



Direzione Regionale delle Marche

Settore Gestione risorse
Ufficio Risorse materiali

Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50

Affidamento della fornitura di materiale di consumo originale e non originale (compatibile/rigenerato) per stampanti e apparecchiature multifunzione per la Direzione Regionale delle Marche e per gli uffici dipendenti - Procedura di approvvigionamento mediante RDO sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni.

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse materiali, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001, di seguito per brevità "Agenzia";

PREMESSO CHE:

- la Direzione Regionale Marche ha indetto nel 2019 la RDO numero 2237813, in due lotti distinti, per l'approvvigionamento di materiale di consumo originale (lotto 1) e non originale (compatibile/rigenerato- lotto 2) per stampanti e apparecchiature multifunzione per gli uffici della regione i cui relativi contratti, stipulati in data 28 maggio 2019, sono in scadenza;
- con nota Reg. Uff. 882974 del 13/11/2019, acquisita al nostro protocollo n. 28234 del 13/11/2019, la Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Logistica - Settore Approvvigionamenti e Logistica ha comunicato che "*è in fase di progettazione la gara dei toner e della carta: si presume di poter avviare la procedura entro la fine del 2019; si stima che si possa pervenire alla stipula del contratto, salvo ricorsi, non prima di luglio 2020*";
- si rende tuttavia necessario da parte di questa Direzione Regionale delle Marche attivare un'autonoma procedura di affidamento della fornitura, per coprire il fabbisogno di toner non presenti nelle convenzioni Consip al momento attive, quantificato in €39.000,00 oltre IVA, di cui €19.500,00 per materiale di consumo originale, e €19.500,00 per materiale di consumo non originale (compatibili/rigenerati);

VISTI:

- il Codice dei contratti pubblici, D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50;
- la legge di stabilità per il 2016, L.n.208/2015;
- il D.P.C.M 24 dicembre 2015;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), scheda B.b.4 – Affidamenti diretti, paragrafo 1 “premesse generali”;
- la scheda A.b.3.2 del MIP, riguardante la soglia dei livelli autorizzativi per le procedure di appalto che per la Direzione Regionale delle Marche è stabilita in €.65.000,00 in capo all'Ufficio Risorse materiali ed €.400.000,00 in capo al Direttore Regionale;

CONSIDERATO CHE

In esito all'istruttoria condotta, con riferimento alla normativa vigente in materia di contratti pubblici, si rende necessario attivare una procedura di affidamento, mediante RDO sul MEPA, della fornitura di toner e cartucce per stampanti non presenti nelle convenzioni Consip al momento attive, quantificato in €.39.000,00 oltre IVA.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità, dal Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate (scheda B.b.4) e conformemente alla disposizione di servizio n.25/2019 Reg. Int. 2319, del 24/07/2019, e n.760 del 1/04/2020, a firma del Direttore Regionale delle Marche, con la quale è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00 all'arch. Remo Checchia, Capo Ufficio dell'Ufficio Risorse Materiali;

DETERMINA

di avviare una RDO sul MEPA per l'affidamento della fornitura di materiale di consumo, originale e non originale (compatibile/rigenerato), per stampanti e apparecchiature multifunzione.

A tal riguardo stabilisce che:

- a)** l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di materiale di consumo e relativi servizi di consegna al piano presso le sedi degli uffici dipendenti;
- b)** il contratto avrà durata di mesi 12 dalla data di stipula salvo il diritto di recedere, ai sensi e per gli effetti dell'art.1373 c.c., al momento dell'aggiudicazione della gara esperita dalla Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica per la fornitura di materiale di consumo a livello nazionale o qualora vengano attivate convenzioni Consip per la categoria merceologica in esame. Il contratto sarà inoltre sottoposto alla condizione sospensiva dell'esito positivo dell'eventuale approvazione e degli altri controlli previsti dalle norme proprie delle stazioni appaltanti, ai sensi dell'art.32, comma 12 del D.Lgs. n.50/2016; in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti (in particolare, qualora al momento della stipula del contratto l'impresa affidataria si trovi in una delle situazioni previste dall'art.80 del D. Lgs. n.50/2016), è prevista la risoluzione dello stesso ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, come previsto dalle Linee Guida ANAC n.4;
- c)** lo svolgimento della pubblicazione della RDO sul MEPA seguirà le seguenti modalità:
- 1) preliminare individuazione sul portale MEPA delle ditte autorizzate alla fornitura della categoria merceologica in oggetto con zona di operatività "Marche";
 - 2) successiva attivazione sul portale MEPA di un procedimento di Richiesta di Offerta (RDO) nei confronti degli operatori del settore così individuati;
 - 3) l'affidamento del servizio per un totale di spesa massimo previsto in €.39.000,00 (trentanovemila/00) Iva esclusa;
 - 4) la gara sarà suddivisa nei lotti:
 - A) materiale di consumo originale - massimale di spesa €.19.500,00 (diciannovemilacinquecento/00) Iva esclusa;
 - B) materiale di consumo non originale (compatibile/rigenerato) - massimale di spesa €.19.500,00 (diciannovemilacinquecento/00) Iva esclusa
 - 5) le offerte potranno essere presentate per uno o entrambi i lotti;
 - 6) l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del minor prezzo, sull'importo complessivo offerto per ogni singolo lotto, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b Codice Appalti;
- d)** l'Agenzia si riserva la facoltà di procedere all'acquisto di materiale originale o non originale, secondo le proprie esigenze nei limiti dei massimali di gara e senza alcun vincolo al raggiungimento di tali massimali;
- e)** le funzioni di Responsabile del Procedimento del contratto saranno espletate dall'arch. Remo Checchia, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;

f) le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.101, comma 1 del Codice, saranno espletate dal funzionario Fabrizio Sciati.

L'affidamento dei rispettivi incarichi comporta l'assunzione da parte degli incaricati di tutte le funzioni e gli oneri stabiliti dalla normativa vigente in materia;

ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, il RUP si avvale della collaborazione dei funzionari tecnici e amministrativi dell'Ufficio Risorse materiali.

IL CAPO UFFICIO*
Remo Checola
Firmato digitalmente

Un originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente

* Firma su delega del Direttore Regionale, Roberto Egidì