

Spett.
Miorelli Service S.P.A
via Matteotti, 21
Mori (TN)

OGGETTO: Intervento di pulizia straordinaria dei locali di Front Office dell'Ufficio Territoriale di Pesaro e Urbino Via Mameli e intervento effettuato con procedura d'urgenza presso la sede della Direzione Provinciale di Ascoli Piceno via Marini 15.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE.

Il servizio prevede i sottoelencati interventi di pulizia straordinaria:

- pulizia straordinaria Front Office di Pesaro e Urbino:
 - Pulizia dei divisori delle postazioni da effettuare con idonei macchinari;
 - Pulizia di tutte le sedute;
 - Pulizia approfondita di tutta la pavimentazione;
- pulizia effettuata con procedura d'urgenza presso la Direzione Provinciale di Ascoli Piceno nelle giornate del 16/2/2018 e del 28/2/2018.

LUOGO DI ESECUZIONE.

- Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale di Pesaro e Urbino via Mameli 9 - Pesaro
- Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale di Ascoli Piceno – Via Marini 15 - Ascoli Piceno

CORRISPETTIVO.

Totale servizio € 624,00 di cui € 576,00 oltre iva (48 ore lavorative per n. 4 operatori) per la DP di Pesaro e € 48,00 per l'intervento effettuato con procedura d'urgenza presso la DP di Ascoli Piceno.

MODALITA' E TEMPI DI EFFETTUAZIONE.

Il servizio presso la DP di Pesaro e Urbino dovrà essere svolto nel più breve tempo e concordato direttamente con la Direzione Provinciale di Pesaro e Urbino.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

Il numero di codice identificativo gara, da indicare obbligatoriamente in fattura è il seguente: **Z2822B7757**

Codesta Impresa, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136 del 13/8/2010, è obbligata ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche.

Ai sensi del comma 7 dell'art 3 della legge citata codesta Impresa ha già restituito il modulo allegato riportante il conto dedicato e i soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sul predetto conto.

Codesta Impresa si impegna a comunicare all'Agenzia, entro 7 giorni dal suo verificarsi, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto corrente e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

Codesta Impresa, inoltre, si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata legge. Codesta Impresa si impegna a dare immediata comunicazione alla Agenzia ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Ancona della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Si impegna, altresì, a trasmettere i predetti contratti all'Agenzia, stante l'obbligo di verifica imposto alla stazione appaltante dal comma 9 del predetto art. 3 della legge n 136/2010. Si impegna infine ad effettuare i pagamenti destinati ai dipendenti, ai consulenti nonché ai fornitori di beni e servizi rientranti nelle spese generali nonché quelli destinati ad immobilizzazioni tecniche tramite il conto corrente dedicato

NORMATIVA ANTICORRUZIONE.

Con separata dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, la Società dichiara:

- l'insussistenza, nei propri confronti, del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m) del Codice dei contratti pubblici) e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- di non avere situazioni di conflitto di interesse con la stazione appaltante

PENALI.

E' prevista l'applicazione di una penale commisurata al 5 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ingiustificato ritardo nell'adempimento, da portare in detrazione alle competenze a Voi spettanti. Resta salva la facoltà della Direzione Regionale di provvedere all'esecuzione in danno, in caso di Vostri inadempimenti nella prestazione e di rescindere l'obbligazione mediante semplice denuncia nel caso in cui veniate meno ai patti concordati e/o alle norme legislative e regolamentari vigenti.

ONERI IN MATERIA DI SICUREZZA CONNESSI ALL'ESECUZIONE DELL'ORDINE.

Con l'affidamento delle manutenzioni in oggetto, codesta Impresa assume in via esclusiva tutta la responsabilità in materia di prevenzione degli infortuni, restando i poteri tecnico-organizzativi dell'opera da eseguire in capo a codesta Impresa.

Codesta Impresa si obbliga ad ottemperare, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali, nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da norme in materia di lavoro, assicurazioni sociali, contratti di lavoro ecc... e ad osservare tutte le misure infortunistiche previste, nonché tutte le cautele imposte da norme di comune prudenza, con espressa manleva dell'Agenzia da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose (D.Lgs n.81/2008). Codesta Impresa si obbliga inoltre ad assumere in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da persone o cose, dell'Agenzia e di terzi, in dipendenza di

omissioni o negligenze o quant'altro attiene alla esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili ad essa o a soggetti da essa incaricati. In proposito la Impresa si obbliga a tenere indenne e dunque a risarcire l'Agenzia per ogni eventuale pregiudizio e/o danno subito a seguito di qualsiasi azione e/o pretesa proposta o avanzata nei propri confronti da parte di terzi.

Codesta Impresa si impegna altresì, mallevando l'Amministrazione ordinante, a rispettare il complesso delle norme di tutela ambientale circa il trattamento e lo smaltimento dei residui della lavorazione e/o materiale di risulta.

MODALITA' DI EMISSIONE DELLA FATTURA

Il pagamento del corrispettivo sarà disposto al termine dell'intervento, a seguito dell'accertamento della regolare esecuzione, 30 gg. dalla data di ricezione fattura, completa delle coordinate bancarie del conto dedicato indicato nell'ordine (IBAN Banca appoggio) e del numero di CIG indicato nell'ordine, secondo le modalità della fatturazione elettronica di cui alle istruzioni riportate nella relativa nota informativa (non allegata in quanto già conosciuta).

