



Direzione Regionale delle Marche

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32 comma 2 del DLgs 50/2016

OGGETTO: Servizio di trasloco di alcuni pezzi di arredo e mobilio dall'Ufficio Territoriale di Tolentino alla Direzione Provinciale di Macerata - Affidamento diretto ex art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001;

PREMESSO CHE:

- Al fine di ottimizzare l'utilizzo dei beni in dotazione all'agenzia si rende opportuno effettuare il trasloco di diversi pezzi di arredi e mobilio dalla sede dell'Ufficio Territoriale di Tolentino, sito in viale Brodolini, alla sede della Direzione Provinciale di Macerata, in via Pannelli;
- Per il servizio suddetto l'ufficio Risorse Materiali, per effettuare un confronto di prezzi al fine dell'affidamento diretto, ex art.32, comma 2) lettera a) del D.Lgs 50/2016, mediante il criterio del prezzo più basso, ha chiesto tre preventivi di spesa ad altrettante ditte operanti nel settore, così come di seguito elencate:
 - Maceratese traslochi, via Fausto Coppi 33, Villa Potenza (MC)
 - Coopservice – Settore Traslochi, Via Vaccareccia 39/4, Pomezia (RM)
 - DMN Service, via Montegrappa 15, Treia (MC)
- La ditta Maceratese Traslochi non ha inviato una propria offerta;
- La ditta Coopservice ha inviato una propria offerta in data 17.10.2019, per complessivi €.650,00 più IVA;
- La ditta DMN Service di Damiani Paolo ha inviato una propria offerta in data 23.10.2019, per complessivi €.280,00 più IVA

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50, recante “Codice dei contratti pubblici”;
- il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56, ad oggetto “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;
- l’art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 così come modificato dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n.145), che ha innalzato la soglia dell’obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA, per gli acquisti di beni e servizi da € 1.000 a € 5.000 euro;
- il D.P.C.M. 24 dicembre 2015; la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all’art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Manuale Interattivo delle Procedure, scheda B.b.4 – Affidamenti diretti, paragrafo 1 “premesse generali”;

CONSIDERATO CHE

- in esito all’istruttoria condotta, con riferimento alla normativa vigente in materia di contratti pubblici, si è scelto di effettuare un affidamento diretto, ex art.36, comma 2, lettera a), del D.Lgs.50/2016 alla ditta DNM Service, via Montegrappa 15, Treia (MC), il cui preventivo è risultato più conveniente per l’Agenzia.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità, dal Manuale Interattivo delle Procedure dell’Agenzia delle Entrate (scheda B.b.4) e conformemente alla disposizione di servizio n.25/2019 Reg. Int. 2319, del 24/07/2019, a firma del Direttore Regionale delle Marche, con la quale è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00 all’arch. Remo Checola, Capo Ufficio dell’Ufficio Risorse Materiali;

DETERMINA

di procedere ad un affidamento diretto, ex art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016, alla Ditta DNM Service di Damiani Paolo, via Montegrappa 15, Treia (MC), C.F. DMNPLA55H28L366X, per il servizio di trasloco di alcuni pezzi di arredo

e mobilio, dalla sede dell'Ufficio Territoriale di Tolentino, via Brodolini a Tolentino, alla Direzione Provinciale di Macerata, via Pannelli 1, Macerata.

All'uopo stabilisce che:

- a) l'importo complessivo è di €.280,00€ (IVA compresa);
- b) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata mediante scambio di lettere secondo l'uso commerciale;
- c) l'efficacia del contratto risulta subordinata al possesso di tutti i requisiti di partecipazione e, comunque, al positivo esito di tutte le verifiche prescritte e consentite dalla legge;
- d) la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assegnata al budget economico della Direzione Regionale delle Marche, anno 2019, famiglia 5 "Pulizia uffici, vigilanza, smaltimento rifiuti, trasporti e traslochi";
- e) le funzioni di Responsabile del Procedimento saranno espletate dal capo Ufficio Risorse Materiali, Remo Checola, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016;
- f) le funzioni di Direttore dell'esecuzione saranno espletate dal funzionario dell'Ufficio Risorse Materiali, Sandro Giannini, ai sensi dell'art.101 del D.Lgs. 50/2016.

L'affidamento degli incarichi comporta l'assunzione da parte degli incaricati di tutte le funzioni e gli oneri stabiliti dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi dell'art.113 del D.Lgs 50/2016, il RUP si avvale della collaborazione dei funzionari tecnici e amministrativi dell'Ufficio Risorse materiali.

IL CAPO UFFICIO*
Remo Checola
Firmato digitalmente

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

* Firma su delega del Direttore Regionale, Rossella Rotondo