



Settore Gestione Risorse  
Ufficio Risorse Materiali

**Oggetto: Procedura per l'affidamento diretto ex. art. 36, c. 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, di un accordo quadro per la fornitura e consegna di prodotti di cancelleria ed accessori per ufficio, per gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate del Piemonte – Mercato elettronico della pubblica amministrazione – Determina individuazione criteri.**

Premesso che in data 26/07/2018 è stato stipulato il contratto aperto prot. n. 54567 con la Myo S.P.A. per la fornitura e consegna di cancelleria e accessori per ufficio per gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate con sede in Piemonte, che avrà scadenza in data 26/01/2020.

Considerato che, vista la prossima scadenza del contratto sopra citato, questa Direzione Regionale ha la necessità di effettuare una procedura per individuare una ditta cui affidare la fornitura di quanto in oggetto.

Dato atto che i singoli ordini di acquisto saranno effettuati unicamente in presenza del budget di riferimento.

Visti gli artt. 32 c. 2, 36 cc. 2 lettera b) e 6 e 54 D.Lgs. 50/2016 del 19/04/ 2016 s.m.i..

Considerato che l'art. 36, c. 2, lett. b), cit., prevede la possibilità di affidare direttamente le forniture di importo superiore a € 40.000,00 ed inferiore alla soglia comunitaria, previa valutazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti.

Visto il M.I.P, schede B.b.3 e B.b.4.

Visto il M.I.P, scheda A.b, che autorizza il Direttore Regionale ed effettuare affidamenti diretti sino a € 95.00,00, IVA inclusa;

#### SI DETERMINA

Di procedere all'affidamento diretto della fornitura ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., invitando a presentare un preventivo mediante RDO MEPA aperta a tutti gli operatori economici iscritti al Bando "Beni – Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro".

Si ritiene di non escludere dalla procedura la società Myo S.P.A., aggiudicataria del precedente contratto di appalto, in ragione dell'elevato grado di soddisfazione maturato nel precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della elevata qualità dei materiali forniti.

Il contratto che verrà stipulato avrà la natura di accordo quadro, in quanto non è possibile quantificare preventivamente il numero e l'ammontare degli ordinativi di fornitura.

Trattandosi di fornitura senza manodopera di importo inferiore alla soglia comunitaria con caratteristiche standardizzate, l'affidamento avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 95 e 36, c. 9 bis, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

Il contratto sarà stipulato con scrittura privata in forma elettronica sul MEPA.

Il valore massimo dell'appalto sarà pari a € 77.800,00 – IVA esclusa; la base d'asta, stabilita ai soli fini della valutazione delle offerte, è di € 77.798,95, IVA esclusa. I pesi delle diverse tipologie di prodotti sono determinati sulla base dei consumi medi degli Uffici.

L'accordo avrà la durata di un anno o sino al raggiungimento del massimale.

Si nomina Responsabile del procedimento, punto ordinante e firmatario del contratto, nonché di tutti i provvedimenti aventi valenza esterna inerenti alla procedura, l'ing. Giorgio Giordanella, Capo Ufficio Risorse Materiali.

Si nomina collaboratore per la predisposizione ed il controllo della procedura la dott.ssa Loredana Ottaviani, funzionario dell'Ufficio Risorse Materiali.

IL DIRETTORE REGIONALE

MARIA PIA PROTANO

*(firmato digitalmente)*