
Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

Reparto Gestione acquisti
PROT. n. 56777

Oggetto: Fornitura di n.1 Distruggi-Documenti per l'UT di Acireale.

Determina a Contrarre
(ai sensi dell'art. 32 co. 2 - DL.vo 50/16)

IL CAPO UFFICIO RISORSE MATERIALI

premessi che:

- la DP di Catania ha rappresentato l'esigenza di un Distruggi-documenti per l'UT di Acireale al fine di garantire la riservatezza e la protezione dei dati sensibili al momento di conferire i documenti cartacei al servizio di raccolta differenziata comunale ;
- la predetta fornitura è presente sul MEPA;
- la ditta Corporate Express è stata prescelta in quanto, qualificata nella fornitura di Materiale x Ufficio ed in osservanza al criterio della rotazione;
- Il costo della fornitura necessaria ammonta ad € 443,25 oltre I.V.A.;
- ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016, le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

DETERMINA

di procedere all'affidamento diretto attraverso apposito ODA della fornitura in oggetto alla ditta Corporate Express.

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

A tal fine si stabilisce che:

- a) la prestazione consiste nella fornitura di n. 1 Distruggi-Documenti della Rexel Auto+300X, per garantire la distruzione di materiale riservato e la protezione dei dati sensibili prima del conferimento alla raccolta differenziata comunale;
- b) il valore complessivo dell'ODA ammonta ad € 443,25, oltre IVA;
- c) la scelta del contraente è stata effettuata tenendo conto della necessità di una rapida effettuazione della fornitura e in osservanza al criterio della rotazione;
- d) il pagamento del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dalla ricezione della relativa fattura elettronica;
- e) assume il ruolo di responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D. lgs 50/2016 il funzionario delegato, Ing. Giuseppe Incorpora.

per il dirigente ad interim
Margherita Sanfilippo

il funzionario delegato
Giuseppe Incorpora*

Firmato digitalmente

* firma su delega del Direttore Regionale Pasquale Stellacci con atto dispositivo n. 8/2016 del 01/03/2016.

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente