



Direzione Regionale delle Marche

Settore Gestione risorse

Ufficio Risorse materiali

Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50

Affidamento dei servizi di vigilanza vari presso gli uffici della Direzione Regionale delle Marche luglio 2020

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse Materiali, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001;

PREMESSO CHE:

- L'ufficio scrivente nel 2017, a seguito dell'attivazione di una RDO sul MEPA, ha stipulato un contratto avente ad oggetto l'affidamento del servizio di vigilanza, custodia, ispezione, apertura e chiusura ufficio presso l'immobile di Via Marini ad Ascoli Piceno, per il biennio 01.07.2017-30.06.2019;
- inoltre, sempre nel 2017, ha bandito due ulteriori RDO ad oggetto l'affidamento del servizio di vigilanza, di cui una per l'immobile sede degli uffici di Ancona ed una per gli immobili sedi dei rimanenti uffici delle Marche;
- in esito a queste due ultime procedure sono stati stipulati i relativi contratti biennali, scaduti lo scorso 30 settembre 2019, così come di seguito riepilogati:

Immobile	Oggetto del servizio	Affidatario	Importo in €.	CIG
Via Palestro, 15- Ancona	custodia, presidio armato e vigilanza	Vedetta 2 Mondialpol	119.799,22	7129715AEF
Via Pasquinelli, 2- Jesi; Via Abbagnano, 2- Senigallia	vigilanza e reperibilità in caso di allarme	Vedetta 2 Mondialpol	2.600,00	Z611F563C7
Via Pannelli, 1 – Macerata; Viale Brodolini- Tolentino; Via Ald Moro- Civitanova M.; Via Valenti- Macerata	vigilanza e reperibilità in caso di allarme	Vedetta 2 Mondialpol	5.000,00	Z5E1F563F3
Via Salvo D'Acquisto, 81 – Fermo	vigilanza e reperibilità in caso di allarme e servizio di apertura e chiusura	Fifa Security	10.898,72	ZC81F56416
Via Colombo, 99	vigilanza e reperibilità in caso di allarme	Fifa security	1.160,00	ZC01F563E4

Via Mameli, 9 – Pesaro; Via Fanella- Fano; Via Ca' Biancone- Urbino	vigilanza e reperibilità in caso di allarme	Vigilar srl	2.360,00	Z2F1F56407
---	---	-------------	----------	------------

- la Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Logistica ha comunicato con nota prot.263993 del 16/10/2018 di aver indetto una gara centralizzata per l'affidamento del servizio di vigilanza con previsione data fine procedimento nel mese di aprile 2019;
- con successiva mail del 3 giugno 2019 la stessa Direzione Centrale ha comunicato che la procedura in questione “... non potrà presumibilmente concludersi prima di settembre/ottobre 2019”;
- con ulteriore successiva mail del 2 agosto 2019 il Responsabile dell'Ufficio Gestione Gare della Direzione Centrale ha comunicato che non si potrà “arrivare alla sottoscrizione dei contratti prima di dicembre”, suggerendo la proroga dei contratti in essere;
- a seguito di tali indicazioni fornite da parte della Direzione Centrale, lo scrivente ufficio ha assunto le determinazioni a contrarre, prot. 1925/2019, 2927/2019, 2600/2019, 2809/2019 Reg. Int. con le quali agli stessi operatori economici sono stati affidati i vari servizi di vigilanza fino al 31.12.2019, alle medesime condizioni prestazionali ed economiche dei contratti in essere;
- con determinazione a contrarre, prot. 2809 del 19.09.2019 Reg. Int. i servizi di vigilanza con reperibilità in caso di allarme per la nuova sede dello Sportello di Fabriano dal 01.10.2019 al 31.12.2019 sono stati affidati all'impresa LA VEDETTA Srl con sede ad Ancona, per un importo di €.192,00 oltre IVA;
- con ulteriore nota assunta al protocollo della Direzione Regionale delle Marche n.28234 del 13.11.2019 Reg. Uff. la Direzione Centrale ha rappresentato (tra l'altro) la necessità di adottare ogni opportuno provvedimento, al fine di consentire la continuità delle prestazioni in questione fino al 31.03.2020, fatte salve proprie eventuali comunicazioni in ordine a variazioni delle date, in attesa di aderire al contratto centralizzato;
- a seguito di tali indicazioni fornite da parte della Direzione Centrale, lo scrivente ufficio ha assunto la determinazione a contrarre, prot. 3965 del 02.12.2019 Reg. Int. con le quali agli operatori economici affidatari sono stati affidati i vari servizi di vigilanza fino al 31.03.2020, alle medesime condizioni prestazionali ed economiche del contratto in essere;
- a seguito di ulteriori indicazioni fornite informalmente in data 20.03.2020 dall'Ufficio gestione gare della Direzione Centrale (il quale ha comunicato informalmente che, alla luce dei problemi derivati dall'emergenza "Coronavirus", il contratto non avrebbe potuto essere avviato il 01.04.2020 ed ha quindi suggerito di coprire il servizio fino al 30.06.2020), è stata assunta la determinazione a contrarre, prot.735 del 23.03.2020.Reg. Int., con la quale agli operatori economici