Gli estremi di fatturazione sono:

INTESTAZIONE FATTURA: Agenzia delle Entrate, via Cristoforo Colombo 426 c/d – 00145 ROMA – Partita IVA 06363391001;

La fattura dovrà essere esclusivamente trasmessa esclusivamente in formato elettronico secondo quanto disposto dal Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013.

Nel campo Codice destinatario (campo 1.1.4 dello schema di fattura elettronica) che è il codice univoco assegnato a ciascun ufficio dall'Indice delle Pubbliche Amministrazioni deve essere inserito DOIBBL (campo obbligatorio);

Si precisa che l'art. 1 del D.L. 50 del 24/4/2017 ha esteso l'applicazione del regime della scissione dei pagamenti anche nei confronti dell'Agenzia delle Entrate e che pertanto per le fatture emesse dopo la data del 1°luglio 2017 il campo 2.2.2.7 (esigibilità IVA) del tracciato della fattura elettronica dovrà essere valorizzato con il carattere "S". La non corretta valorizzazione di tale campo comporterà nel sistema ISI il rifiuto della fattura stessa con motivazione "mancata applicazione dell'art. 17- ter del DPR 633/1972"

Le "Specifiche operative per l'identificazione degli uffici destinatari di fatturazione elettronica" sono pubblicate sul sito www.indicepa.gov.it e la documentazione sulla predisposizione e trasmissione della fattura elettronica al Sistema di Interscambio è disponibile sul sito www.fatturapa.gov.it.

CESSIONE DEL CREDITO, CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO.

Non ammessi.

RISOLUZIONE.

Oltre ai casi di risoluzione del contratto in caso di inadempimento previsti dal codice civile, in caso di mancato rispetto dell'obbligo di effettuare tutte le transazioni relative all'esecuzione del presente contratto attraverso l'utilizzo dei conti correnti dedicati accesi presso le banche o la società Poste Italiane SpA così come previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010, il contratto si intenderà risolto espressamente ai sensi dell'art.1456 c.c.

Codesta Impresa si impegna a rendere note all’Agenzia, con apposita comunicazione scritta, eventuali variazioni del numero di conto corrente dedicato, rimanendo pertanto esclusa ogni altra comunicazione con qualunque altro mezzo. Fino a quando non sarà pervenuta tale comunicazione, il pagamento effettuato avrà effetto liberatorio.

FORMA DELL’ORDINE-CONTRATTO

Il presente ordine ha valore di contratto stipulato in forma di scrittura privata. Essendo la prestazione in oggetto assoggettata ad IVA, esso verrà registrato solo in caso d’uso, ai sensi del T.U.I.R. approvato con D.P.R. n.131/86, art. 5, comma 2, con imposta calcolata nella misura indicata nella relativa Tariffa, Allegato A, con onere a carico del richiedente. Il bollo ed ogni altro onere di natura fiscale è a carico dell’aggiudicatario.

TUTELA DEI DATI PERSONALI.

In relazione al possesso da parte dell’Agenzia dei dati di pertinenza dell’Impresa, quest’ultima viene informata, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003, che il trattamento degli stessi avverrà in conformità alle disposizioni del predetto Codice.

L’Impresa si impegna con l’accettazione del presente affidamento affinché vengano assunti dai propri operatori tutti gli accorgimenti idonei a tutelare il diritto alla riservatezza dei dati personali in possesso dell’Agenzia ai quali, anche accidentalmente, possano avere accesso in ragione dell’espletamento dell’intervento.

Pertanto invito codesta spett. Impresa a restituire, debitamente sottoscritto dal proprio legale rappresentante copia del presente atto di affidamento, in segno di accettazione delle condizioni e modalità relative all’ordine in oggetto.

ADEMPIMENTI LEGATI ALLA SICUREZZA SUL LAVORO.

Il Datore di Lavoro presso la sede dell’approvvigionamento assicura gli adempimenti legati all’organizzazione dell’intervento in modo tale da salvaguardare l’incolumità di utenti e dipendenti che frequentano l’area interessata dalle prestazioni dedotte nell’ordine oggetto. Egli provvederà ad accertare la regolare esecuzione delle prestazioni. In conformità all’art.26 del D. Lgs. 81/2008, si conferma il Documento Unico di valutazione dei rischi interferenti già in essere per il contratto dell’anno 2016.

REGOLARITA’ DELL’ESECUZIONE.

La Direzione Provinciale di Pesaro e Urbino effettuerà il controllo sulle attività attestando la regolare esecuzione al completamento del servizio.

Pertanto invito codesta spett. Impresa a restituire, debitamente sottoscritto dal proprio legale rappresentante copia del presente atto di affidamento, in segno di accettazione delle condizioni e modalità relative all’ordine in oggetto.

IL CAPO UFFICIO

Ornella Ciarlo

Firmato digitalmente

Per accettazione

Timbro e firma digitale dell’Impresa

Un originale del documento è archiviato presso l’ufficio emittente