Palestro 15**

Area di intervento	Descrizione del servizio	Frequenza prevista	Pianificazione interventi 2018
Aree verdi di Via Palestro e Via Varlè	Potatura delle piante, pulizia e smaltimento rifiuti	2 interventi annui	marzo e novembre

*“Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente”*

Aree verdi di Via Palestro e Via Varlè	Rasatura del prato, pulizia e smaltimento rifiuti	1 intervento al mese	marzo, giugno, luglio, agosto
		2 interventi al mese (tot annuo 12 interventi)	aprile, maggio, settembre e ottobre

**Sede di Ascoli Piceno, Via Marini 15**

Area di intervento	Descrizione del servizio	Frequenza prevista	Pianificazione interventi 2018
Perimetro esterno dell'edificio, marciapiedi, area esterna parcheggio, piccola area verde incolta, ecc...	Eliminazione di erbe infestanti, raccolta, carico e smaltimento foglie e residui. Rasatura erba su piccola area incolta	1 intervento annuo	maggio

**Sede di Fermo, Via D'Acquisto 81**

Area di intervento	Descrizione del servizio	Frequenza prevista	Pianificazione interventi 2018
Perimetro esterno dell'edificio, aiuole parcheggio, marciapiedi, area esterna parcheggio, ecc...	Eliminazione di erbe infestanti, raccolta, carico e smaltimento foglie, aggiunta terriccio nei vasi dell'ingresso e piante parcheggio	1 intervento annuo	maggio

**Sede di Tolentino, Via Brodolini Snc**

Area di intervento	Descrizione del servizio	Frequenza prevista	Pianificazione interventi 2018
Superfici erbose	Sfalcio del tappeto erboso, eliminazione piante infestanti, raccolta di foglie e rami, rimonda del secco,	3 interventi annui	maggio, settembre e novembre

*“Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente”*

	raccolta carico e smaltimento materiale di risulta		
Siepi, cespugli, arbusti	Potatura arbusti, regolazione di contenimento siepi, scerbatura	1 intervento annuo	maggio
Piante fiorite, aiuole	Pulizia da foglie e rami, vangatura, zappatura e concimazione, potatura	2 interventi annui	maggio/settembre
Alberi	Potatura, regolazione forma e altezza, taglio rami secchi	1 intervento annuo	maggio
Perimetro esterno dell'edificio, marciapiedi, zona parcheggio, ecc...	Eliminazione di erbe infestanti, spargimento diserbante	1 intervento annuo	maggio
Antiparassitari	Spargimento di antiparassitario e specifico antizanzara su cespugli, arbusti, ecc...	1 intervento annuo	maggio

l'Agenzia delle Entrate, ai sensi dell'art.1 della Legge 296/2006 come modificato dall'art.1 comma 495, lettera a) della Legge 208 del 2015 (legge di stabilità per il 2016), deve aderire alle convenzioni Consip esistenti per approvvigionarsi di beni e servizi;

il servizio in questione è previsto all'interno del capitolato della gara indetta da Consip in relazione alla convenzione "Facility Management 4", avente ad oggetto le attività manutentive ed altri servizi relativi alla gestione degli immobili in uso alla pubblica amministrazione ed attualmente in corso di svolgimento;

la data presunta di conclusione della succitata procedura di gara, a cui seguirà l'attivazione della relativa convenzione Consip (denominata Facility Management 4), è slittata al II trimestre 2018;

*"Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente"*

alla data odierna la relativa gara non è stata ancora aggiudicata ma, in vista del completamento della relativa procedura, non è opportuno disporre un affidamento di durata pluriennale;

peraltro occorre garantire la continuità del servizio di manutenzione del verde presso gli uffici sopra citati;

il capitolato speciale predisposto dall'Ufficio Risorse materiali ai fini del nuovo affidamento, oltre a prevedere le prestazioni già in essere da molti anni, ha ad oggetto l'aggiunta del terriccio nei vasi dell'ingresso e nelle piante del parcheggio della DP di Fermo (in relazione ad un'esigenza già segnalata dallo stesso ufficio nell'ambito dei precedenti affidamenti);