- affidatari sono stati affidati i vari servizi di vigilanza fino al 30.06.2020, alle medesime condizioni prestazionali ed economiche del contratto in essere;
- il procedimento avviato dalla Direzione Centrale si trova ormai in uno stato molto avanzato (è stato assunto il relativo provvedimento di aggiudicazione ed è in corso la stipula) ma, in data 09.06.2020, l'Ufficio gestione gare della stessa Direzione Centrale ha comunicato informalmente che il contratto non potrà essere avviato il 01.07.2020 ed ha quindi suggerito di coprire il servizio fino al 31.07.2020, data dalla quale dovrebbe essere avviato il contratto centralizzato;
 - l'art. 1, comma 495, lett. a) della L. n. 208/2015 (legge di stabilità del 2016) rende obbligatoria per le Agenzie Fiscali l'adesione alle Convenzioni - quadro stipulate dalla Consip ma alla data odierna non esistono convenzioni CONSIP aventi ad oggetto il servizio in questione;
 - nelle more della conclusione della procedura centralizzata ed al fine di continuare a preservare la sicurezza dei beni aziendali fino al 30.06.2020, si rende necessario procedere mediante affidamento del servizio agli operatori economici attualmente affidatari;
 - è possibile derogare all'applicazione del principio di rotazione previsto dall'articolo 30 comma 1 del D. Lgs. n.50/2016, in considerazione del grado di soddisfazione maturato nei confronti delle imprese attualmente affidatarie (esecuzione a regola d'arte e qualità delle prestazioni rese, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto;
 - la suddetta deroga è altresì necessaria, data la situazione di emergenza nella quale si è venuta a trovare l'Amministrazione, sia a livello centrale che regionale, a seguito della situazione di pandemia indotta dal Coronavirus;
 - alle imprese sopra citate ed attualmente affidatarie dei servizi è stata chiesta la disponibilità a garantire i servizi alle medesime condizioni contrattuali (sia prestazionali che economiche) in essere alla data odierna;
 - le imprese, con comunicazioni regolarmente acquisite al protocollo della Direzione Regionale, hanno comunicato la propria disponibilità;

VISTI:

- il Codice dei contratti pubblici, D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e success. modif. ed integraz.;
- la legge di stabilità per il 2016, L.n.208/2015;
- il D.P.C.M 24 dicembre 2015;

- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia dell'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA per gli acquisti di beni e servizi da € 1.000 a € 5.000 euro;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), scheda B.b.4 – Affidamenti diretti, paragrafo 1 “premesse generali”;
- le disposizioni di servizio n.25/2019 Reg. Int. 2319 del 24/07/2019 e n.11/2020 Reg. Int. 760 del 01/04/2020, a firma del Direttore Regionale delle Marche, che prevede la delega di firma al Capo Ufficio Risorse materiali degli atti relativi ad affidamenti diretti fino all'importo di €.20.000,00;
- la determinazione ANAC n.9 del 22 luglio 2015, che ha fornito le linee guida per l'affidamento del servizio di vigilanza privata;

CONSIDERATO CHE

- prendendo atto delle indicazioni fornite dalla Direzione Centrale di cui in premessa, si ritiene opportuno procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, dei servizi in questione alle imprese attualmente affidatarie degli stessi per il mese di luglio 2020, nelle more della conclusione della gara avviata dalla Direzione Centrale ed avente ad oggetto i servizi in questione;

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità, dal Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate (scheda B.b.4) e conformemente alle disposizioni di servizio n.25/2019 Reg. Int. 2319 del 24/07/2019 e n.11/2020 Reg. Int. 760 del 01/04/2020, a firma del Direttore Regionale delle Marche, con la quale è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00 all'arch. Remo Checola, Capo Ufficio dell'Ufficio Risorse Materiali;

