



Direzione Regionale delle Marche

Ufficio Risorse materiali

***Determina a contrarre  
(Manuale interattivo delle procedure scheda B.b.4)***

***OGGETTO: Fornitura fotocopiatore DR Marche - Convenzione Consip 27.***

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001, di seguito per brevità "Agenzia";

**PREMESSO CHE:**

è necessario acquisire una macchina fotocopiatrice per l'archivio del Servizio Pubblicità Immobiliare di via Palestro in Ancona per garantire il funzionamento del suddetto Ufficio;

**CONSIDERATO CHE:**

è attiva la convenzione Consip Fotocopiatori 29 lotto 1, nella quale è compresa la macchina Olivetti D-Copia 6000MF per la durata di 60 mesi;

**VISTO:**

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50, recante "Codice dei contratti pubblici";  
il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56, ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";  
le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;  
la Legge di stabilità per il 2016, L. n.208/2015;  
il D.P.C.M. 24 dicembre 2015;  
la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;  
la scheda A.b.3.2 del MIP riguardante la soglia dei livelli autorizzativi per le procedure di appalto che per la Direzione Regionale delle Marche è stabilita in € 50.000,00 in capo all'Ufficio Risorse materiali ed € 300.000,00 in capo al Direttore Regionale;

- la disposizione di servizio n. 21/2018 Reg. Int. 1268 del 07.05.2018 a firma del

Direttore Regionale, con la quale al dott. Carmine Caso, Capo Ufficio ad interim Risorse Materiali, è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00 (scheda B.b.4 del M.I.P);

**RITENUTO CHE**

si può procedere con l'acquisto tramite convenzione Consip;

**DETERMINA**

di approvare la spesa relativa alla fornitura del materiale di consumo per stampanti richiesto per € 2.669,00 più iva;

di affidare la fornitura alla Ditta Olivetti SPA, via Jervis, 77 10015 IVREA (TO), P.I. 02298700010, secondo le modalità e gli importi stabiliti in premessa.

**IL CAPO UFFICIO ad interim**

**Carmine Caso\***

Firmato digitalmente

\*Firma su delega del Direttore Regionale Rossella Rotondo, come da atto dispositivo n. 1287 del 06042017, Reg. Int

Legge 13 agosto 2010 n. 136, art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Impresa ha comunicato il conto dedicato per il pagamento delle spettanze derivanti dal presente affidamento.

Numero del CIG assunto in data: 29/11/2018 n. Z932603E9B