



Direzione Regionale delle Marche

Settore Gestione Risorse

Ufficio Risorse Materiale

***Determinazione a contrarre, ai sensi dell'articolo 32 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici***

***OGGETTO: Affidamento diretto ex art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 finalizzata alla fornitura della segnaletica interna per la nuova sede dello Sportello di Fabriano.***

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001;

**PREMESSO CHE:**

- A seguito dello spostamento dello Sportello di Fabriano alla nuova sede di via Vittorio Veneto, 1, è necessario provvedere alla fornitura della nuova segnaletica e in particolare di: n. 1 cartello bifacciale su balaustra, n. 1 vetrofania all'ingresso, n. 1 targa da muro nell'atrio, n. 1 sopraluce sulla porta di ingresso dell'ufficio al secondo piano e n. 1 cartello all'ingresso del front office;
- la ditta Copar, dietro richiesta per le vie brevi, ha inviato un preventivo di spesa, acquisito al protocollo della Direzione Regionale Marche al reg. uff. 17654 del 10/09/2019, per l'esecuzione della suddetta fornitura e recante un importo di €1.100,00 oltre IVA;
- il contratto sarà affidato a seguito di attivazione di ODA sul Mepa alla ditta COPAR di Ancona, in quanto già fornitrice in passato della segnaletica interna presso gli uffici di Pesaro, Urbino, Fano, Macerata e Ancona in modo tale da uniformarla in tutte le sedi.

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50, recante "Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56, ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie

di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

- il D.P.C.M. 24 dicembre 2015; la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all’art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Manuale Interattivo delle Procedure, scheda B.b.4 – Affidamenti diretti, paragrafo 1 “premesse generali”;

#### CONSIDERATO CHE

- in esito all’istruttoria condotta, con riferimento alla normativa vigente in materia di contratti pubblici, si è rilevato che sussistono le premesse per procedere all’affidamento della fornitura in oggetto mediante Ordine di Acquisto (ODA) in base alle Regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell’art.36 comma 6 del D.Lgs 50/2016.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità, dal Manuale Interattivo delle Procedure dell’Agenzia delle Entrate (scheda B.b.4) e conformemente alla disposizione di servizio n.25/2019 Reg. Int. 2319, del 24/07/2019, a firma del Direttore Regionale delle Marche, con la quale è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00 all’arch. Remo Checchia, Capo Ufficio dell’Ufficio Risorse Materiali;

#### DETERMINA

- di procedere a un affidamento diretto, ex art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, alla COPAR SRL, con sede in Ancona, via Caduti del Lavoro 4, P.I: 00779960426, per la fornitura di n°1 cartello bifacciale su balaustra, n. 1 vetrofania all’ingresso dello stabile, n. 1 targa a muro nell’atrio, n. 1 sopraluce sulla porta di ingresso all’ufficio e n. cartello all’ingresso del front office.

All’uopo stabilisce che:

- a) la procedura adottata per la scelta del contraente è una acquisizione mediante affidamento diretto, seguendo il criterio dell’uniformità delle forniture, che sarà espletata mediante Ordine di Acquisto (ODA) in base alle Regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- b) l’importo complessivo è di €1.100,00 (esclusa IVA) per l’intera durata del contratto;
- c) l’ordine di acquisto verrà formalizzato in via elettronica mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili attraverso il portale

denominato [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

- d) il pagamento verrà effettuato con modalità elettronica, dietro presentazione di relativa fatturazione;
- e) l'efficacia del contratto risulta subordinata al possesso di tutti i requisiti di partecipazione e, comunque, al positivo esito di tutte le verifiche prescritte e consentite dalla legge;
- f) la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assegnata al budget economico della Direzione Regionale delle Marche per l'anno 2019;
- g) le funzioni di Responsabile del Procedimento del contratto saranno espletate dall'arch. Remo Checola, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- h) le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.101, comma 1 del Codice, saranno espletate dal funzionario Gabriele Martelli.

L'affidamento dei rispettivi incarichi comporta l'assunzione da parte degli incaricati di tutte le funzioni e gli oneri stabiliti dalla normativa vigente in materia;

ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, il RUP si avvale della collaborazione dei funzionari tecnici e amministrativi dell'Ufficio Risorse materiali.

IL CAPO UFFICIO\*  
Remo Checola  
*Firmato digitalmente*

*Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*

---

\* Firma su delega del Direttore Regionale, Rossella Rotondo