DETERMINA

- di affidare i seguenti servizi di vigilanza per il mese di luglio 2020, nelle more della conclusione della procedura avviata da parte della Direzione Centrale:
 - ✓ vigilanza, custodia, ispezione, apertura e chiusura ufficio presso l'immobile di Via Marini ad Ascoli Piceno, per l'importo complessivo di €.797,92 oltre IVA (di cui € 43,33 quali oneri per la sicurezza aziendale) all'impresa Hendal

Security Management con sede a L'Aquila, S.S. 17 – Località Boschetto di Pile, C.F. 02013180662;

- ✓ reperibilità in caso di allarme per gli immobili di Senigallia, Jesi, Macerata - compreso il servizio di apertura e chiusura- Civitanova Marche e Tolentino (€270,00 oltre IVA, di cui €33,33 quali oneri per la sicurezza aziendale) e di vigilanza armata e custodia presso l'immobile di Ancona (€5.339,75 oltre IVA, di cui €37,50 quali oneri per la sicurezza aziendale), per l'importo complessivo di €5.609,75 oltre IVA all'impresa Vedetta 2 Mondialpol Spa con sede a Como in Via Scalabrini 76, C.F.00780120135, tramite procedura MEPA;
- ✓ reperibilità in caso di allarme per l'immobile di San Benedetto del Tronto (€48,33 oltre IVA, di cui €8,33 quali oneri per la sicurezza aziendale) e di reperibilità in caso di allarme con servizio di apertura/chiusura ufficio per l'immobile di Fermo (€454,11 oltre IVA, di cui €8,33 quali oneri per la sicurezza aziendale), per l'importo complessivo di €502,44 oltre IVA all'impresa Hendal Security Management, C.F. 02013180662;
- ✓ reperibilità in caso di allarme per gli immobili di Pesaro, Fano e Urbino, per l'importo complessivo di €98,33 oltre IVA, di cui €8,33 quali oneri per la sicurezza aziendale, all'impresa Vigilar Srl con sede a Fano (Pu), C.F.02007010412;
- ✓ vigilanza con reperibilità in caso di allarme per lo Sportello di Fabriano per l'importo complessivo di €64,00 oltre IVA, di cui €4,00 quali oneri per la sicurezza aziendale all'impresa LA VEDETTA Srl con sede ad Ancona in Via Ferretti 9/A, C.F.00714290426;

di dare atto che:

- ✓ i servizi in questione dovranno essere svolti alle condizioni prestazionali ed economiche attualmente in essere. Non si rende, quindi, necessario sottoscrivere nuovi DUVRI ma rimangono validi quelli già in essere, tenendo conto dell'aggiornamento derivante dal *“Piano di intervento per l'individuazione e attuazione delle misure di prevenzione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro della Direzione Regionale dell'Agenzia delle Entrate Reg. Int. 804 del 16.04.2020*, in particolare ai paragrafi 2 e 3 (modalità di ingresso in ufficio e fornitori esterni);
- ✓ l'Amministrazione potrà recedere dal contratto, previa formale comunicazione alla ditta con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo del dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, qualora successivamente al perfezionamento degli ordini sia attivata una Convenzione Consip alla quale l'Amministrazione debba aderire, oppure qualora la Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica stipuli un contratto che abbia ad oggetto l'affidamento dello stesso servizio;
- ✓ la disponibilità delle risorse finanziarie necessarie ad avviare il procedimento di gara sarà assicurata dai fondi di budget che saranno assegnati alla Direzione Regionale delle Marche dalla Direzione Centrale, Famiglia 5 pulizia uffici,

vigilanza, smaltimento rifiuti, trasporti, traslochi (richiesti in sede di quantificazione del fabbisogno 2020);

- ✓ la fatturazione avverrà al termine del mese di luglio;
- ✓ per gli immobili di Via Palestro ad Ancona e di Via Marini ad Ascoli Piceno gli oneri derivanti dai relativi ordini saranno fatturati direttamente alle altre Amministrazioni Usuarie degli immobili, secondo le tabelle millesimali in essere;
- ✓ con disposizioni nn.1918/2019, 2560/2019, 2763/2019 e 2386/2019 del Reg. Int. il sottoscritto Capo Ufficio Risorse materiali è già stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ con i medesimi provvedimenti è già stato nominato come Direttore dell'esecuzione del contratto il funzionario dell'Ufficio RM Giancarlo Mazzocco, ai sensi dell'art. 101, comma 1 del Codice (fatto salvo il servizio relativo all'immobile di Via Marini ad Ascoli Piceno affidato all'impresa Hendal Security Management, in relazione al quale è stato individuato il funzionario Annalisa Pica).

IL CAPO UFFICIO*
Remo Checola
Firmato digitalmente

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

* Firma su delega del Direttore Regionale, Roberto Egidi