



Direzione Regionale delle Marche

Ufficio Risorse materiali

Determinazione a contrarre

OGGETTO: Liquidazione interventi di manutenzione di impianti elettrici di natura non prevedibile e di improrogabile soluzione (CIG ZC0261ABB4)

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse materiali *ad interim*, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001;

PREMESSO CHE:

con determinazione a contrarre R.I. n. 1428 del 28.04.2017 l'Agenzia ha disposto la pubblicazione di una Richiesta di Offerta (RDO) sul portale Consip MEPA per l'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti elettrici presso gli Uffici dipendenti dalla Direzione Regionale delle Marche, contrassegnata dal n. 1569240;

la Società MANUTENCOOP Facility Management S.P.A. ha presentato un'offerta per l'importo complessivo di € 47.115,40, oltre IVA;

a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto, le Parti hanno sottoscritto il contratto del 31.10.2017 firmato digitalmente ed acquisito al prot. n. 27682 Reg. Uff. in pari data;

con nota del 02.07.2018 la Società MANUTENCOOP Facility Management S.P.A. ha comunicato che dal 02.07.2018 la propria denominazione sociale è cambiata in Rekeep S.p.A.;

con e-mail del 24.10.2018 e del 22.11.2018 l'ing. Fabietti, referente della società Rekeep ha relazionato all'ing. Copparoni, direttore dell'esecuzione del contratto, circa le avvenute manutenzioni programmate e anche quelle non programmate che sono state eseguite per garantire la continuità del funzionamento degli uffici;

per il bimestre luglio- agosto sono stati consuntivati servizi di manutenzione non programmati pari a € 6.224,24 oltre l'IVA;

per il bimestre settembre - ottobre sono stati consuntivati servizi di manutenzione non programmati pari a € 3.363,37 oltre l'IVA;

il Direttore dell'esecuzione ha emesso l'attestato di regolare esecuzione in data 04/12/2018 (prot. n. 3572 Reg. Int.);

per tali importi il contratto prot. n. 27682 Reg. Uff. non ha più capienza, tuttavia l'esecuzione delle suddette riparazioni era improrogabile e necessaria a garantire il mantenimento della funzionalità degli uffici;

agli atti dell'ufficio è già stata acquisita, per analogo servizio di manutenzione, la dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, del D. Lgs. 50/2016 e della Legge 190/2012;

VISTI:

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”;

il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56, ad oggetto “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

la scheda A.b.3.2 del MIP riguardante la soglia dei livelli autorizzativi per le procedure di appalto che per la Direzione Regionale delle Marche è stabilita in € 65.000,00 in capo all'Ufficio Risorse materiali ed € 400.000,00 in capo al Direttore Regionale;

la disposizione di servizio n. 21/2018 Reg. Int. 1286 del 07.05.2018 a firma del Direttore Regionale, con la quale al Capo Ufficio Risorse materiali *ad interim*, è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00;

RITENUTO CHE

in esito all'istruttoria condotta con riferimento alla normativa vigente in materia di contratti pubblici, si possa procedere all'approvazione degli interventi affidati direttamente ai sensi di quanto previsto dall'art.36 comma 2 lettera a);

DETERMINA

di approvare la spesa relativa all'intervento di cui in premessa, per un importo complessivo di € 9.587,61 oltre IVA ai sensi di legge, comprensivo degli oneri della sicurezza comunicati dalla Rekeep S.p.A nella misura di € 497,00 (bimestre luglio-agosto) ed € 269,00 (bimestre settembre-ottobre);

di liquidare alla Società Rekeep S.p.A. la somma sopra riportata.

IL CAPO UFFICIO *ad interim**
Carmine Caso

Firmato digitalmente

* Firma su delega del Direttore Regionale Rossella Rotondo, come da disposizione di servizio n.21/2018 Reg. Int. 1286 del 07.05.2018

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente