



Direzione Regionale delle Marche

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse materiali

Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32 comma 2 del DLgs 50/2016

OGGETTO: Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 per il servizio di rimozione e smaltimento rifiuti vari da effettuarsi presso i locali ex sede della Conservatoria dei Registri Immobiliari di Ancona situata in Corso Mazzini, 55 – Ancona – e futura sede dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Ancona.

Il Capo Ufficio Risorse Materiali, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06363391001;

PREMESSO CHE:

- l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Ancona ha preso in consegna i locali già sede dell'ex Conservatoria dei Registri Immobiliari di Ancona
- dopo la liberazione dei locali, in sede di sopralluogo, si è rilevato che sussistevano in deposito alcune confezioni di toner scaduto, classificabile come rifiuto pericoloso, di cui l'Avvocatura ha richiesto all'Agenzia lo smaltimento;
- per risolvere la suddetta criticità sono stati chiesti preventivi alle seguenti ditte che effettuano lo smaltimento di rifiuti:
 - 1) DS Smith Recycling, Ancona, Via Caduti del Lavoro 16
 - 2) Gasparetti Snc, Castelfidardo, Via del Volontariato 33
 - 3) Pavoni Rossano Srl, Jesi, Viale dell'Industria 5
 - 4) Orim Spa, Macerata, Via Domenico Concordia 65
- entro i termini le suddette ditte hanno così risposto:
 - 1) DS Smith Recycling – non ha fornito risposta;
 - 2) Gasparetti Snc ha risposto di non poter effettuare il servizio richiesto, trattandosi di rifiuti che necessitano di analisi e/o caratterizzazione a vista da parte di un chimico;

- 3) Pavoni Rossano Srl – nessuna risposta;
 - 4) Orim Spa, ha dato la sua disponibilità a fare un sopralluogo e a inviare un’offerta indicativa per lo smaltimento dei rifiuti.
- Successivamente al sopralluogo, la ditta Orim SpA ha presentato un’offerta formale, acquisita al protocollo, reg. uff. 31543 del 18/12/2009, per la somma indicativa di €4.900,00 oltre IVA. Tale cifra, si precisa, è da definirsi “di massima” poiché l’esatta quantificazione dei costi di smaltimento, per singola tipologia di prodotto, potrà essere effettuata solo successivamente all’operazione di peso del materiale, quando i rifiuti verranno portati nella discarica;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50, recante “Codice dei contratti pubblici”;
- il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56, ad oggetto “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.C.M. 24 dicembre 2015; la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all’art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Manuale Interattivo delle Procedure, scheda B.b.4 – Affidamenti diretti, paragrafo 1 “premesse generali”;

CONSIDERATO CHE

- in esito all’istruttoria condotta, con riferimento alla normativa vigente in materia di contratti pubblici, si possa procedere all’affidamento della fornitura del servizio indicato in premessa mediante affidamento diretto, ai sensi di quanto previsto dall’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 alla ditta Orim Spa, la quale ha presentato un’offerta economica stimata in €4.900,00 oltre IVA.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità, dal Manuale Interattivo delle Procedure dell’Agenzia delle Entrate (scheda B.b.4) e conformemente alla disposizione di servizio n.25/2019

Reg. Int. 2319, del 24/07/2019, a firma del Direttore Regionale delle Marche, con la quale è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00 all'arch. Remo Checchia, Capo Ufficio dell'Ufficio Risorse Materiali;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, alla ditta Orim Spa, con sede legale in 62100 Macerata, Via Domenico Concordia 65, Partita Iva 00688230432.

All'uopo stabilisce che:

- a) l'oggetto del contratto è costituito dall'affidamento del servizio di rimozione e smaltimento di materiale pericoloso e non pericoloso contenuto in locale di deposito situato al primo piano dell'immobile di Corso Mazzini, 55 – Ancona ex sede Conservatoria dei Registri Immobiliari di Ancona e attuale sede dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Ancona;
 - b) il compenso a favore dell'Impresa sarà calcolato a misura, sulla base dei prezzi indicati nel documento di offerta, allegato al presente atto, entro l'importo massimo complessivo di €4.900,00 oltre IVA;
 - c) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata mediante scambio di lettere secondo l'uso commerciale o con modalità elettronica;
 - d) l'efficacia del contratto risulta subordinata al possesso di tutti i requisiti di partecipazione e, comunque, al positivo esito di tutte le verifiche prescritte e consentite dalla legge;
 - e) la copertura finanziaria dell'intervento è garantita con le somme iscritte nel budget economico della Direzione Regionale delle Marche, anno 2020, Famiglia 5 "Pulizia Uffici, vigilanza, smaltimento rifiuti, trasporti e traslochi";
 - f) il pagamento verrà effettuato con modalità elettronica, dietro presentazione di relativa fattura;
 - g) le funzioni di Responsabile del Procedimento del contratto saranno espletate dall'arch. Remo Checchia, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
 - h) le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto saranno espletate dal funzionario Massimiliano Masciambruni, ai sensi dell'art. 101, comma 1 del Codice;
- l'affidamento dei rispettivi incarichi comporta l'assunzione da parte degli

incaricati di tutte le funzioni e gli oneri stabiliti dalla normativa vigente in materia;

- ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, il RUP si avvale della collaborazione dei funzionari tecnici e amministrativi dell'Ufficio Risorse Materiali.

IL CAPO UFFICIO*
Remo Checola
Firmato digitalmente

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

* Firma su delega del Direttore Regionale, Rossella Rotondo