



Direzione Regionale delle Marche

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse materiali

Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32 comma 2 del DLgs 50/2016

OGGETTO: Affidamento diretto ex art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 finalizzato al rinnovo dell'abbonamento annuale al Corriere Adriatico per lo Staff del Direttore regionale.

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001

PREMESSO CHE:

- L'Ufficio di Staff della Direzione regionale ha necessità di rinnovare l'abbonamento annuale alle cinque edizioni regionali del Corriere Adriatico scadente nel prossimo mese di novembre 2019;
- la ditta Ced Digital Servizi di Roma ha attivo il supporto Corriere Adriatico Shop online ove attivare il suddetto rinnovo;
- il corrispettivo per il suddetto servizio, di 750,00€ (IVA compresa), come desunto dal listino prezzi pubblicato sul sito internet della ditta Ced Digital Servizio, è da considerarsi quale importo irrisorio, ovvero inferiore a euro 5.000,00, per il quale è infatti possibile procedere senza ricorrere alla procedura del Mercato elettronico (MEPA), ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, così come modificato dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n.145);

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50, recante "Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56, ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.C.M. 24 dicembre 2015; la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Manuale Interattivo delle Procedure, scheda B.b.4 – Affidamenti diretti, paragrafo 1 "premesse generali";

- l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 così come modificato dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n.145), che ha innalzato la soglia dell'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA, per gli acquisti di beni e servizi da € 1.000 a € 5.000 euro;

CONSIDERATO CHE

- in esito all'istruttoria condotta, sussistono le condizioni regolamentari per procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi della scheda B.b.4 del MIP dell'Agenzia delle Entrate, alla ditta Ced Digital Servizi di Roma.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità, dal Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate (scheda B.b.4) e conformemente alla disposizione di servizio n.25/2019 Reg. Int. 2319, del 24/07/2019, a firma del Direttore Regionale delle Marche, con la quale è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00 all'arch. Remo Checola, Capo Ufficio dell'Ufficio Risorse Materiali;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto, alla ditta CED Digital & Servizi srl, con sede a Roma in Via Barberini 28 – P.I. 011476541005, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per il rinnovo dell'abbonamento citato in premessa.

All'uopo stabilisce che:

- a) l'oggetto del contratto è il rinnovo dell'abbonamento al Corriere Adriatico per l'anno 2020 per la Direzione regionale delle Marche;
- b) l'importo complessivo è di €.750,00 (IVA compresa);
- c) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata con modalità elettronica, dietro presentazione di relativa fatturazione;
- d) la copertura finanziaria dell'intervento è garantita con le somme iscritte nel budget economico della Direzione Regionale Marche, anno 2019, Famiglia 3, Materiale di consumo

Si dà atto che:

- Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016, è il Capo Ufficio Risorse materiali, Remo Checola;
- Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.101 del D.Lgs 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n°3, è il funzionario dell'Ufficio Risorse materiali, Gabriele Martelli.

L'affidamento dei rispettivi incarichi comporta l'assunzione da parte degli incaricati di tutte le funzioni e gli oneri stabiliti dalla normativa vigente in materia;

ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, il RUP si avvale della collaborazione dei funzionari tecnici e amministrativi dell'Ufficio Risorse materiali.

IL CAPO UFFICIO*

Remo Checola

Firmato digitalmente

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

* Firma su delega del Direttore Regionale, Rossella Rotondo