



Direzione Regionale delle Marche

Settore Gestione Risorse

Ufficio Risorse Materiale

Determinazione a contrarre, ai sensi dell'articolo 32 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici

OGGETTO: Affidamento diretto ex art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 finalizzata alla fornitura di rotoli di carta termica per sistema eliminacode gli Uffici Territoriali di Ancona, Jesi e Senigallia.

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001;

PREMESSO CHE:

- è pervenuta dalla Direzione Provinciale di Ancona, in data 15 maggio 2020 prot. n.10832, una richiesta per l'acquisto di rotoli di carta termica per sistemi eliminacode;
- dall'analisi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è emerso che i beni da acquistare sono ricompresi nelle categorie merceologiche del catalogo MEPA;
- la Società Sigma Spa, affidataria del contratto di manutenzione e assistenza tecnica dei sistemi eliminacode denominati "Argo", stipulato dalla Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Controllo, Settore Logistica e fornitori, Ufficio Gare e Contenzioso, prot n.56301 del 18.4.2016, è fornitrice del materiale di consumo per i suddetti sistemi eliminacode;

VISTI:

- il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs.n.50 del 18 aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50;
- la legge di stabilità per il 2016, L.n.208/2015;
- l'art. 1 commi 449 e 450, della Legge 27.12.2006, n.296 e s.m. e i.;
- il D.P.C.M 24 dicembre 2015;
- il Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), scheda B.b.4 – Affidamenti diretti, paragrafo 1 "premesse generali";

- la scheda A.b.3.2 del MIP, riguardante la soglia dei livelli autorizzativi per le procedure di appalto che per la Direzione Regionale delle Marche è stabilita in €.65.000,00 in capo all'Ufficio Risorse materiali ed €.400.000,00 in capo al Direttore Regionale;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO CHE

- è necessario procedere all'acquisto del suddetto materiale per garantire il funzionamento del suddetto Ufficio;
- la Società Sigma Spa, affidataria del contratto di manutenzione e assistenza tecnica dei sistemi eliminacode denominati "Argo", stipulato dalla Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Controllo, Settore Logistica e fornitori, Ufficio Gare e Contenzioso, prot. n.56301 del 18.4.2016, è fornitrice del materiale di consumo per i suddetti sistemi eliminacode e, pertanto, sussistono le premesse per procedere all'affidamento della fornitura in oggetto mediante Ordine di Acquisto (ODA) in base alle Regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art.36 comma 6 del D.Lgs 50/2016.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità, dal Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate (scheda B.b.4) e conformemente alla disposizione di servizio n.25/2019 Reg. Int. 2319, del 24/07/2019, a firma del Direttore Regionale delle Marche, con la quale è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00 all'arch. Remo Checchia, Capo Ufficio dell'Ufficio Risorse Materiali;

DETERMINA

di procedere a un affidamento diretto alla Ditta SIGMA SPA., via Po, 14, 63824, ALTIDONA (FM), P.I. 01590580443, per la fornitura di n.56 rotoli di carta termica per sistemi eliminacode "Argo" per gli Uffici Territoriali in oggetto indicati.

All'uopo stabilisce che:

- a) la procedura adottata per la scelta del contraente è una acquisizione mediante affidamento diretto che sarà espletata mediante Ordine di Acquisto (ODA) in base alle Regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- b) l'importo complessivo è di €.700,00 (esclusa IVA);
- c) l'ordine di acquisto verrà formalizzato in via elettronica mediante utilizzo della

firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili attraverso il portale denominato www.acquistinretepa.it ;

- d) il pagamento verrà effettuato con modalità elettronica, dietro presentazione di relativa fatturazione;
- e) l'efficacia del contratto risulta subordinata al possesso di tutti i requisiti di partecipazione e, comunque, al positivo esito di tutte le verifiche prescritte e consentite dalla legge;
- f) la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assegnata al budget economico della Direzione Regionale delle Marche per l'anno 2020, famiglia 03 "materiale di consumo";
- g) le funzioni di Responsabile del Procedimento del contratto saranno espletate dall'arch. Remo Checola, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- h) le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.101, comma 1 del Codice, saranno espletate dal funzionario Fabrizio Sciati;
- i) ai sensi dell'art.113 del D.Lgs 50/2016, il RUP si avvale della collaborazione dei funzionari tecnici e amministrativi dell'Ufficio Risorse materiali.

IL CAPO UFFICIO*
Remo Checola
Firmato digitalmente

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

* Firma su delega del Direttore Regionale, Roberto Egidi