in data 31.01.2018 sul portale MEPA è stata avviata la Trattativa Diretta con Buccolini Impresa di pulizie di Urbisaglia, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a;

in data 05.02.2018 è pervenuta l'offerta della stessa impresa, per un importo complessivo pari ad € 6.500,00 oltre IVA ai sensi di legge (di cui € 100,00, quali oneri per la sicurezza aziendale);

l'importo in questione è risultato superiore a quello del precedente affidamento all'impresa Vichi Paolo di Tolentino;

la stessa impresa Vichi Paolo negli anni precedenti ha eseguito il servizio a regola d'arte, garantendo la qualità dello stesso nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

l'operatore economico in questione è risultato quindi affidabile ed in grado di fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso dall'ufficio Risorse Materiali;

in data 07.02.2018 nel portale MEPA è stata avviata la Trattativa Diretta con l'impresa Vichi Paolo, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a;

in data 13.02.2018 è pervenuta l'offerta della stessa impresa, per un importo complessivo pari ad € 4.172.90 oltre IVA ai sensi di legge (di cui € 200,00, quali oneri per la sicurezza aziendale);

l'impresa nell'offerta prevede anche le seguenti prestazioni riferite all'UT di Tolentino, la cui necessità è emersa nel corso dell'esecuzione del precedente contratto:

- ✓ tutoraggio alberi (aggiunta nuovi tutori e sistemazione immediata e periodica dei tutori esistenti);
- ✓ pulizia periodica di chiusini e fogne;

complessivamente tali prestazioni comportano una spesa aggiuntiva di € 300,00 rispetto a quella prevista nel precedente ordine ma si tratta comunque di interventi necessari e la cui esecuzione non è procrastinabile;

*“Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente”*

il preventivo risulta quindi congruo poiché è in linea con il precedente ordine annuale alla stessa impresa;

l'importo degli oneri per la sicurezza interferenziale è determinato in € 100,00;

#### VISTI:

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50, recante “Codice dei contratti pubblici”;

il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56, ad oggetto “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

la Legge di stabilità per il 2016, L. n.208/2015;

il D.P.C.M. 24 dicembre 2015;

la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

la scheda A.b.3.2 del MIP riguardante la soglia dei livelli autorizzativi per le procedure di appalto che per la Direzione Regionale delle Marche è stabilita in € 50.000,00 in capo all'Ufficio Risorse materiali ed € 300.000,00 in capo al Direttore Regionale;

la disposizione di servizio n. 12/2017 Reg. Int. 3910 del 20.12.2017 a firma del Direttore Regionale, con la quale alla dott.ssa Ornella Ciarlo, Capo Ufficio Risorse materiali ad interim, è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 10.000,00 (scheda B.b.4 del M.I.P);

#### RITENUTO CHE

in esito all'istruttoria condotta con riferimento alla normativa vigente in materia di contratti pubblici, si possa procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del Codice dei contratti pubblici;

#### DETERMINA

di approvare la spesa relativa all'intervento di cui in premessa, per un importo pari ad € 4.172.90 oltre IVA ai sensi di legge (di cui € 200,00 quali oneri per la sicurezza aziendale, € 100,00 quali oneri per la sicurezza di tipo interferenziale);

di affidare la fornitura e posa in opera all'impresa Vichi Paolo, con sede in Via Montello 3 60029 Tolentino (Mc), C.F VCHPLA79R08E783H e P.I. 01464360435;

*“Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente”*

di dare atto che l'Amministrazione potrà recedere dal contratto, previa formale comunicazione all'impresa con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo del dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, qualora successivamente all'emissione dell'ordine sia attivata una Convenzione Consip alla quale debba aderire;

il presente provvedimento ha valore di determina a contrarre, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 comma 2 del Codice.

IL CAPO UFFICIO\*

Ornella Ciarlo  
Firmato digitalmente

*\* Firma su delega del Direttore Regionale Rossella Rotondo, come da disposizione di servizio n.12/2017 Reg. Int. 3910 del 20.12.2017*

*“Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente”*

*“Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente”*